

HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Muzeului Național „Brukenthal”, precum și pentru modificarea anexei nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, având în vedere prevederile art. 13, alin. (2¹) și ale art. 25 din Legea nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ținând cont de prevederile art. 288 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 867 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, având în vedere Decizia Comisiei Speciale de Retrocedare nr. 614 din 21.11.2005, Acordul privind Muzeul Național „Brukenthal” din 28.12.2005 și Testamentul lui Samuel von Brukenthal din 3 ianuarie 1802,

Guvernul adoptă prezenta hotărâre.

ART. 1

(1) Muzeul Național „Brukenthal”, denumit în continuare *Muzeul*, este organizat și funcționează ca instituție publică de cultură de importanță națională, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Culturii.

(2) Muzeul își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația specifică, ca instituție publică muzeală, fără scop lucrativ, aflată în serviciul societății și deschisă publicului larg, care are ca funcții principale cercetarea, colecționarea de bunuri culturale, evidența, conservarea și restaurarea acestora și valorificarea științifică a patrimoniului cultural deținut în gestiune și a colecțiilor fondate de Samuel von Brukenthal, precum și evidențierea personalității istorice a fondatorului instituției, prin expoziții, publicații și activități de marketing cultural adresate publicului țintă.

(3) Muzeul se organizează și funcționează în baza prezentei hotărâri, și, pentru perioada în care Muzeul primește și gestionează bunuri aflate în proprietatea privată a Parohiei Evanghelice C.A. Sibiu, în baza acordului/acordurilor încheiat/e cu privire la respectivele bunuri, precum și a regulamentului propriu de organizare și funcționare elaborat cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri și a acordului/acordurilor anterior menționate.

(4) Muzeul are sediul în Municipiul Sibiu, Piața Mare nr. 4-5, județul Sibiu.

ART. 2

Muzeul asigură îndeplinirea obiectivelor și funcțiilor sale principale prin următoarele activități specifice obiectului său de activitate:

- a)** cercetarea științifică și organizarea evidenței patrimoniului deținut în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b)** depozitarea, administrarea, protejarea, asigurarea securității, documentarea, conservarea și restaurarea patrimoniului muzeal deținut, în condiții conforme standardelor europene generale precum și normelor elaborate de Ministerul Culturii;
- c)** cercetarea și documentarea în vederea completării și îmbogățirii patrimoniului muzeal prin achiziții, donații sau prin alte forme caracteristice de constituire a patrimoniului muzeal;
- d)** punerea în valoare a patrimoniului cultural pe care îl are în administrare prin intermediul expozițiilor permanente și temporare, a programelor educative specifice, a publicațiilor etc.;
- e)** punerea în valoare și comunicarea către publicul larg a rezultatelor științifice pe care le obține în activitatea de cercetare;
- f)** menținerea unui contact permanent cu publicul larg pentru identificarea nevoilor culturale ale acestuia și orientarea programelor de punere în valoare a patrimoniului cultural administrat în funcție de acestea;
- g)** menținerea unui contact permanent cu mediile de informare, cu organizații neguvernamentale, culturale, instituții de învățământ și cercetare, organisme și foruri internaționale de profil.

ART. 3

(1) Patrimoniul Muzeului este format din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în domeniul public sau privat al statului, asupra unor bunuri primite și gestionate în condițiile dreptului comun, sau asupra bunurilor aflate în proprietatea sa.

(2) Patrimoniul Muzeului poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, sponsorizări, precum și prin preluarea în custodie, gestiune, administrare, folosință cu titlu oneros sau comodat sau prin alte tipuri de acorduri încheiate cu titularul dreptului de proprietate în condițiile dreptului comun, de obiecte, materiale și alte bunuri mobile, bunuri imobile sau părți din acestea, din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale și locale, a unor persoane juridice de drept privat sau persoane fizice din țară sau străinătate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transferul, custodia sau itinerarea bunurilor ce alcătuiesc patrimoniul instituției în interiorul sau exteriorul țării, în scopul valorificării științifice, expozițional ori în vederea restaurării lor se va face numai cu respectarea strictă a dispozițiilor legale cu aplicabilitate în materie.

ART. 4

Bunurile aflate în administrarea Muzeului se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea Muzeului fiind obligată să aplice măsurile prevăzute de lege în vederea protejării bunurilor din administrare, cu diligența unui bun proprietar.

ART. 5

(1) Pentru desfășurarea concursului de proiecte de management, în vederea ocupării funcției de manager a muzeului, Comisia de concurs desemnată este compusă din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime și din specialiști în domeniul de activitate al instituției, în proporție de două treimi, cu respectarea dispozițiilor O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură.

(2) Pe perioada derulării contractului având ca obiect bunuri mobile și imobile aflate în proprietatea Parohiei Evanghelice CA Sibiu, jumătate din numărul total de membri ai Comisiei de concurs prevăzută la alin.(1) sunt specialiști desemnați dintre propunerile formulate de către Parohia Evanghelică C.A. Sibiu.

