

TABEL COMPARATIV AFERENT PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE PENTRU MODIFICAREA ȘI COMPLETAREA NORMELOR DE CLASARE A BUNURILOR CULTURALE MOBILE, APROBATE PRIN HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 886/2008

TEXT ÎN VIGOARE	TEXT PROPUȘ
CAPITOLUL I: Categori și domenii de aplicare Art. 1 Patrimoniul cultural național mobil este alcătuit din bunuri cu valoare istorică, arheologică, documentară, etnografică, artistică, științifică și tehnică, literară, cinematografică, numismatică, filatelică, heraldică, bibliofilă, cartografică și epigrafică, reprezentând mărturii materiale ale evoluției mediului natural și ale relațiilor omului cu acesta, ale potențialului creator uman și ale contribuției românești, precum și a minorităților naționale la civilizația universală.	
Art. 2 Bunurile care alcătuiesc patrimoniul cultural național mobil sunt cele prevăzute la art. 3 din Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, cu modificările și completările ulterioare.	
CAPITOLUL II: Criteriile de clasare a bunurilor culturale mobile Art. 3 Clasarea bunurilor culturale mobile se realizează potrivit dispozițiilor Legii nr. 182/2000, cu modificările și completările ulterioare, și prezentelor norme elaborate de Ministerul Culturii și Cultelor, cu avizul Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor.	Art. 3 Clasarea bunurilor culturale mobile se realizează potrivit dispozițiilor Legii nr. 182/2000, cu modificările și completările ulterioare, și prezentelor norme elaborate de Ministerul Culturii, la propunerea Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor.
Art. 4 (1) Prin clasare se înțelege procedura de stabilire a bunurilor culturale mobile care fac parte din categoriile juridice ale patrimoniului cultural național mobil, fond și tezaur, potrivit legii. (2) Clasarea se efectuează pe baza unui raport de expertiză întocmit de experți acreditați de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, pentru domeniul din care face parte bunul cultural respectiv.	Art. 4 (1) Prin clasare se înțelege încadrarea bunurilor culturale mobile în categoria juridică a patrimoniului cultural național mobil, respectiv în tezaur sau fond. (2) Clasarea se efectuează pe baza unui raport de expertiză întocmit de experți acreditați de către Ministerul Culturii, pentru domeniul din care face parte bunul cultural respectiv. (3) În cazul în care clasarea este solicitată de către instituții publice, deținătoare a unor bunuri culturale mobile, raportul de expertiză prevăzut la alin. (2) este întocmit de către experți

	acreditați de către Ministerul Culturii din aparatul propriu al instituției publice solicitante sau din afara instituției, pe bază de contract, încheiat conform legii. (4) Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile se realizează în momentul depunerii la Ministerul Culturii a raportului de expertiză prevăzut la alin. (2) și a documentației complete. (5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), pentru bunurile culturale mobile aflate în custodia instituțiilor publice, care urmează să fie restituite, în vederea declanșării procedurii, este suficientă transmiterea la Ministerul Culturii a unui extras al registrului al bunurilor. (6) Extrasul registrului bunurilor menționat la alin. (5) va cuprinde identificarea bunurilor culturale mobile ce urmează a fi restituite, prin: a) număr de inventar; b) denumire; c) descriere; d) datare; e) dimensiuni; f) greutate; g) persoana căreia i se restituie bunurile și datele de contact ale acesteia; h) numărul sentinței de restituire, numărul dosarului, instanța emitentă; i) o imagine de ansamblu și una de detaliu a bunurilor.
Art. 5 (1) Criteriul de clasare este un standard calitativ și cantitativ pe baza căruia se evaluează semnificația sau importanța culturală a bunurilor mobile și se determină categoria juridică a patrimoniului cultural național din care fac parte aceste bunuri. (2) În vederea clasării în categoriile fond și tezaur se vor lua în considerare cele două tipuri de criterii de clasificare, generale și specifice, prevăzute în prezentele norme.	
Art. 6	Art. 6

(1) Criteriile generale de clasare sunt standarde pe baza cărora se evaluează semnificația sau importanța culturală a bunurilor mobile și prin care se determină dacă acestea sunt susceptibile de a fi clasate.

(2) Criteriile generale de clasare sunt:

a) vechimea - criteriul în baza căruia se analizează dacă un bun cultural a fost realizat într-o perioadă mai îndepărtată, cel puțin cu 50 de ani înainte de data efectuării expertizei, și se acordă puncte valorice într-un quantum proporțional cu vechimea determinată;

b) frecvența - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural aparține unei serii de bunuri identice sau unui lot de bunuri din aceeași tipologie și se determină prezența bunurilor în cauză pe teritoriul românesc; **în raport cu semnificația artistică** se analizează dacă acestea se înscriu într-o tipologie determinată care cuprinde **opere** cu tematică și manieră de realizare artistică relativ similare și dacă asemenea **opere** sunt prezente în colecții publice sau private ori în circuitul civil;

c) starea de conservare - criteriul în baza căruia se analizează gradul în care bunul cultural își păstrează integritatea și caracteristicile inițiale ori se află într-o stare care să permită reconstituirea sau restaurarea acestuia.

(3) Pentru fiecare dintre cele 3 criterii generale prevăzute la alin. (2), punctajul valoric **maxim** care se poate acorda este de 100 de puncte.

(4) Pentru bunurile reprezentând descoperiri arheologice terestre sau subacvatice se acordă punctajul maxim la criteriul vechime.

(5) Pentru bunurile provenind din dezmembrarea unor monumente istorice se acordă punctajul maxim la criteriul frecvență.

a) vechimea - criteriul în baza căruia se analizează dacă un bun cultural a fost realizat, **a apărut sau a fost colectat**, după caz, cel puțin cu 50 de ani înainte de data efectuării expertizei, și se acordă puncte valorice într-un quantum proporțional cu vechimea determinată **a celui mai vechi artefact al categoriei în care se încadrează bunul respectiv, pe secole sau pe perioade specifice, la latitudinea expertului.**

În cazul bunurilor culturale mobile cu semnificație etnografică, pot face obiectul clasării bunurile mai noi de anul 1950.

b) frecvența/**raritatea** - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural aparține unei serii de bunuri identice sau unui lot de bunuri din aceeași tipologie și se determină prezența bunurilor în cauză pe teritoriul românesc/**zona etnografică/colecții**. Se analizează dacă aceste bunuri se înscriu într-o tipologie determinată care cuprinde **bunuri culturale** cu tematică și manieră de realizare artistică relativ similare și dacă asemenea **bunuri** sunt prezente în colecții publice sau private ori în circuitul civil.

