

NOTA DE FUNDAMENTARE

Secțiunea 1 ***Titlul proiectului de act normativ***

Hotărâre a Guvernului privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici

Secțiunea a 2-a ***Motivul emiterii actului normativ***

2.1. Sursa proiectului de act normativ

Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, reprezintă actul normativ care reglementează normele cu privire la organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, inclusiv la organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice.

În prezent, concursurile pentru ocuparea funcțiilor publice se organizează de fiecare autoritate și instituție publică conform competenței stabilite la art. 618 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 21 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a înștiința Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la organizarea unui concurs. Alineatul (2) al aceluiași articol stabilește informațiile care se transmit Agenției odată cu înștiințarea. Astfel, potrivit actualelor reglementări, pe site-ul Agenției se afișează anunțul de concurs, în timp ce pe site-ul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, odată cu anunțul de concurs se afișează și bibliografia, tematica, atribuțiile stabilite în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului.

2.2. Descrierea situației actuale:

În prezent, art.49 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare prevede că în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare, candidații depun dosarul de concurs care trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la lit.a)-j) ale aceluiași alineat. În vederea facilitării procesului de înscriere la concurs a candidaților, s-a prevăzut posibilitatea de a permite candidaților la concursurile pentru ocuparea unei funcții publice să depună dosarul de concurs, în format electronic, prin e-mail.

În practică, Agenția a fost sesizată în nenumărate rânduri cu privire la faptul că pe site-ul autorităților și instituțiilor publice organizatoare a concursurilor nu se regăsesc toate informațiile obligatoriu a fi postate. În acest context, pentru aplicare unitară și pentru asigurarea transparenței în ceea ce privește organizarea concursurilor considerăm necesar ca anunțurile de concurs postate pe site-ul Agenției să fie completate cu toate informațiile prevăzute la art. 39 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, având în acest fel, un conținut identic cu anunțul de concurs postat pe site-ul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Conform actualelor reglementări, bibliografia și tematica pentru concurs se stabilesc de către conducătorul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului și cuprinde acte

normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția publică pentru care se organizează concursul. Au fost întâlnite situații în care bibliografia stabilită pentru concurs cuprindea peste 30 de surse bibliografice, fără a oferi însă o orientare candidaților cu privire la aspectele relevante, prin stabilirea tematicii. Precizăm că Agenției i-au fost transmise sesizări cu privire la faptul că unele autorități și instituții publice stabilesc o bibliografie pentru concurs foarte cuprinzătoare din punct de vedere al numărului de acte normative, care nu poate fi parcursă în intervalul de timp cuprins între data publicării anunțului de concurs și data stabilită pentru proba scrisă. În acest mod, pe de o parte se descurajează înscrierea la concurs a persoanelor care doresc să accedă la o funcție publică, iar pe de altă parte se limitează șansele de ocupare a postului/posturilor. În acest sens, considerăm necesară identificarea unei soluții legislative care să prevină astfel de situații și care să vină în sprijinul candidaților.

Art. 31 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, prevede posibilitatea testării competențelor specifice necesare ocupării unei funcții publice doar în cadrul probei/probelor suplimentare. Având în vedere faptul că art. 618 alin. (12) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prevede posibilitatea testării competențelor specifice și în cadrul probei scrise sau a probei de interviu a concursului pentru ocuparea unei funcții publice este necesară modificarea art. 31 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în vederea corelării cu prevederile de nivel primar.

Referitor la publicitatea concursului, aceasta se realizează pe site-ul Agenției și al instituției sau autorității publice organizatoare a concursului, precum și prin alte forme de publicitate suplimentare. Dat fiind faptul că postarea anunțului de concurs de către alți furnizori de servicii de publicitate presupune costuri suplimentare, suportate de la bugetul de stat, este necesară reglementarea expresă a acestei posibilități.