(3) Pentru aceeași perioadă prevăzută la alin. (2), jumătate din numărul total de membri ai Comisiei de evaluare a activității managerului, vor fi persoane care îndeplinesc criteriile prevăzute O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, numite de către autoritatea competentă dintre propunerile formulate de către Parohia Evanghelică C.A. Sibiu.

(4) Muzeul este condus de un manager, desemnat pe baza unui concurs de proiecte de management, organizat în conformitate dispozițiile alin. (1) și cu prevederile legale în vigoare.

(5) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, managerul emite decizii cu caracter individual.

(6) Managerul conduce întreaga activitate a instituției, pe care o reprezintă în raporturile cu autoritățile publice, cu instituții și organizații, precum și cu persoanele fizice și juridice din țară și/sau din străinătate.

(7) Managerul este ordonator terțiar de credite.

(8) Managerul numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul din aparatul propriu.

(9) Managerul este sprijinit, în activitatea sa, de un Consiliu Administrativ, organism colegial cu rol deliberativ, precum și de un Consiliu Științific, organism colegial cu rol consultativ, înființate prin decizia managerului, potrivit legii.

(10) Atribuțiile, structura și modul de organizare și funcționare a Consiliului Administrativ și a Consiliului Științific se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare a Muzeului.

(11) Pe perioada derulării contractului având ca obiect bunuri mobile și imobile aflate în proprietatea Parohiei Evanghelice CA Sibiu, în Consiliul Administrativ, jumătate dintre membri vor fi desemnați la propunerea Parohiei Evanghelice CA Sibiu.

(12) Pentru aceeași perioadă prevăzută la alin. (11), jumătate dintre membrii Consiliului Științific vor fi desemnați la propunerea Parohiei Evanghelice C.A. din Sibiu, cu condiția ca aceștia să fie specialiști în domeniul muzeal, potrivit prevederilor Legii nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicată.

ART. 6

(1) Organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Muzeului se aprobă prin ordin al Ministrului Culturii.

(2) Numărul maxim de posturi pentru Muzeu se aprobă prin ordin al Ministrului Culturii, cu încadrarea în limita numărului maxim de posturi prevăzut la pct. II din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Salarizarea personalului Muzeului se face potrivit prevederilor legale aplicabile personalului contractual din unitățile bugetare de subordonare centrală.

ART. 7

(1) Activitatea Muzeului este finanțată din subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Culturii și din venituri proprii provenite din activități specifice, donații și sponsorizări.

(2) Veniturile proprii necesare realizării activității Muzeului se pot realiza din:

- a)** tarife pentru vizitarea muzeului;
- b)** comercializarea publicațiilor proprii sau ale terților, din domeniul specific de activitate;
- c)** executarea de lucrări de redactare, tehnoredactare, editare, tipărire;
- d)** executarea de lucrări de restaurare-conservare sau investigații fizico-chimice a bunurilor culturale aparținând terților;
- e)** efectuarea de lucrări de cercetare arheologică de diagnoză sau prevenire, precum și a altor lucrări arheologice specifice, la comandă, în urma unor proiecte ale terților;
- f)** efectuarea altor expertize de specialitate;
- g)** executarea de replici după bunuri din patrimoniul Muzeului;
- h)** acordarea dreptului de reproducere a imaginilor, acordarea altor drepturi de autor;
- i)** taxe de fotografiere sau filmare;
- j)** încasări din manifestări cultural-artistice;

- k)** alte surse de venituri, conform prevederilor legale în vigoare.
- (3)** Muzeul poate primi și gestiona bunuri specifice activității desfășurate sau donații și sponsorizări, de la persoane fizice și juridice de drept privat, în condițiile dreptului comun.
- (4)** Liberalitățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori de sarcini care sunt contrare obiectului de activitate al Muzeului sau care afectează autonomia sa culturală.
- (5)** În vederea dezvoltării, protejării, conservării, restaurării, cercetării și punerii în valoare a patrimoniului muzeal, Muzeul poate accesa programe de finanțare nerambursabilă și poate încheia, conform legii, acordurile necesare în vederea accesării și implementării programelor cu finanțare nerambursabilă.
- (6)** Muzeul poate efectua cheltuieli, potrivit dreptului comun, din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, pentru administrarea, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a bunurilor încredințate potrivit dreptului comun, de către persoane fizice și juridice de drept privat.
- (7)** Prin contractele încheiate, având ca obiect bunurile mobile și imobile aflate în proprietatea Parohiei Evanghelice CA Sibiu, se vor stabili drepturile și obligațiile părților privind măsurile pentru administrarea, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a bunurilor încredințate potrivit dreptului comun, precum și răspunderea comună a proprietarilor și a titularilor de drepturi reale asupra acestor bunuri, în ceea ce privește încheierea contractului de asigurare parțială sau totală, etapizată în funcție de priorități, a bunurilor, cu încadrarea în bugetul alocat cu această destinație, potrivit legii.