(3) Pentru fiecare dintre cele 3 criterii generale prevăzute la alin. (2), punctajul valoric care se poate acorda este de **la 1 la 100** de puncte.

Alin. (4) se abrogă.

(6) Expertizarea potrivit criteriilor generale de clasare se realizează în scopul de a se stabili dacă bunurile culturale mobile sunt susceptibile de a fi clasate. (7) Modalitatea de expertizare potrivit criteriilor generale este următoarea: a) punctajele valorice se acordă pentru fiecare criteriu general și se însumează; b) dacă suma realizată este de până la 150 de puncte valorice, bunul cultural mobil expertizat nu este susceptibil de a fi clasat; c) dacă suma realizată este egală cu sau mai mare de 150 de puncte valorice, bunul cultural mobil expertizat este susceptibil de a fi clasat și se procedează la expertizarea acestuia de către un expert acreditat de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, în funcție de domeniul din care face parte bunul cultural în cauză; d) expertul validează sau invalidează punctajul acordat potrivit criteriilor generale și expertizează bunul potrivit criteriilor de clasare specifice.	(6) Expertizarea potrivit criteriilor generale de clasare se realizează de experți acreditați de Ministerul Culturii în domeniul din care face parte bunul cultural respectiv, în scopul de a se stabili dacă bunul cultural mobil este susceptibil de a fi clasat. b) dacă suma rezultată este de până la 149 de puncte valorice inclusiv, bunul cultural mobil expertizat nu este susceptibil de a fi clasat; c) dacă suma realizată este egală cu sau mai mare de 150 de puncte valorice, bunul cultural mobil expertizat este susceptibil de a fi clasat și se procedează la expertizarea acestuia de către un expert acreditat de Ministerul Culturii, în funcție de domeniul din care face parte bunul cultural în cauză; Litera d) se abrogă.
Art. 7 (1) Criteriile specifice de clasare sunt standarde specifice unui domeniu, pe baza cărora se evaluează semnificația sau importanța arheologică, istoric-documentară, artistică, etnografică, științifică ori tehnică a bunurilor culturale și prin intermediul cărora se determină valoarea culturală deosebită sau excepțională, stabilindu-se categoria juridică a patrimoniului cultural național din care acestea fac parte. (2) Criteriile specifice de clasare sunt: a) valoarea istorică și documentară - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural <u>servește la cunoașterea unui fapt istoric de importanță sau semnificație majoră, în sensul că este o mărturie istorică din perioada în care acel fapt s-a petrecut;</u>	Art. 7 a) valoarea istorică și documentară - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural constituie o mărturie relevantă din perioada respectivă sau contribuie la cunoașterea unui fapt istoric, artistic, etnografic, științific și/sau tehnic.

b)valoarea memorială - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural a aparținut unei personalități importante a istoriei, culturii și civilizației naționale sau **internationale** ori constituie o mărturie directă și semnificativă privind viața și activitatea acelei personalități;

c)autenticitatea - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural este **o operă realizată în mod evident de un autor identificat sau este fabricat într-un** atelier, într-o manufactură ori într-o fabrică precis determinată ca aparținând unei epoci, unui anumit stil artistic, unei anumite culturi sau civilizații;

d)autorul, atelierul sau școala - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural aparține unui autor important sau a fost realizat în ateliere, manufacturi ori fabrici importante pentru o epocă istorică, un stil artistic, o cultură sau o civilizație;

e)calitatea formală - criteriul în baza căruia se analizează dacă un bun cultural este **o realizare artistică** importantă, **o piesă de o expresivitate plastică deosebită sau excepțională ori o piesă care se remarcă prin însușirile** ce decurg din tehnica de execuție **(inclusiv suportul material)**, din unicitatea sau raritatea concepției, precum și din creativitatea acesteia.

(3)Punctajul valoric ce se poate acorda în urma expertizării potrivit criteriilor specifice de clasare este diferențiat în funcție de încadrarea bunului cultural mobil în unul dintre domeniile: arheologic și istoric-documentar, artistic, etnografic, științific sau tehnic, după cum urmează:

TABEL

Domeniul în care se încadrează bunul potrivit legii/ Punctaj, interval valoric în baza criteriilor specifice

1. Bunuri arheologice și istoric-documentare

Valoarea istorică și documentară, 100

Valoarea memorială, 100

Autenticitatea, 100

Autorul, atelierul sau școala, 25

Calitatea și complexitatea formală, 25

b) valoarea memorială - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural a aparținut unei personalități importante a istoriei, culturii și civilizației naționale sau **universale** ori constituie o mărturie directă și semnificativă privind viața și activitatea acelei personalități;

c) autenticitatea, **originalitatea și relevanța în plan universal** - criteriul în baza căruia se analizează dacă bunul cultural este **reprezentativ pentru** un atelier, **o zonă etnografică**, o manufactură ori o fabrică precis determinată ca aparținând unei epoci, unui anumit stil artistic, unei anumite culturi sau civilizații.

e) calitatea și **complexitatea** formală - criteriul în baza căruia se analizează dacă un bun cultural este important **din punctul de vedere al expresivității, materialelor, tehnicilor, excepționalității**, ce decurg din tehnica de execuție, din unicitatea sau raritatea sa;

TABEL

Domeniul în care se încadrează bunul potrivit legii/Punctaj, interval valoric în baza criteriilor specifice