Potrivit actualelor reglementări, dovada vechimii în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice se face pe baza carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată. Având în vedere faptul că, în practică, numeroase adeverințe nu respectă formatul stabilit în Anexa nr. 2D la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, pentru calcularea în mod corect a vechimii în specialitatea studiilor este necesar să se aibă în vedere inclusiv perioada de desfășurare a activității, nivelul și specialitatea studiilor, durata timpului de muncă și perioadele de suspendare a activității care nu constituie vechime în muncă. În acest context, se impune modificarea textului legal care reglementează informațiile necesare a fi prezentate în cuprinsul adeverinței care atestă vechimea în specialitate, eliberată într-un alt format decât cel prevăzut în Anexa nr. 2D. De asemenea, pentru corelare cu terminologia utilizată la art. 34 alin. (5) din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este necesară modificarea art. 49 alin. (1) lit. f) și a alin. (1²) al aceluiași articol din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât acestea să facă referire și la un alt tip de document decât adeverința prin care să poată fi dovedită vechimea în specialitate.

Conform art. 57 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul probei de interviu a concursului pentru ocuparea unei funcții publice, întrebările și răspunsurile pot fi consemnate sau înregistrate. Dat fiind faptul că, în practică, au fost semnalate unele cazuri de fraudare cu privire la desfășurarea probei scrise, este necesară stabilirea posibilității înregistrării audio-video a acestei probe. De asemenea, pentru claritatea normelor în procesul de aplicare și asigurarea unei reglementări unitare, este necesară modificarea art. 57 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, care dispun cu privire la înregistrarea probei de interviu a concursului

pentru ocuparea unei funcții publice și reglementarea unor dispoziții comune, într-o secțiune separată, referitoare la înregistrarea probelor de concurs, cu excepția probei de selecție a dosarelor de concurs.

În prezent, pentru desfășurarea probei scrise, fiecare membru al comisiei de concurs propune cel puțin 3 subiecte pe baza cărora se întocmesc seturile de subiecte care vor fi prezentate candidaților. Având în vedere sursele bibliografice numeroase stabilite pentru concurs, precum și pentru corelare cu propunerea de reglementare formulată cu privire la competența reprezentantului Agenției în cadrul comisiei de concurs de testare a cunoștințelor generale ale candidatului în domeniul administrației publice, precum și cunoașterea tematicilor privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare, apreciem necesar a se stabili că fiecare membru din comisia de concurs, cu excepția reprezentantului Agenției, desemnat în condițiile prevăzute la art. 618 alin. (5) și (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, după caz, are obligația de a propune cel puțin un subiect pentru fiecare punct din tematica stabilită.

În practică, în cadrul probei scrise, s-a constatat o abordare neunitară în ceea ce privește repartizarea punctajului acordat subiectului formulat de reprezentantul Agenției în comisiile de concurs. De asemenea, s-au întâlnit situații în care autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursurilor a solicitat reprezentantului Agenției formularea propunerilor de subiecte din cuprinsul întregii bibliografii obligatorii stabilită la art. 22 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare. În acest context, se impune identificarea unor soluții legislative care să permită o abordare unitară și transparentă cu privire la stabilirea propunerilor de subiecte din partea reprezentantului Agenției în comisia de concurs.

Având în vedere faptul că la nivelul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici a fost dezvoltată și implementată o aplicație informatică de extragere aleatorie a propunerilor de subiecte formulate de membrii comisiilor de concurs pentru concursurile organizate în cadrul Agenției, iar unele autorități și instituții publice și-au arătat deschiderea în vederea utilizării acestei aplicații, este necesară reglementarea expresă a acestei posibilități.

Utilizarea acestei aplicații informatice se circumscrie și cerinței de promovare a integrității necesară în modul de formulare a subiectelor de către membrii comisiilor de concurs și de stabilire a variantelor de subiecte care vor fi extrase de candidați. În acest sens, invocăm și documentele strategice privind:

- Strategia națională împotriva criminalității organizate 2021-2024 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 930/2021, care prevede în cuprinsul Obiectivului strategic nr. 1 creșterea capacității de prevenire a fenomenului și a rezilienței prin promovarea integrității în funcția publică, precum și consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public prin optimizarea criteriilor și a modalităților de selecție, evaluare și promovare a personalului autorităților și instituțiilor statului relevante pentru domeniul de aplicare a acestei strategii;
- Strategia națională anticorupție 2021-2025 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 care prevede ca măsură pentru îndeplinirea Obiectivului general nr. 1 - Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional, respectiv Obiectivului specific nr. 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel național, îmbunătățirea criteriilor de selecție, promovare și/sau recompensare a persoanelor aflate în funcții publice, prin consolidarea garanțiilor de integritate, luând în calcul inclusiv abaterile de la normele etice, iar în cadrul Obiectivului general nr. 2 - Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor, una dintre măsurile menționate referindu-se la consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea

numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice.

