

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate României pentru perioada de programare 2021-2027

Având în vedere dispozițiile:

- a) Regulamentului (UE) nr. 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 231 din 30 iunie 2021,
- b) Regulamentului (UE, EUROATOM) nr. 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr.1296/2013, (UE) nr.1301/2013, (UE) nr.1303/2013, (UE) nr.1304/2013, (UE) nr.1309/2013, (UE) nr.1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 193 din 30 iulie 2018,
- c) Regulamentului (UE) 2021/1147 al Parlamentului European și al Consiliului din 7 iulie 2021 de instituire a Fondului pentru azil, migrație și integrare, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr.251 din data de 15 iulie 2021,
- d) Regulamentului (UE) 2021/1149 al Parlamentului European și al Consiliului din 7 iulie 2021 de instituire a Fondului pentru securitate internă, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr.251 din data de 15 iulie 2021,
- e) Regulamentului (UE) 2021/1148 al Parlamentului European și al Consiliului din 7 iulie 2021 de constituire, ca parte a Fondului de management integrat al frontierelor, a Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, nr.251 din data de 15 iulie 2021,
- f) Hotărârii Guvernului nr. 936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri,
- g) Hotărârii Guvernului nr. 868/2022 privind stabilirea sistemului de management și control în vederea gestionării programelor naționale Afaceri interne pentru perioada 2021-2027,

în temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art.24 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate României pentru perioada de programare 2021-2027,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art.1 - Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor Interne alocate României pentru perioada de programare 2021-2027, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Normele metodologice prevăzute la art.1 vizează implementarea operațiunilor cofinanțate din programele naționale afaceri interne, precum și din sumele suplimentare alocate prin finanțarea nelegată de costuri, sprijinite din Fondul pentru azil, migrație și integrare, din Instrumentul de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize și din Fondul pentru securitate internă.

PRIM-MINISTRU

Nicolae-Ionel CIUCĂ

București,
Nr.

Norme metodologice
de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind
gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate
României pentru perioada de programare 2021-2027

Capitolul I

Programarea bugetară a fondurilor europene și a contribuției publice naționale totale

Art. 1 - (1) Creditele de angajament și creditele bugetare aferente finanțării valorii totale a proiectelor proprii se cuprind în bugetele beneficiarilor prevăzuți la art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate României pentru perioada de programare 2021-2027, repartizate pe ani, după caz, pe toată perioada de implementare a proiectelor.

(2) În vederea cuprinderii în buget a sumelor prevăzute la alin. (1) beneficiarii de proiecte prevăzuți la art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 au obligația să completeze Formularul - Fișa de fundamentare a proiectului finanțat/propus la finanțare din fonduri europene dedicate afacerilor interne, denumit în continuare formularul FB1, prevăzut în anexa nr.1 la prezentele norme metodologice.

(3) Formularul FB1 este elaborat de structura responsabilă cu implementarea proiectului/proiectului propus și va fi semnat de către reprezentantul legal al beneficiarului/cobeneficiarului. Structura abilitată cu elaborarea proiectului de buget din cadrul instituțiilor ai căror conducători au calitatea de ordonator principal de credite ai bugetului de stat va cuprinde în buget sumele prevăzute la alin. (1) în baza formularului FB1, avizat de principiu de autoritatea de management, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

Art. 2 – (1) Creditele de angajament și creditele bugetare aferente finanțării valorii totale a proiectelor proprii se cuprind în bugetele beneficiarilor prevăzuți la art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, repartizate pe ani, după caz, pe toată perioada de implementare a proiectelor, și se aprobă pentru anul bugetar curent conform Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, sau cu ocazia rectificărilor bugetare.

(2) În vederea cuprinderii în buget a sumelor prevăzute la alin. (1), beneficiarii de proiecte prevăzuți la art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 au obligația să completeze Formularul FB1.

(3) Formularul FB1 este elaborat de structura/entitatea responsabilă cu implementarea proiectului/proiectului propus și va fi semnat de către reprezentantul legal al beneficiarului/cobeneficiarului. Structura abilitată cu elaborarea proiectului de buget din cadrul instituțiilor ai căror conducători au calitatea de ordonator principal de credite ai bugetului local va cuprinde în buget sumele prevăzute la alin. (1) în baza formularului FB1, avizat de principiu de autoritatea de management, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

(4) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale au obligația să asigure integral și cu prioritate atât sumele necesare implementării proiectelor proprii propuse la finanțare/finanțate în cadrul programelor naționale afaceri interne, cât și pe cele necesare

implementării proiectelor ai căror beneficiari sunt entități publice locale finanțate integral/parțial din bugetul local.