1. Bunuri arheologice și istoric-documentare

Valoarea istorică și documentară, **1-100**

Valoarea memorială, **1-100**

Autenticitatea, **originalitatea și relevanța în plan universal**, **1-100**

Autorul, atelierul sau școala, **1-50**

Calitatea și complexitatea formală, **1-50**

2. Bunuri cu semnificație artistică Valoarea istorică și documentară, 25 Valoarea imemorială, 25 Autenticitatea, 100 Autorul, atelierul sau școala, 100 Calitatea și complexitatea formală, 100 3. Bunuri cu semnificație etnografică Valoarea istorică și documentară, 50 Valoarea imemorială, 50 Autenticitatea, 100 Autorul, atelierul sau școala, 100 Calitatea și complexitatea formală, 50 4. Bunuri de importanță științifică Valoarea istorică și documentară, 100 Valoarea imemorială, 25 Autenticitatea, 100 Autorul, atelierul sau școala, 25 Calitatea și complexitatea formală, 100 5. Bunuri de importanță tehnică Valoarea istorică și documentară, 25 Valoarea imemorială, 25 Autenticitatea, 100 Autorul, atelierul sau școala, 100 Calitatea și complexitatea formală, 100 (4) Modalitatea de expertizare potrivit criteriilor specifice este următoarea: a) punctele valorice se acordă pentru fiecare criteriu specific și se însumează; b) suma punctelor valorice acordate în urma expertizării pe baza criteriilor specifice se adună cu suma punctelor valorice acordate în	2. Bunuri cu semnificație artistică Valoarea istorică și documentară, 1-25 Valoarea imemorială, 1-25 Autenticitatea, originalitatea și relevanța în plan universal, 1-100 Autorul, atelierul sau școala, 1-100 Calitatea și complexitatea formală, 1-100 3. Bunuri cu semnificație etnografică Valoarea istorică și documentară, 1-50 Valoarea imemorială, 1-50 Autenticitatea, originalitatea și relevanța în plan universal, 1-100 Autorul, atelierul sau școala, 1-50 Calitatea și complexitatea formală, 1-100 4. Bunuri de importanță științifică Valoarea istorică și documentară, 1-100 Valoarea imemorială, 1-25 Autenticitatea, originalitatea și relevanța în plan universal, 1-100 Autorul, atelierul sau școala, 1-25 Calitatea și complexitatea formală, 1-100 5. Bunuri de importanță tehnică Valoarea istorică și documentară, 1-25 Valoarea imemorială, 1-25 Autenticitatea, originalitatea și relevanța în plan universal, 1-100 Autorul, atelierul sau școala, 1-100 Calitatea și complexitatea formală, 1-100
--	--

urma expertizării pe baza criteriilor generale și se obține astfel suma finală a punctelor valorice; c) dacă suma finală a punctelor valorice este cuprinsă între 200 și 350 de puncte valorice, bunul în cauză se clasează în categoria juridică fond a patrimoniului cultural național; d) dacă suma finală este <u>de peste</u> 350 de puncte valorice, bunul în cauză se clasează în categoria juridică tezaur a patrimoniului cultural național. (5) Expertizarea potrivit criteriilor specifice de clasare se realizează în scopul stabilirii categoriei juridice a patrimoniului cultural național în care se propune clasarea bunului cultural mobil respectiv, potrivit legii. (6) Contestarea raportului de expertiză se face la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 10 zile de la primirea înștiințării expertului; soluționarea contestației se comunică în termen de 20 de zile de la data depunerii.	c) dacă suma finală a punctelor valorice este cuprinsă între 150 și 349 de puncte valorice, bunul în cauză se clasează în categoria juridică fond a patrimoniului cultural național; d) dacă suma finală este egală sau mai mare de 350 de puncte valorice, bunul în cauză se clasează în categoria juridică tezaur a patrimoniului cultural național. (5) Expertizarea potrivit criteriilor specifice de clasare se realizează de experți acreditați de Ministerul Culturii în domeniul din care face parte bunul cultural respectiv în scopul stabilirii categoriei juridice a patrimoniului cultural național în care se propune clasarea bunului cultural mobil respectiv, potrivit legii.
CAPITOLUL III: Procedura de clasare a bunurilor culturale Art. 8 (1) Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile se face din oficiu sau la cerere. (2) Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile se face din oficiu în următoarele situații: a) pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale și administrate de instituții publice, regii autonome, companii naționale, societăți naționale ori alte societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar; b) pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea cultelor religioase; c) pentru bunurile culturale mobile care fac obiectul vânzării publice prin licitație sau prin intermediul unui agent autorizat; d) pentru bunurile culturale mobile pentru care se solicită exportul temporar sau definitiv;	

e) pentru bunurile culturale mobile descoperite întâmplător ori în cadrul unor cercetări arheologice, etnologice, paleontologice sau geologice; f) pentru bunurile culturale mobile confiscate; g) pentru bunurile culturale mobile care au făcut obiectul unor tentative de export ilegal; h) pentru bunurile culturale mobile care au părăsit ilegal teritoriul României; i) pentru bunurile culturale mobile aflate în custodia instituțiilor publice, care urmează să fie restituite; j) pentru bunurile culturale mobile ce urmează a fi restaurate; k) pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declanșării unei cercetări penale.	
Art. 9 (1) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c) - g) și k), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, care trebuie înștiințate de către persoanele fizice și juridice în măsură. (2) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către instituțiile publice care le administrează. (3) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. b), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către cultele religioase care le dețin. (4) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. h), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către direcția de specialitate din Ministerul Culturii și Cultelor, inclusiv în lipsa bunurilor culturale mobile respective. (5) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către instituțiile publice care le au în custodie. (6) Pentru bunurile culturale mobile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. j), declanșarea procedurii de clasare se realizează de către proprietar, titularul altor drepturi reale sau al dreptului de administrare.	
Art. 10	Art. 10

Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul unei cercetări penale, procurorul sau organul de poliție judiciară va comunica în scris serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor competent existența dosarului penal, menționând bunurile culturale ce fac obiectul cercetării penale și încadrarea juridică a faptelor penale.	Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul unei cercetări penale, procurorul sau organul de poliție judiciară va comunica în scris serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii competent, în termen de 30 de zile de la declanșarea procedurii penale, existența dosarului penal, menționând bunurile culturale ce fac obiectul cercetării penale și încadrarea juridică a faptelor penale.
Art. 11 (1) Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile, la cerere, se face la solicitarea persoanelor fizice și a celorlalte persoane juridice de drept privat, proprietare ale bunului respectiv. (2) Dreptul proprietarului de a solicita clasarea unui bun cultural mobil este imprescriptibil.	Art. 11 (1) Declanșarea procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile, la cerere, se face la solicitarea persoanelor fizice și a persoanelor juridice de drept public sau privat, proprietare ale bunului respectiv, ca urmare a expertizării bunului, în baza unui contract cu expertul agreat.
Art. 12 Clasarea unui bun trebuie finalizată în cel mult 3 luni din momentul declanșării procedurii de clasare.	Art. 12 Clasarea unui bun trebuie finalizată în cel mult 3 luni din momentul declanșării procedurii de clasare, respectiv din momentul transmiterii tuturor documentelor prevăzute.
Art. 13 (1) Persoanele fizice sau juridice interesate în clasarea unui bun cultural mobil vor solicita unui expert acreditat sau unei instituții specializate cu activitate în domeniu realizarea expertizei, conform criteriilor generale de clasare. (2) Declanșarea procedurii de clasare, din oficiu sau la cerere, se realizează numai pentru bunurile culturale mobile care, în urma expertizării potrivit criteriilor generale de clasare, au fost stabilite ca fiind susceptibile de a fi clasate, conform raportului de expertiză prin care se propune clasarea. (3) În cazul bunurilor culturale mobile care nu au fost propuse la clasare, concluziile raportului de expertiză cuprinzând datele de identificare a bunurilor se vor comunica de către expert persoanelor fizice sau juridice respective în termen de 30 de zile de la data finalizării expertizei. (4) Contestarea raportului de expertiză a bunurilor culturale mobile care nu au fost propuse la clasare se face la Comisia Națională a	Art. 13 (1) Persoanele fizice sau juridice interesate de clasarea unui bun cultural mobil vor solicita unui expert acreditat de Ministerul Culturii în domeniu, realizarea expertizei, conform criteriilor generale de clasare. (3) În cazul bunurilor culturale mobile care nu au fost propuse spre clasare, raportul de expertiză cuprinzând datele de identificare a bunurilor se comunică de către expert proprietarului sau titularului de alte drepturi reale în termen de 30 de zile de la data finalizării expertizei. (4) Contestarea expertizei bunurilor culturale mobile care nu au fost propuse la clasare se face la Comisia Națională a Muzeelor și

Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 10 zile de la primirea înștiințării expertului. Soluționarea contestației se comunică în termen de 20 de zile de la depunerea acesteia. (5) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul primit, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.	Colecțiilor, în termen de 10 zile de la primirea raportului expertului. Soluționarea contestației se comunică în termen de 20 de zile.
Art. 14 (1) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a), b), i) și j), instituțiile publice respective vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor următoarele documente, după caz: a) cererea de clasare, inventarul bunurilor culturale mobile deținute, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați și fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm), în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a) și b); b) cererea de clasare a bunurilor aflate în custodie, inventarul bunurilor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați și fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm), în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii de restituire, depusă în formă autentică, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i);	Art. 14 (1) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a), b), i) și j), instituțiile publice respective vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii, următoarele documente, atât în format letric cât și electronic, după caz: a) cererea de clasare, fișa analitică de evidență, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați, inventarul bunurilor culturale mobile deținute (fotocopie după pagina la care figurează bunul în registrul inventar), fișa standard și fotografii color ale bunului, ansamblu și detaliu, format A4 sau A5, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. a), b) b) cererea de clasare a bunurilor, fișa analitică de evidență, un registru al bunurilor, cu identificarea lor prin numărul de inventar, denumire, descriere, date, dimensiuni, greutate, persoana căreia i se restituie și datele de contact ale acesteia, numărul sentinței de restituire, numărul dosarului, instanța emitentă și cel puțin o imagine de ansamblu și una de detaliu, de către instituția publică în a cărei custodie se află bunul, ca urmare a solicitării persoanei căreia urmează să i se retrocedeze bunurile, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii de restituire, depusă în formă autentică, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i). Pentru derularea procedurii de clasare este necesară depunerea la Ministerul Culturii a raportului de expertiză prevăzut la art. 4 alin. (2) de instituția publică, în perioada în care aceasta asigură custodia, respectiv de proprietar, după restituire.

c) cererea de clasare, inventarul bunurilor, în cazul bunurilor deținute de instituții publice și de cultele religioase, fișa standard a obiectului/obiectelor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați, potrivit legii, fotografia color a obiectului/obiectelor (9 x 12 cm), propunerea privind restaurarea, documentația din care să rezulte necesitatea restaurării, pentru bunurile prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. j).

(2) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c)-g) și k), persoanele fizice sau juridice interesate vor depune la serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii **și Cultelor** un dosar care să cuprindă următoarele documente, după caz:

- a)** cererea de clasare;
- b)** raportul de expertiză întocmit de experți acreditați, potrivit legii;
- c)** fișa standard a obiectului/obiectelor;
- d)** fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm);
- e)** înștiințarea privind oferta de vânzare sau de intermediere a vânzării unui bun cultural mobil susceptibil de a fi clasat, întocmită potrivit legii de către operatorii economici autorizați să comercializeze bunuri culturale, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c);
- f)** cererea de eliberare a certificatului de export temporar sau definitiv, întocmită potrivit dispozițiilor legale, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. d);
- g)** procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor culturale mobile descoperite întâmplător, întocmit de primarul localității în a cărei rază a fost făcută descoperirea, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e), teza I;
- h)** procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor culturale mobile descoperite în cadrul unor cercetări arheologice, etnologice, paleontologice sau geologice, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e) teza II;

c) cererea de clasare, **fișa analitică de evidență**, inventarul bunurilor, în cazul bunurilor deținute de instituții publice și de cultele religioase, fișa standard a obiectului/obiectelor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați, potrivit legii, fotografia color a obiectului/obiectelor (9x12 cm), propunerea privind restaurarea, documentația din care să rezulte necesitatea restaurării, pentru bunurile prevăzute la **art. 8** alin. (2) lit. j).

(2) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c)- g) și k), persoanele fizice sau juridice interesate vor depune la serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii un dosar care să cuprindă următoarele documente, **atât în format letric cât și electronic**, după caz:

- g)** **fotocopia** procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor culturale mobile descoperite întâmplător, întocmit de primarul localității în a cărei rază a fost făcută descoperirea, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e), teza I;
- h)** **fotocopia** procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor culturale mobile descoperite în cadrul unor cercetări arheologice, etnologice, paleontologice sau geologice, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e) teza II;

i) copie legalizată de pe actul prin care se face dovada confiscării, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. f), g) și k).

(3) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. h), Ministerul Culturii **și Cultelor**, prin direcția de specialitate, va transmite Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor cererea de clasare, rapoarte de expertiză întocmite de experți acreditați de Ministerul Culturii **și Cultelor**, însoțite de fotografii ale bunurilor sau de alte date existente care pot fi utilizate în vederea expertizării.

(4) Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declanșării unei cercetări penale, dosarul de clasare va fi întocmit de către specialiști din cadrul serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii **și Cultelor** din municipiul București sau din județul în a cărui rază teritorială își are sediul organul de urmărire penală care a comunicat în scris despre existența dosarului penal privind bunurile culturale, sprijiniți de experți acreditați de Ministerul Culturii **și Cultelor**.

(5) Termenul pentru depunerea dosarului este următorul:

a) 5 zile de la data ofertei de licitație publică, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. c);

b) 5 zile de la data cererii de eliberare a certificatului de export temporar sau definitiv, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. d);

c) 10 zile de la data descoperirii bunului respectiv, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e);

d) 15 zile de la data intrării în proprietatea statului a bunurilor respective, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. f), g) și k);

e) 10 zile de la data înregistrării cererii de restituire, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i).