Prin proiectul „Dezvoltarea unui sistem de management unitar al resurselor umane din administrația publică”, SIPOCA 136, Agenția a achiziționat 5 pachete de echipamente asistive și de acces, destinate facilitării accesului persoanelor cu dizabilități la concursurile de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice pentru care îndeplinesc condițiile generale și specifice de participare stabilite. Având în vedere prevederile art. 472 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră „Autoritățile și instituțiile publice organizatoare au obligația de a asigura accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la concursul pentru ocuparea unei funcții publice, cu respectarea legislației în vigoare” și faptul că nu toate autoritățile și instituțiile publice au achiziționat astfel de dispozitive, este necesară reglementarea posibilității Agenției de punere la dispoziția autorităților și instituțiilor publice organizatoare a concursurilor a echipamentelor de accesibilizare, în situația în care, la concursurile pentru ocuparea unor funcții publice se înscriu și sunt admise la proba de selecție a dosarelor de înscriere la concurs persoane cu dizabilități vizuale iar autoritatea sau instituția publică nu dispune de astfel de echipamente.

Art.126 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare cuprinde norme de trimitere la articole a căror modificare este propusă prin proiectul de act normativ. În acest context, se impune modificarea articolului anterior menționat în scopul corelării celelalte prevederi ale proiectului de act normativ.

Referitor la termenul actual reglementat la art. 128 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, pentru emiterea actului administrativ de numire în funcția publică de nivel superior a funcționarului public, ca urmare a promovării concursului sau examenului de promovare în grad profesional, au fost semnalate dificultăți în aplicare prin raportare la faptul că transformarea postului afectează structura organizatorică a autorității sau instituției publice, ceea ce presupune aprobarea acesteia prin adoptarea unei hotărâri a consiliului județean/local sau, după caz, avizarea structurii organizatorice de către ANFP. În acest sens este necesară modificarea evenimentului juridic de la care începe să curgă termenul de emitere a actului administrativ în discuție.

În ceea ce privește art.140 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, acesta prevede că funcționarii publici de conducere pot promova într-o funcție publică de conducere vacantă de nivel superior, pe bază de concurs, în timp ce art.483 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede că pentru a participa la concursul de promovare într-o funcție publică de conducere vacantă, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ șase condiții, fără a preciza că funcționarii publici de conducere pot participa doar la concursuri de promovare pentru ocuparea unor funcții publice vacante de nivel superior. Astfel, se impune modificarea art.140 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în vederea corelării cu prevederile art.483 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art.146 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare cuprinde norme de trimitere la articole a căror modificare este propusă prin proiectul de act normativ. În acest context, se impune modificarea articolului anterior menționat în scopul corelării celelalte prevederi ale proiectului de act normativ.

Având în vedere modificările propuse prin proiectul de hotărâre a Guvernului, în special cele

referitoare la introducerea posibilității depunerii dosarului de concurs în format electronic prin e-mail, se impune introducerea expresă a obligației autorităților și instituțiilor publice de a respecta Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) în activitățile pe care le desfășoară ci privire la organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

2.3. Schimbări preconizate

În vederea simplificării procedurii de depunere a dosarului de concurs și a facilitării accesului într-o funcție publică s-a prevăzut posibilitatea de a permite candidaților la concursurile pentru ocuparea unei funcții publice să depună dosarul de concurs, în format electronic, prin e-mail.

La art. 20 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare s-a introdus alin.(3¹) care stabilește obligația autorității publice organizatoare a concursului de a crea și de a pune la dispoziția candidaților o adresă de e-mail dedicată transmiterii dosarelor de concurs.

Prin această măsură se oferă posibilitatea candidaților să depună dosarul de concurs și la instituții/autorități publice din alte localități decât cea de reședință apelând la mijloace moderne de comunicare. Posibilitatea de depunere a dosarului de concurs prin e-mail încurajează participarea mai multor candidați la concursurile de recrutare în funcții publice, luând în considerare și posibilele riscuri epidemiologice care se pot manifesta în continuare, reducând contactul interuman la minimumul necesar.