ART. 8

- (8)** Se aprobă actualizarea datelor de identificare, pentru concordanța cu extrasul de carte funciară, urmată de scoaterea din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului a unui bun imobil aflat în administrarea Muzeului Național "Brukenthal", ca urmare a retrocedării acestuia către persoanele îndreptățite, prin Decizia Comisiei Speciale de Retrocedare nr. 614 din 21.11.2005, în condițiile legii, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
- (9)** Se aprobă radierea din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrarea Muzeului Național "Brukenthal" a numărului MF 26679, ca urmare a scoaterii acestuia din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, conform alin. (1).

ART. 9

Se aprobă modificarea datelor de identificare, pentru concordanța cu extrasul de carte funciară, precum și actualizarea valorii de inventar, a unui bun imobil aflat în administrarea Muzeului Național "Brukenthal", având datele de identificare prevăzute în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 10

Ministerul Culturii își va actualiza în mod corespunzător datele din evidențele cantitativ valorice și împreună cu Ministerul Finanțelor va opera modificările corespunzătoare în anexa 6 la Hotărârea Guvernului nr. 1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1020 și 1020 bis din 21 decembrie 2006.

ION-MARCEL CIOLACU,
PRIM – MINISTRU

DATELE DE IDENTIFICARE

a bunului imobil aflat în administrarea Muzeul National Brukenthal, pentru care se actualizează descrierea tehnică, pentru concordanța cu extrasul de carte funciară și care se radiază din inventarul centralizat al bunurilor din domeniul public, ca urmare a retrocedării, în condițiile legii

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea imobilului	Adresa imobilului	Persoana juridică de la care se scoate imobilul [CUI]	Temeiul legal în baza căruia partea de imobil se scade din domeniul public al statului	Elemente – cadru de descriere tehnică	Valoarea de inventar a imobilului care se scade din domeniul public al statului (în lei)
26679	8.24.01	Palatul Brukenthal Sibiu	Țara: România; Județ: Sibiu; MRJ, Sibiu, Piața Mare, nr. 4	Muzeului National Brukenthal C.U.I. 3098079	Decizia nr. 614/21.11.2005 emisă de către Comisia specială de retrocedare a unor bunuri imobile care au aparținut unor culte religioase din România	Nr. niveluri:4; S. construită la sol:2297 mp; S. construită desfasurata:9887 mp; Corp A, S+P+2E+Pod, compus din: - subsol: 7 săli expoziție, 2 camere tehnice, arhiva, 2 depozite, 3 expoziții permanente, hol cu scară, scară; - parter: 12 birouri, 5 săli expoziție, birou manager, birou secretariat, tablou electricitate, 2 camere casierie, cameră portar, 3 camere depozit, cameră carantina, cameră expoziție + depozit, 3 holuri acces, 3 holuri acces cu scara, hol grup sanitar, 3 grupuri sanitare, 3 holuri intrare, 3 scări;	32.716

						<p>- etajul I: 5 saloane baroc, 17 săli expoziție, 2 camere depozit, 2 laboratoare, birou, 2 camere bibliotecă, camera tehnica, grup sanitar, 5 holuri acces cu scară, hol acces, 2 scări;</p> <p>- etajul II: 19 săli expoziție, 7 camere depozit, camera biblioteca, camera tehnica, grup sanitar, 5 holuri acces cu scara, hol acces;</p> <p>- pod: pod mansardabil, 4 scări. Anul construirii: 1778-1788.</p> <p>CF nr. 116158 - A1.2</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

DATELE DE IDENTIFICARE

a bunului imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea Muzeul Național Brukenthal, ale cărui elemente – cadru de descriere tehnică se modifică, pentru concordanța cu extrasul de carte funciară, și a cărui valoare se actualizează

Nr. M.F.	Codul de clasificare	Denumirea imobilului	Adresa imobilului	Elemente – cadru de descriere tehnică	Situația juridică	Valoarea de inventar inițială (lei)	Valoarea de inventar (valoare actualizată (lei)
26690	8.24.03	Biblioteca pentru carte veche	Țara: România; Județ: Sibiu; MRJ, Sibiu, Piața Mare, nr. 4	Nr. niveluri:5; S+P+2E+Mezanin S. construita la sol:253 mp; S. construita desfășurata: 1081.3 mp; Casă si extindere bibliotecă compusă din: -subsol: 2 depozite de cărți, centrală termică, hol cu casa scării, casa liftului, curte de lumină; -parter: 3 birouri, depozit de cărți, fișier, 2 grupuri sociale, casa liftului, hol cu casa scării; -etaj I: 2 depozite, birou cu scară de acces în corpul vechi, sală de studiu, casa liftului, hol cu casa scării; -etaj II: 2 săli de lectură, casa liftului, 2 grupuri sociale, hol cu casa scării, terasă circulabilă; - mezanin: sala lectură cu casa liftului. CF nr. 116158 - A1.1	În administrarea Muzeului Național Brukenthal C.U.I. 3098079 Proces verbal recepție nr. 742/03.07.2003-	572.404	2.467.030,75