(6) În vederea declanșării procedurii de clasare a bunurilor culturale mobile prevăzute la art. 10, persoanele interesate vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii **și Cultelor**

i) **fotocopia** actului prin care se face dovada confiscării, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. f), g) și k).

j) **fișa analitică de evidență**.

(3) În vederea declanșării procedurii de clasare în privința bunurilor prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. h), Ministerul Culturii, prin direcția de specialitate, va transmite Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor **cererile de clasare, fișele analitice de evidență**, rapoarte de expertiză întocmite de experți acreditați de Ministerul Culturii, însoțite de fotografii ale bunurilor sau de alte date existente care pot fi utilizate în vederea expertizării.

(4) Pentru bunurile culturale mobile ce fac obiectul declanșării unei cercetări penale, dosarul de clasare va fi întocmit de către specialiști din cadrul serviciului deconcentrat al Ministerului Culturii din municipiul București sau din județul în a cărui rază teritorială își are sediul organul de urmărire penală care a comunicat în scris despre existența dosarului penal privind bunurile culturale, sprijiniți de experți acreditați de Ministerul Culturii.

c) **180** zile de la data descoperirii bunului respectiv, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. e);

d) **180** zile de la data intrării în proprietatea statului a bunurilor respective, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. f), g) și k);

e) **30** zile de la data înregistrării cererii de restituire, pentru bunurile prevăzute la art. 8 alin. (2) lit. i).

următoarele documente: cererea de clasare, inventarul bunurilor culturale mobile deținute, fișa standard a obiectului/obiectelor, raportul de expertiză întocmit de experți acreditați și fotografia color a obiectului/obiectelor (9 x 12 cm). (7) Cererea de clasare se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, <u>cu excepția cererii de clasare formulate de Ministerul Culturii și Cultelor</u>. (8) Fișa standard a obiectului/obiectelor se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 2. (9) Raportul de expertiză se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.	(7) Cererea de clasare se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, pentru fiecare bun în parte. (9) Raportul de expertiză se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 3, pentru fiecare bun în parte. (10) Fișa analitică de evidență se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 4. (11) Documentele transmise vor fi însoțite de declarația pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal, art. 326 privind falsul în declarații, potrivit căreia conținutul formelor letrice și electronice concordă. (12) Versiunea electronică a dosarului de clasare va fi transmisă într-un format de bază de date pentru inventarierea patrimoniului cultural național mobil, conform modelului furnizat gratuit de Institutul Național al Patrimoniului.
Art. 15 În situația în care, prin expertiza realizată în legătură cu un bun pentru care se solicită exportul definitiv sau temporar, s-a stabilit că acesta nu este un bun cultural susceptibil de a fi clasat, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii <u>și Cultelor</u> vor emite certificatul de export potrivit dispozițiilor legale în vigoare.	Art. 15 (1) În situația în care, prin expertiza realizată în legătură cu un bun pentru care se solicită exportul definitiv sau temporar, s-a stabilit că acesta nu este un bun cultural susceptibil de a fi clasat, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii vor emite certificatul de export potrivit dispozițiilor legale în vigoare. (2) Ministerul Culturii, Direcțiile Județene pentru Cultură , respectiv Direcția pentru Cultură a Municipiului București și Poliția de Frontieră, pot solicita raportul de expertiză care stabilește că bunurile culturale sunt nesusceptibile de clasare, de la agenții economici autorizați să comercializeze bunuri culturale, proprietari, experți sau alte persoane fizice sau

	juridice, după caz. Raportul va fi transmis în termen de maxim 20 de zile de la data primirii solicitării.
Art. 16 (1) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor în vederea declanșării procedurii de clasare, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor transmit direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor documentele respective. (2) În termen de 5 zile de la data transmiterii documentelor prevăzute la alin. (1), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor comunică proprietarului bunului respectiv înștiințarea de declanșare a procedurii de clasare, întocmită potrivit formularului prevăzut în anexa nr. 4. (3) Pe perioada desfășurării procedurii de clasare din oficiu a unui bun cultural mobil acesta se află sub regimul de protecție prevăzut, potrivit dispozițiilor legii, pentru bunurile clasate în tezaur. (4) Proprietarii și titularii de alte drepturi reale asupra bunurilor culturale mobile în privința cărora s-a declanșat procedura de clasare au obligația de a permite examinarea bunurilor respective de către experți acreditați.	Art. 16 (1) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor în vederea declanșării procedurii de clasare, serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii transmit direcției de specialitate din cadrul Ministerului Culturii documentele respective. (2) În termen de 5 zile de la data transmiterii documentelor prevăzute la alin. (1), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii comunică proprietarului bunului respectiv certificatul de declanșare a procedurii de clasare, întocmit potrivit formularului prevăzut în anexa nr. 6. (5) Serviciul public deconcentrat competent teritorial al Ministerului Culturii eliberează, pentru fiecare bun pentru care a fost declanșată procedura de clasare în baza prevederilor art. 8 alin. (2) lit. i), un certificat de declanșare a procedurii de clasare întocmit potrivit prevederilor stabilite prin normele metodologice specifice emise de Ministerul Culturii, pe care îl comunică, în scris, proprietarului, titularului altor drepturi reale sau, după caz, titularului dreptului de administrare.
Art. 17 (1) Dosarul cuprinzând documentele în vederea clasării se supune analizei Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 30 de zile de la data depunerii la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor. (2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) dosarele incomplete sau care conțin date eronate, acestea fiind returnate solicitantului de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și	Art. 17 (1) Dosarul cuprinzând documentele în vederea clasării se supune analizei Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 30 de zile de la data depunerii la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii. (2) Fac excepție de la prevederile alin. (1) dosarele incomplete sau care conțin date eronate, acestea fiind returnate solicitantului de