Pentru corelarea articolelor vizate de modificarea privind depunerea dosarului de concurs, la art.39 alin (1¹) litera h) se modifică și se adaugă trimiterea la adresa de e-mail dedicată depunerii dosarului de concurs, prevăzută la art.20 alin.(3¹). Totodată, se introduc trei noi litere în cuprinsul alineatului (1¹) al art.39, astfel că anunțul de concurs trebuie să conțină și bibliografia, tematica, atribuțiile stabilite în fișa postului, informații cu privire la înregistrarea probelor de concurs în condițiile prevăzute la art. 72¹ alin. (1) și (2), și alte date necesare desfășurării concursului.

La articolul 49, alineatul (1) se modifica în sensul de a oferi candidaților posibilitatea de a depune dosarul de concurs, în format electronic, prin e-mail la adresa dedicată acestei etape, această modificare generând necesitatea corelării cu celelalte articole menționate.

Pentru a asigura egalitatea de tratament între candidații care depun dosarul on-line și cei care îl depun în format fizic, s-a abrogat alin. (3) al art. 49, dându-se posibilitatea depunerii de copii simple ale actelor din dosar.

După afișarea rezultatelor finale ale concursului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării acestora, candidatul declarat admis are obligația de a prezenta, în original, toate documentele depuse la dosarul de concurs, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul.

Prin prezentul proiect de act normativ se propune modificarea art. 21 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul completării informațiilor care se transmit Agenției odată cu înștiințarea. Astfel, se propune ca înștiințarea cu privire la organizarea unui concurs să fie însoțită inclusiv de bibliografia și tematica stabilită pentru concurs și atribuțiile prevăzute în fișa postului. Soluția legislativă reprezintă un mecanism de asigurare unitară a transparenței și conținutului anunțului de concurs și nu presupune un proces de avizare sau verificare suplimentară din partea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Pentru asigurarea unei corelări mai strânse între bibliografia stabilită pentru concurs și

postul/posturile scoase la concurs, propunem modificarea art. 22 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul reglementării exprese a faptului că aceasta se stabilește inclusiv prin raportare la atribuțiile prevăzute în fișa postului. De asemenea, pentru descurajarea stabilirii unui număr foarte mare de surse bibliografice și pentru a veni în sprijinul candidaților, prin proiect se propune stabilirea obligatorie a tematicii concursului pe baza bibliografiei, precum și formularea a cel puțin o propunere de subiect pentru fiecare element cuprins în bibliografia și tematica corespunzătoare, stabilite în condițiile prevăzute la art.22 alin.(1), de către fiecare membru din comisia de concurs. Totodată, se reglementează în mod clar, faptul că tematica nu are conținut identic cu bibliografia, tematica reprezentând totalitatea temelor esențiale și relevante pentru funcția publică pentru care se organizează concursul, sintetizate din bibliografie și din cuprinsul documentelor sau/și surselor de informare și documentare.

În vederea corelării cu prevederile art. 618 alin. (12) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin proiect se propune modificarea art. 31 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul reglementării posibilității testării competențelor specifice necesare ocupării unei funcții publice și în cadrul probei scrise sau a probei de interviu a concursului pentru ocuparea unei funcții publice.

Pentru corelare cu măsurile propuse, referitoare la posibilitatea înregistrării audio-video a probelor de concurs, precum și pentru asigurarea unei informări corecte și complete a candidaților, prin proiect se propune ca pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, precum și pe site-ul Agenției, la secțiunea special creată în acest scop, să se afișeze inclusiv informații cu privire la înregistrarea probelor de concurs.