<u>Cultelor</u>, în termen de 30 de zile de la data depunerii, <u>cu excepția situației în care bunurile culturale mobile urmează să fie exportate, când termenul se reduce la 10 zile de la data depunerii. Solicitantul are obligația de a depune dosarul în forma cerută de prezentele norme, în termen de 10 zile de la primirea acestuia.</u>	către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii, în termen de 30 de zile de la data depunerii.
Art. 18 (1)În situația în care, în vederea întocmirii raportului de expertiză, se impune executarea de analize de laborator, respectivele bunuri sunt preluate de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii <u>și Cultelor</u>, cu acordul proprietarilor bunurilor respective, în baza unui proces-verbal întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 5. (2)Analizele de laborator efectuate potrivit alin. (1) se vor realiza în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal și se vor depune la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.	Art. 18 (1) În situația în care, în vederea întocmirii raportului de expertiză, se impune executarea de analize de laborator, respectivele bunuri sunt preluate de către serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii, cu acordul proprietarilor bunurilor respective, în baza unui proces-verbal întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 7.
Art. 19 (1)Organismul științific competent să <u>hotărăască asupra propunerilor de clasare este Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.</u> (2)Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor analizează dosarul cuprinzând documentele în vederea clasării și <u>hotărăște</u> clasarea sau respingerea clasării bunului cultural mobil respectiv. (3)<u>Hotărârile de clasare</u> sau, după caz, de respingere a cererii de clasare se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la ședință. În caz de balotaj votul președintelui este decisiv. (4)<u>Hotărârile</u> privind clasarea bunurilor culturale mobile <u>se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor</u>, se semnează de către președintele acesteia și se transmit ministrului culturii <u>și cultelor, împreună cu proiectul ordinului de aprobare a hotărârii de clasare</u>, urmând ca acesta din urmă să fie aprobat în interiorul termenului prevăzut la art. 12.	Art. 19 (1) Organismul competent să formuleze propuneri, care vor fi obligatoriu preluate în actele administrative cu privire la clasare, este Comisia Națională a Muzeelor si Colecțiilor. (2)Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor analizează dosarul cuprinzând documentele în vederea clasării și propune clasarea sau respingerea clasării bunului cultural mobil respectiv. (3)Propunerile de clasare sau, după caz, de respingere a cererii de clasare, se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la ședință. În caz de balotaj, votul președintelui este decisiv. (4)Propunerea privind clasarea este semnată de președintele Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor și stă la baza ordinului ministrului culturii privind aprobarea clasării, în interiorul termenului prevăzut de art 12.

(5) În termen de **10** zile de la data emiterii ordinului de clasare, o copie de pe acesta, împreună cu certificatul de clasare, fișa standard a obiectului/obiectelor **și un extras din concluziile raportului de expertiză,** întocmite de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii **și Cultelor,** se transmite **proprietarului, titularului altor drepturi reale sau al dreptului de administrare, precum și** serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii **și Cultelor** competente; **formularul certificatului de clasare este prevăzut în anexa nr. 6.**

(6) Ordinul de clasare poate fi contestat în termen de 30 de zile de la comunicare; contestația se soluționează de Ministerul Culturii **și Cultelor,** în termen de 30 de zile de la data depunerii, în cazul în care contestatarul este nemulțumit de soluționarea contestației, acesta se poate adresa instanței de contencios administrativ, potrivit legii.

(7) Instituțiile care primesc documentele prevăzute la alin. (5) vor proceda după cum urmează:

a) instituțiile publice specializate sunt obligate să opereze modificările ce se impun în evidența analitică și sinoptică proprie;

(5) La propunerea privind clasarea se anexează fișa standard a obiectului/obiectelor prin care se asigură identificarea bunului/bunurilor.

(6) În termen de **20** zile de la data emiterii ordinului de clasare, o copie **a acestuia,** împreună cu certificatul de clasare, fișa standard a obiectului/obiectelor, întocmite de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii, se transmite către serviciul deconcentrat competent teritorial al Ministerului Culturii

(7) În termen de 30 de zile de la primirea ordinului de clasare, serviciul public deconcentrat competent teritorial al Ministerului Culturii comunică, în scris, proprietarului, titularului altor drepturi reale sau, după caz, titularului dreptului de administrare următoarele documente: ordinul de clasare însoțit de anexa reprezentată de fișa standard a obiectului/obiectelor, certificatul de clasare emis de către serviciul public deconcentrat competent teritorial al Ministerului Culturii pentru fiecare bun clasat în parte. Formularul certificatului de clasare este prevăzut în anexa nr. 5.

(8) Certificatul de clasare însoțește bunul clasat și nu constituie prin el însuși un titlu de proprietate.

(9) Ordinul de clasare poate fi contestat în termen de 30 de zile de la comunicare; contestația se soluționează de Ministerul Culturii, în termen de 30 de zile de la data depunerii, în cazul în care contestatarul este nemulțumit de soluționarea contestației, acesta se poate adresa instanței de contencios administrativ, potrivit legii.

(10) Instituțiile care primesc documentele prevăzute la alin. (6) vor proceda după cum urmează:

a) instituțiile publice specializate sunt obligate să opereze modificările ce se impun în evidența analitică și sinoptică proprie;

b)serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor le vor transmite proprietarilor sau titularilor de drepturi reale ori ai dreptului de administrare îndreptățiți, în termen de maximum 3 zile de la data primirii, și vor introduce informațiile cuprinse în acestea în baza de date privind evidența bunurilor culturale mobile aflate în raza lor de competență teritorială, (8)Hotărârile privind respingerea cererii de clasare a bunurilor culturale mobile se comunică, prin Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, persoanelor fizice sau juridice care au declanșat procedura de clasare, în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii. (9)Persoanele fizice sau juridice care primesc comunicările prevăzute la alin. (8) vor proceda după cum urmează: a)instituțiile publice specializate vor opera modificările ce se impun în evidențele proprii; b)serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor transmite comunicările proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale ori ai dreptului de administrare, în termen de maximum 3 zile de la data primirii, vor consemna informațiile privind procedura astfel finalizată în evidențele proprii și vor emite certificatele de export, după caz,	b)serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii le vor transmite proprietarilor sau titularilor de drepturi reale ori ai dreptului de administrare îndreptățiți, în termen de maximum 30 zile de la data primirii, și vor introduce informațiile cuprinse în acestea în baza de date privind evidența bunurilor culturale mobile aflate în raza lor de competență teritorială. (11) Propunerile privind respingerea cererii de clasare a bunurilor culturale mobile se comunică, prin Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, persoanelor fizice sau juridice care au declanșat procedura de clasare, în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărârii. (12) Persoanele fizice sau juridice care primesc comunicările prevăzute la alin. (11) vor proceda după cum urmează: a)instituțiile publice specializate vor opera modificările ce se impun în evidențele proprii; b) serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii vor transmite comunicările proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale ori ai dreptului de administrare, în termen de maximum 30 zile de la data primirii, vor consemna informațiile privind procedura astfel finalizată în evidențele proprii și vor emite certificatele de export, după caz.
Art. 20 (1)Hotărârea prin care a fost respinsă cererea de clasare a bunului cultural mobil poate fi contestată de către proprietar sau de către titularii de alte drepturi reale, în termen de 10 zile de la data comunicării respectivei hotărâri; contestația se depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor. (2)Soluționarea contestației se comunică persoanei respective în termen de 20 de zile de la depunerea acesteia. (3)În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul primit, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.	Art. 20 (1) Propunerea de respingere a cererii de clasare a bunului cultural mobil poate fi contestată de către proprietar sau de către titularii de alte drepturi reale, în termen de 10 zile de la data comunicării acesteia; contestația se depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii.
Art. 21 Proprietarii sau titularii de alte drepturi reale asupra bunurilor culturale mobile în privința cărora a fost respinsă cererea de clasare	