Pentru atragerea unui număr cât mai mare de candidați, prin proiect se propune modificarea alin. (3) al art. 39 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul precizării exprese că asigurarea publicității anunțului de concurs se poate realiza inclusiv prin contractare de servicii de publicitate, în condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

Având în vedere prevederile art. 424 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, pentru calcularea în mod corect și documentat a vechimii în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice, prin proiect se propune modificarea art. 49 alin. (1²) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul completării informațiilor minimale necesar a fi prezentate în cuprinsul adeverinței care atestă vechimea în specialitate, cu prevederi referitoare la perioada de desfășurare a activității, nivelul și specialitatea studiilor, durata timpului de muncă și perioadele de suspendare a activității care nu constituie vechime în muncă. Totodată, pentru corelare cu terminologia utilizată la art. 34 alin. (5) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, este necesară modificarea art. 49 alin. (1) lit. f) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât acestea să facă referire și la un alt tip de document decât carnetul de muncă și adeverința prin care să poată fi dovedită vechimea în specialitate.

În vederea armonizării cu prevederile art. 20 alin.(7) din Legea nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se propune modificarea alin. (4) al art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul instituirii obligației autorităților și instituțiilor publice organizatoare a concursurilor pentru ocuparea unei funcții publice de a solicita extrasul de pe cazierul judiciar al candidaților

înscriși la concurs.

Corelativ cu soluția legislativă preconizată la art. 20 alin. (3¹), la articolul 49, după alineatul (5), se introduc trei noi alineate, respectiv alin. (5¹), (5²) și (5³) prin care s-a reglementat obligația autorității sau instituției publice de a atribui număr de înregistrare dosarului de concurs depus în format electronic, de a îl comunica candidatului la adresa electronică de pe care a comunicat dosarul de concurs, în termen de maximum 24 de ore de la data înregistrării, iar în cazul în care candidatul comunică dosarul de concurs în format fizic, autoritatea sau instituția publică are obligația de a atribui număr de înregistrare dosarului de concurs și de a-l comunica candidatului.

Pentru aplicarea unor măsuri prevăzute în cuprinsul Strategiei naționale împotriva criminalității organizate 2021-2024 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 930/2021, cu privire la promovarea integrității în funcția publică, precum și consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public prin optimizarea criteriilor și a modalităților de selecție, evaluare și promovare a personalului autorităților și instituțiilor statului, precum și pentru aplicarea măsurilor prevăzute în cuprinsul Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021, cu privire la îmbunătățirea criteriilor de selecție, promovare și/sau recompensare a persoanelor aflate în funcții publice și consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de transparentizare a procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice, precum și pentru creșterea capacității de prevenire a fenomenului de corupție și a rezilienței prin promovarea integrității în funcția publică, prezentul proiect reglementează, printre altele, și posibilitatea utilizării de către autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt organizate concursuri pentru ocuparea unor funcții publice a aplicației informatice pentru extragerea aleatorie a propunerilor de subiecte, pusă la dispoziție, cu titlu gratuit, de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Totodată, pentru descurajarea și prevenirea manifestării unor situații de fraudare a probei/probelor suplimentare și a probei scrise a concursurilor pentru ocuparea unei funcții publice, prin prezentul proiect se reglementează posibilitatea autorităților și instituțiilor publice de înregistrare audio-video a acestora. Pentru unitate de reglementare, prin proiect a fost introdusă o nouă secțiune referitoare la înregistrarea probelor de concurs, în cadrul căreia au fost stabilite norme minime. Corelativ, în vederea unității de reglementare, proiectul conține o propunere de modificare a alin. (2) al art. 57 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul trimiterii la norma legală în condițiile căreia se realizează înregistrarea interviului, prevăzută în cuprinsul secțiunii referitoare la înregistrarea probelor de concurs. Totodată, prin proiect s-a reglementat ca procedura și condițiile tehnice pentru realizarea și stocarea înregistrării probelor de concurs, precum și condițiile de acces la înregistrare să se stabilească prin ordin al președintelui Agenției care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, în termen de 60 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Pentru aplicare unitară și transparentă în derularea probei scrise a concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice, prin proiect se propun următoarele:

- fiecare membru al comisiei de concurs propune cel puțin un subiect pentru fiecare act normativ, lucrare, articol de specialitate sau sursă de informare și documentare cuprinse, după caz, în bibliografia și tematica pentru concurs, pe baza cărora să se întocmească seturile de subiecte care vor fi prezentate candidaților;
- reprezentantul Agenției în cadrul comisiei de concurs extrage propunerile de subiecte, utilizând instrumentele informatice accesibile pe site-ul acestei instituții publice. Pentru subiectele astfel extrase, punctajul stabilit este de 20% din punctajul maxim al probei

scrise;