vor putea iniția o nouă procedură de clasare după curgerea unui termen de cel puțin 3 ani de la data adoptării hotărârii de respingere a cererii de clasare; în cazul în care au apărut elemente noi justificative, acest termen poate fi redus prin hotărâre adoptată de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor.	
Art. 22 Clasarea are ca efect înscrierea bunurilor culturale mobile <u>în cele două inventare</u>, fond sau tezaur, după caz.	Art. 22 Clasarea are ca efect înscrierea bunurilor culturale mobile în inventarul patrimoniului cultural național mobil clasat, fond sau tezaur, după caz. La finalizarea procedurii de clasare, se menționează în inventar, în rubrica observații, ordinul și categoria juridică în care a fost clasat bunul cultural mobil, fond sau tezaur, după caz.
CAPITOLUL IV: Procedura de declasare a bunurilor culturale mobile Art. 23 (1) Prin declasare se înțelege procedura de scoatere din categoriile juridice ale patrimoniului cultural național a unui bun cultural mobil clasat și de radiere a acestuia <u>din inventarul fondului sau, după caz, al tezaurului patrimoniului cultural național.</u> (2) Declasarea unui bun trebuie finalizată în cel mult 3 luni din momentul declanșării procedurii de declasare.	Art. 23 (1) Prin declasare se înțelege procedura de scoatere din categoriile juridice ale patrimoniului cultural național a unui bun cultural mobil clasat și de radiere a acestuia din categoria juridică tezaur, respectiv categoria juridică fond a patrimoniului cultural național.
Art. 24 (1) Declasarea bunurilor culturale mobile are loc la cererea titularilor dreptului de proprietate sau din oficiu, în următoarele cazuri: a) invalidarea expertizei; b) distrugere; c) deteriorare gravă care nu poate fi remediată prin operațiuni de restaurare. (2) Constatarea cazurilor prevăzute la alin. (1) se realizează numai în urma sesizării formulate de către persoanele fizice sau juridice interesate, depusă la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor. (3) Constatarea cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. a) se realizează de către experți acreditați potrivit legii sau de către specialiști	Art. 24

recunoscuți de organisme internaționale cu activitate în domeniu, special desemnați în acest sens prin ordin al ministrului culturii și cultelor. (4) Constatarea cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) se realizează de către un expert acreditat și de un conservator sau un restaurator acreditat potrivit legii, special desemnați în acest sens de Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor. (5) În vederea constatării cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. a), expertul sau specialistul desemnat în acest sens întocmește un raport de expertiză pe care îl va comunica Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor în termen de 5 zile de la desemnarea sa; raportul de expertiză va fi întocmit în conformitate cu criteriile specifice de clasare prevăzute la art. 7 alin. (2). (6) În vederea constatării cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și c), conservatorul sau restauratorul desemnat în acest sens întocmește un act de constatare, iar expertul desemnat în acest sens întocmește un raport de expertiză, conform criteriilor specifice de clasare prevăzute la art. 7 alin. (2); actul de constatare și raportul de expertiză se comunică Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, în termen de 5 zile de la desemnare.	(5) În vederea constatării cazurilor prevăzute la alin. (1) lit. a), expertul sau specialistul desemnat în acest sens, întocmește un raport de expertiză pe care îl va comunica Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor în termen de 30 zile de la desemnarea sa; raportul de expertiză va fi întocmit în conformitate cu criteriile specifice de clasare prevăzute la art. 7 alin. (2).
Art. 25 (1) Declanșarea din oficiu a procedurii de declasare se face de către: a) serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice de drept privat sau pentru bunurile proprietate publică aflate în administrarea instituțiilor publice nespecializate, dacă aceste bunuri se află în evidențele serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor și dacă în cursul activităților de monitorizare desfășurate în condițiile art. 22 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 182/2000 s-a constatat că distrugerea sau deteriorarea lor gravă nu poate fi remediată prin operațiuni de restaurare; b) instituțiile publice specializate, pentru bunurile culturale mobile pe care le administrează, dacă este întrunită una dintre condițiile stabilite la art. 19 alin. (1) din Legea nr. 182/2000;	Art. 25 (1) Declanșarea din oficiu a procedurii de declasare se face de către: a) serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii, pentru bunurile culturale mobile aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice de drept privat sau pentru bunurile proprietate publică aflate în administrarea instituțiilor publice nespecializate, dacă aceste bunuri se află în evidențele serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și dacă în cursul activităților de monitorizare desfășurate în condițiile art. 23 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 182/2000 s-a constatat că distrugerea sau deteriorarea lor gravă nu poate fi remediată prin operațiuni de restaurare; b) instituțiile publice specializate, pentru bunurile culturale mobile pe care le administrează, dacă este întrunită una dintre condițiile stabilite la art. 19 alin. (1) din Legea nr. 182/2000; c) Ministerul Culturii, prin direcția de specialitate, conform legii.

c) Ministerul Culturii și Cultelor, prin direcția de specialitate, conform legii. (2) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare. (3) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b), instituțiile publice specializate vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare. (4) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. c), direcția de specialitate va înainta Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor cererea de declasare împreună cu o fotocopie după fișa standard a bunului cultural respectiv.	(2) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. a), serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare. (3) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b), instituțiile publice specializate vor depune la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare. (4) În vederea declanșării procedurii de declasare în cazurile prevăzute la alin. (1) lit. c), direcția de specialitate va înainta Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor cererea de declasare împreună cu o fotocopie după fișa standard a bunului cultural respectiv.
Art. 26 (1) Declanșarea la cerere a procedurii de declasare se face la solicitarea persoanelor fizice și a persoanelor juridice de drept privat, proprietare ale bunurilor culturale mobile respective. (2) În vederea declanșării procedurii de declasare prevăzute la alin. (1), solicitanții vor depune la serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor în a căror evidență se află bunul cultural mobil clasat cererea de declasare și fotocopia fișei standard a obiectului/obiectelor, în termen de 10 zile de la data la care au cunoscut sau trebuiau să cunoască cauza care conduce la declanșarea procedurii de declasare. (3) Serviciile deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor vor transmite la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și	