- propunerile de subiecte formulate de membrii comisiei de concurs și/sau, după caz, de reprezentantul Agenției în cadrul comisiei de concurs se extrag aleatoriu prin instrumentele informatice puse la dispoziția autorităților și instituțiilor publice organizatoare a concursurilor de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- în măsura în care autoritatea sau instituția publică solicită utilizarea instrumentelor informatice pentru extragerea aleatorie a propunerilor de subiecte, Agenția va pune la dispoziție aceste instrumente, în vederea extragerii propunerilor de subiecte formulate de ceilalți membri în comisia de concurs, pentru care Agenția desemnează reprezentant în condițiile legii;
- în vederea utilizării aplicației informatice de extragere a subiectelor de către autoritățile și instituțiile publice, între Agenție și acestea, se încheie un protocol de colaborare prin care se stabilesc condițiile de utilizare și perioada.

Instrucțiunile privind utilizarea instrumentelor informatice pentru extragerea propunerilor de subiecte de către reprezentanții Agenției în cadrul comisiei de concurs sau, după caz, de către membrii comisiei de concurs se aprobă prin ordin al președintelui Agenției, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Pentru sprijinul autorităților și instituțiilor publice organizatoare a concursurilor care nu dețin echipamente de accesibilizare, prin proiect se propune reglementarea expresă a solicitării punerii la dispoziție, cu titlu gratuit, a acestor echipamente de către Agenție. Astfel, prin proiect au fost reglementate norme cu privire la termenul de transmitere a solicitării de punere la dispoziție a echipamentelor de accesibilizare, condițiile în care echipamentele pot fi puse la dispoziție, precum și cu privire la sumele necesare pentru asigurarea cheltuielilor de transport, cazare și masă, în condițiile legislației specifice, pentru reprezentantul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

În vederea utilizării echipamentelor de accesibilizare de către autoritățile și instituțiile publice, între Agenție și acestea, se încheie un protocol de colaborare prin care se stabilesc condițiile de utilizare și perioada.

Totodată, prin raportare la modificările propuse prin proiectul de act normativ menționate, se propune și modificarea art.126 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în vederea actualizării normelor de trimitere.

În vederea asigurării termenului corespunzător pentru emiterea actului administrativ de numire în funcția publică de nivel superior a funcționarului public, ca urmare a promovării concursului sau examenului de promovare în grad profesional, prin proiect se propune modificarea alin. (2) al art. 128 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în sensul reglementării faptului că acesta curge de la data transformării postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului de promovare în grad profesional, în condițiile legii.

În ceea ce privește art.140 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, în vederea corelării cu prevederile art.483 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, se propune modificarea acestuia, în sensul recunoașterii posibilității funcționarilor publici de conducere de a participa la concursul de promovare într-o funcție publică de conducere vacantă, indiferent de nivelul acesteia.

Având în vedere modificările propuse prin proiectul de act normativ s-a procedat la modificarea

normelor de trimitere din cuprinsul art.146 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Prin raportare la faptul că în cuprinsul proiectului de act normativ au fost introduse dispoziții referitoare la posibilitatea depunerii dosarului de concurs în format electronic prin e-mail, s-a considerat necesară introducerea unui articol care să reglementeze în mod expres obligația autorităților și instituțiilor publice de a respecta Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) în activitățile pe care le desfășoară cu privire la organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

2.4. Alte informații

Secțiunea a 3-a ***Impactul socioeconomic***

3.1. Descrierea generală a beneficiilor și costurilor estimate ca urmare a intrării în vigoare a actului normativ

Dat fiind faptul că atât aplicația informatică propusă pentru extragerea aleatorie a subiectelor formulate de membrii comisiei de concurs sau, după caz, de reprezentantul Agenției în comisiile de concurs, cât și pachetele asistive vor fi puse la dispoziția autorităților și instituțiilor publice de către Agenție, se preconizează că proiectul contribuie la transparentizarea desfășurării probei scrise și a probei de interviu, și totodată facilitează accesul persoanelor cu dizabilități la ocuparea funcțiilor publice. Proiectul nu are un impact semnificativ asupra bugetului autorităților și instituțiilor publice. Costuri administrative suplimentare vor fi generate în situația în care punerea la dispoziție a echipamentelor de accesibilizare se va realiza în altă localitate decât în municipiul București, sens în care autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului va suporta cheltuielile de deplasare și, după caz, cazare pentru reprezentantul Agenției, cu încadrarea în fondurile alocate prin bugetul acesteia.