Cultelor documentele prevăzute la alin. (2), în termen de 5 zile de la depunere.	
Art. 27 Cererea de declasare se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1 la prezentele norme.	
Art. 28 Documentele depuse la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, care sunt incomplete sau conțin date eronate, se restituie persoanei fizice ori juridice care le-a depus, în termen de 10 de zile de la data depunerii.	
Art. 29 (1) Documentele depuse la direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor se supun analizei Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii. (2) În termen de 5 zile de la data depunerii documentelor la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor vor fi desemnați experții sau specialiștii și conservatorii ori restauratorii, după caz, conform art. 24 alin. (3) și (4).	
Art. 30 (1) Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor analizează, în vederea declasării, documentele prevăzute la art. 25 alin. (2)-(4) și la art. 26 alin. (2), precum și documentele care au fost luate în considerare la clasarea respectivului bun și raportul de expertiză și actul de constatare, după caz, al experților sau specialiștilor și conservatorilor sau restauratorilor, prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6). (2) Hotărârile de declasare sau, după caz, de respingere a declasării se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la ședință. În caz de balotaj votul președintelui este decisiv. (3) Hotărârile privind declasarea bunurilor culturale mobile se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit ministrului culturii și cultelor, împreună cu proiectul	Art. 30 (2) Propunerile de declasare sau, după caz, de respingere a declasării se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la ședință, iar în caz de balotaj votul președintelui este decisiv. (3) Propunerile privind declasarea bunurilor culturale mobile se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit ministrului culturii, împreună cu proiectul ordinului de

ordinului de aprobare a hotărârii de declasare, urmând ca acesta din urmă să fie aprobat în interiorul termenului prevăzut la art. 23 alin. (2). (4) Ordinul de declasare, împreună cu documentele prevăzute la art. 25 alin. (2)-(4) și la art. 26 alin. (2), se comunică în scris proprietarului, titularului altor drepturi reale sau titularului dreptului de administrare, precum și serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor competente de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii și Cultelor, în termen de 10 zile de la emitere. (5) Ordinul de declasare poate fi contestat în termen de 30 de zile de la comunicare; soluționarea contestației se face de Ministerul Culturii și Cultelor, în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia. În cazul în care contestatarul este nemulțumit de soluționarea contestației, acesta se poate adresa instanței de contencios administrativ, potrivit legii. (6) Ordinul de declasare este luat în evidența inventarului patrimoniului cultural național mobil în care figurează bunul respectiv, procedându-se la radierea acestuia din fond sau, după caz, din tezaur. (7) Hotărârile privind respingerea declasării se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit, în termen de 30 de zile de la adoptare, persoanei fizice sau juridice care a declanșat procedura de declasare. (8) Instituțiile publice specializate care primesc ordinul de declasare sunt obligate să opereze modificările ce se impun în evidența analitică și sinoptică proprie.	aprobare a propunerii de declasare, urmând ca acesta din urmă să fie aprobat în interiorul termenului prevăzut la art. 23 alin. (2). (4) Propunerile de declasare, împreună cu documentele prevăzute la art. 25 alin. (2) - (4) și la art. 26 alin. (2), se comunică în scris proprietarului, titularului altor drepturi reale sau titularului dreptului de administrare, precum și serviciilor deconcentrate ale Ministerului Culturii competente de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii, în termen de 30 zile de la emitere. (7) Propunerile privind respingerea declasării se întocmesc de către Secretariatul tehnic al Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, se semnează de către președintele acesteia și se transmit, în termen de 30 de zile de la adoptare, persoanei fizice sau juridice care a declanșat procedura de declasare.
Art. 31 (1) Hotărârea privind respingerea declasării poate fi contestată în termen de 10 zile de la comunicare. (2) Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor va comunica răspunsul la contestație în termen de 20 de zile de la înregistrare.	Art. 31 (1) Propunerile privind respingerea declasării poate fi contestată în termen de 10 zile de la comunicare.

(3) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul primit, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.	
CAPITOLUL V: Procedura trecerii unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național Art. 32 (1) Trecerea unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se realizează cu respectarea procedurii prevăzute pentru clasare. (2) Trecerea unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se realizează din oficiu sau la cerere.	
Art. 33 Declanșarea din oficiu a procedurii de trecere a unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se poate hotări de către Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, după cum urmează: a) în urma soluționării contestațiilor privind ordinele de clasare; b) în urma soluționării cererilor de declasare; c) în urma soluționării contestațiilor privind ordinele de declasare.	Art. 33 Declanșarea din oficiu a procedurii de trecere a unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se poate propune de către Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor, după cum urmează:
Art. 34 (1) Declanșarea la cerere a procedurii de trecere a unui bun cultural mobil dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național se realizează la solicitarea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice de drept privat, proprietare ale unui bun cultural mobil clasat. (2) În vederea declanșării procedurii de trecere prevăzute la alin. (1), solicitantii vor depune la serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii și Cultelor în a cărui evidență se află bunul cultural mobil clasat cererea de trecere, însoțită de raportul de expertiză pe care se întemeiază. (3) Cererea de trecere se întocmește conform modelului prevăzut în anexa nr. 1. (4) Procedura de trecere se declanșează, se derulează și se finalizează potrivit procedurii de clasare reglementate prin prezentele norme.	

Art. 35 În cazul în care un bun cultural mobil se declasează sau trece într-o altă categorie juridică, proprietarul, titularul dreptului de administrare sau titularul de alte drepturi reale asupra bunului cultural este obligat să depună certificatul de clasare corespunzător, în original, la direcția de specialitate a Ministerului Culturii <u>și Cultelor</u>, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii <u>înștiințării</u> referitoare la declasare sau, după caz, la trecerea în altă categorie juridică.	Art. 35 În cazul în care un bun cultural mobil se declasează sau trece într-o altă categorie juridică, proprietarul, titularul dreptului de administrare sau titularul de alte drepturi reale asupra bunului cultural este obligat să depună certificatul de clasare corespunzător, în original, la direcția de specialitate a Ministerului Culturii, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii Ordinului de declasare sau, după caz, de trecere în altă categorie juridică.
Art. 36 (1) Ordinul de trecere dintr-o categorie juridică în alta a patrimoniului cultural național a unui bun cultural mobil poate fi contestat de proprietarul sau de titularul dreptului de administrare la Ministerul Culturii și Cultelor, în termen de 30 de zile de la comunicare. (2) Ministerul Culturii și Cultelor este obligat să soluționeze contestația în termen de 30 de zile de la înregistrarea acesteia. (3) În cazul în care contestatarul este nemulțumit de răspunsul la contestația adresată Ministerului Culturii și Cultelor, se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.	
Art. 37 Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezentele norme.	Art. 37 Anexele nr. 1-7 fac parte integrantă din prezentele norme.