3.2. Impactul social

Proiectul de act normativ are ca scop remedierea unor deficiențe ale cadrului legislativ constatate în practică, stabilirea unor proceduri unitare și transparente cu privire la desfășurarea probei scrise a concursului pentru ocuparea unei funcții publice, precum și facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități în funcția publică, ceea ce are un impact pozitiv asupra accesului în funcția publică.

3.3. Impactul asupra drepturilor și libertăților fundamentale ale omului

3.4. Impactul macroeconomic

3.4.1. Impactul asupra economiei și asupra principalilor indicatori macroeconomici

Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.

3.4.2. Impactul asupra mediului concurențial și domeniul ajutoarelor de stat

3.5. Impactul asupra mediului de afaceri

3.6. Impactul asupra mediului înconjurător

3.7. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva inovării și digitalizării

Aplicația informatică propusă pentru extragerea aleatorie a subiectelor formulate de membrii comisiei de concurs contribuie la facilitarea redactării subiectelor pentru proba scrisă a concursurilor pentru ocuparea unor funcții publice, precum și la transparentizarea modalității de desfășurare a probei scrise.

Reglementarea posibilității de înregistrare a probei scrise și a probei interviului, prin transparentizarea desfășurării acestor probe, creează premisele pentru consolidarea încrederii cetățenilor în corectitudinea procesului de recrutare, estimându-se astfel creșterea numărului de candidați buni profesioniști la concursurile pentru ocuparea unor funcții publice.

3.8. Evaluarea costurilor și beneficiilor din perspectiva dezvoltării durabile**3.9. Alte informații****Secțiunea a 4-a**

Impactul financiar asupra bugetului general consolidat, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani) inclusiv informații cu privire la cheltuieli și venituri

- mii lei - |

Indicatori	Anul curent 2022	Următorii 4 ani				Media pe 5 ani
		2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7
4.1. Modificări ale veniturilor bugetare plus/minus, din care:						
1. buget de stat, din acesta:						
1. impozit pe profit						
2. impozit pe venit						
1. bugete locale						
1. impozit pe profit						
1. bugetul asigurărilor sociale de stat:						
1. contribuții de asigurări						
d) alte tipuri de venituri (Se va menționa natura acestora.)						
4.2. Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care:						
1. buget de stat, din acesta:						
1. cheltuieli de personal						
2. bunuri și servicii						
1. bugete locale:						
1. cheltuieli de personal						
2. bunuri și servicii						
1. bugetul asigurărilor sociale de stat:						
1. cheltuieli de personal						
2. bunuri și servicii						
d) alte tipuri de cheltuieli (Se va menționa natura acestora.)						
3. Impact financiar, plus/minus, din care:						
a) buget de stat						
b) bugete locale						
4.4. Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare						

4.5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare						
4.6. Calcule detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor si/sau cheltuielilor bugetare						
4.7. Prezentarea, în cazul proiectelor de acte normative a căror adoptare atrage majorarea cheltuielilor bugetare, a următoarelor documente: 1. fișa financiară prevăzută la art. 15 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, însoțită de ipotezele și metodologia de calcul utilizată; 2. declarație conform căreia majorarea de cheltuială respectivă este compatibilă cu obiectivele și prioritățile strategice specificate în strategia fiscal-bugetară, cu legea bugetară anuală și cu plafoanele de cheltuieli prezentate în strategia fiscal-bugetară.						
4.8. Alte informații						
Secțiunea a 5-a <i>Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare</i>						
5.1. Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ În termen de 60 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri va fi elaborat și aprobat Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea instrumentelor informatice pentru extragerea propunerilor de subiecte de către reprezentanții Agenției în cadrul comisiei de concurs sau, după caz, de către membrii comisiei de concurs. În termen de 60 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri va fi elaborat și aprobat Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea procedurii și condițiilor tehnice pentru înregistrarea probelor de concurs, accesul la înregistrarea probelor de concurs și stocarea înregistrării. 5.2. Impactul asupra legislației în domeniul achizițiilor publice 5.3. Conformitatea proiectului de act normativ cu legislația UE (în cazul proiectelor ce transpun sau asigură aplicarea unor prevederi de drept UE) 5.3.1. Măsurile normative necesare transpunerii directivelor UE 5.3.2. Măsurile normative necesare aplicării actelor legislative UE 5.4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene 5.5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente asumate 5.6. Alte informații						
Secțiunea a 6-a <i>Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ</i>						
6.1. Informații privind neaplicarea procedurii de participare la elaborarea actelor normative 6.2. Informații privind procesul de consultare cu organizații neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate În perioada de asigurare a transparenței decizionale, prin adresa nr. 12495/2022, proiectul de act normativ a fost supus consultării Sindicatului Național al Funcționarilor Publici, Federației Naționale a Sindicatelor din Administrație, Sindicatului Scut Pentru Administrația Publică, Confederației Sindicale Naționale Meridian, Sindicatului Național Pro Lex și Blocului Național Sindical - BNS. Precizăm că sindicatele mai sus-menționate nu au formulat observații și propuneri. 6.3. Informații despre consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale						

În aplicarea Hotărârii Guvernului nr. 635/2022 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative, proiectul a fost supus consultării structurilor asociative ale administrației publice locale prin adresa nr. 12495/2022. Precizăm faptul că structurile asociative mai sus menționate nu au formulat observații și propuneri.

6.4. Informații privind puncte de vedere/opinii emise de organisme consultative constituite prin acte normative.

6.5. Informații privind avizarea de către:

- a) Consiliul Legislativ
- b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării
- c) Consiliul Economic și Social
- d) Consiliul Concurenței
- e) Curtea de Conturi

Proiectul necesită avizul:

- Consiliului Legislativ;
- Consiliului Economic și Social.

6.6. Alte informații

În perioada de asigurare a transparenței decizionale, prin adresa nr. 12495/2022, proiectul de act normativ a fost supus consultării Secretariatului General al Guvernului, Ministerului Finanțelor, Ministerului Afacerilor Interne, Ministerului Afacerilor Externe, Ministerului Justiției, Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, Ministerului Economiei, Ministerului Energiei, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, Ministerului Sănătății, Ministerului Educației, Ministerului Antreprenoriatului și Turismului, Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, Ministerului Culturii, Ministerului Sportului, Autorității pentru Digitalizarea României și Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Au formulat observații și propuneri Secretariatul General al Guvernului, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice, și Administrației, Ministerul Finanțelor, Ministerul Educației, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Culturii și Ministerul Apărării Naționale.

Observațiile și propunerile au fost valorificate în măsura în care au corespuns obiectului de reglementare.

Secțiunea a 7-a

Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

7.1. Informarea societății civile cu privire la elaborarea proiectului de act normativ

În aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare, proiectul de act normativ, împreună cu nota de fundamentare aferentă, au fost afișate atât pe pagina de internet a Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, la secțiunea „Transparență decizională/Consultări publice/Proiecte de acte normative cu caracter general”, în data de 17.03.2022, cât și pe pagina de internet a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, la secțiunea ”Transparență decizională/Proiecte de acte normative”, în data de 17.03.2022.

De asemenea, proiectul de act normativ va fi dezbătut și în ședința Comisiei de Dialog Social constituită la nivelul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

7.2. Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice.

Secțiunea a 8-a
Măsuri de implementare

8.1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ

8.2. Alte informații

Față de cele prezentate, în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată a fost elaborat *proiectul de Hotărâre a Guvernului pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, pe care îl supunem spre aprobare.

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,
CSEKE Attila Zoltán

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici
Vasile-Felix COZMA

Avizăm favorabil:

Viceprim-ministru
KELEMEN Hunor

Președintele Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal
Ancuța Gianina OPRE

Ministrul muncii și solidarității sociale
Marius-Constantin BUDĂI

Ministrul finanțelor
Adrian CÂCIU

Ministrul justiției
Marian-Cătălin PREDOIU