(5) Ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale au obligația de a deschide și a repartiza creditele bugetare aferente implementării proiectelor ai căror beneficiari sunt entități publice din subordine, finanțate integral din bugetul local, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încasării sumelor transferate de autoritatea de management/organismul intermediar competent, pe baza solicitării de finanțare transmise de beneficiari.

Art. 3 - Formularul FB1 este destinat fundamentării formularului „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare din fonduri externe nerambursabile”, stabilit prin Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget.

Art.4 - (1) Creditele de angajament și creditele bugetare aferente fondurilor europene dedicate și cofinanțării publice pentru fiecare program național se cuprind în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne, în formularul stabilit prin Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget.

(2) Sumele prevăzute la art.7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 se cuprind în bugetul Ministerului Afacerilor Interne.

Art. 5 - (1) Limitele admise pentru depășirile prevăzute la art. 9 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 se aprobă de către ordonatorul principal de credite al Ministerului Afacerilor Interne, cu încadrarea în creditele de angajament aprobate cu această destinație prin legile bugetare anuale.

(2) Verificarea respectării prevederilor alin. (1) se face de către structura abilitată cu elaborarea proiectului de buget din cadrul Ministerului Afacerilor Interne prin transformarea în euro a valorilor cumulate ale contractelor/deciziilor de finanțare încheiate, luându-se în considerare cursul InforEuro din luna în care a fost aprobată depășirea limitelor creditelor de angajament de către ordonatorul principal de credite.

Capitolul II

Fluxuri financiare și evidență contabilă

Art.6 - (1) În cazul beneficiarilor și cobeneficiarilor prevăzuți la art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, sunt considerate cheltuieli definitive din bugetele beneficiarilor și cobeneficiarilor cheltuielile efectuate aferente fondurilor europene dedicate, cofinanțării publice și cheltuielilor neeligibile.

(2) Sumele cuvenite a fi rambursate, reprezentând fonduri europene aferente cheltuielilor eligibile efectuate de către beneficiarii și cobeneficiarii prevăzuți la art.4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, se virează de către autoritatea de management sau organismul intermediar competent, conform art. 13 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, în conturile de venituri ale bugetului de stat, deschise pe codurile de identificare fiscală ale beneficiarilor și cobeneficiarilor, la unitățile Trezoreriei Statului prin care aceștia își desfășoară activitatea.

Art. 7 – (1) Sumele aferente contribuției financiare nerambursabile de la bugetul de stat se virează de către autoritatea de management/organismul intermediar competent din conturile de cheltuieli bugetare corespunzătoare în conturile beneficiarilor publici prevăzuți la art.5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 deschise pe codurile de identificare fiscală ale

acestora la unitățile Trezoreriei Statului prin care aceștia își desfășoară activitatea sau în conturile beneficiarilor privați, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

(2) Sumele aferente contribuției financiare nerambursabile din fondurile europene dedicate se virează de către autoritatea de management/organismul intermediar competent din conturile de disponibil prevăzute la art. 30 în conturile beneficiarilor publici prevăzuți la art.5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestora la unitățile Trezoreriei Statului prin care aceștia își desfășoară activitatea sau în conturile beneficiarilor privați, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

(3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat de către beneficiari publici, sumele aferente contribuției financiare nerambursabile se virează de către autoritatea de management/organismul financiar competent, conform art. 13 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, în conturile de disponibilități ale beneficiarilor prevăzute la art. 32, deschise pe codurile de identificare fiscală ale acestora, la unitățile Trezoreriei Statului prin care aceștia își desfășoară activitatea.

(4) În aplicarea art. 11 alin.(7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor prevăzute la alin.(3), beneficiarul are obligația de a vira toate sumele cuvenite cobeneficiarilor cu titlul de prefinanțare/rambursare, în conturile de venituri ale bugetului de stat deschise pe codul de identificare fiscală a cobeneficiarilor prevăzuți la art.4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, sau în conturile cobeneficiarilor, alții decât cei prevăzuți la art. 4 din actul normativ menționat, după caz.

Art. 8 - (1) Plata sumelor prevăzute la art. 6 și 7 se realizează în condițiile și pe baza documentelor prevăzute prin contractele/deciziile de finanțare, conform procedurilor interne ale autorității de management/organismul intermediar competent și cu respectarea prevederilor legislației privind eligibilitatea cheltuielilor.

(2) Autoritatea de management notifică în scris beneficiarii cu privire la sumele virate în conturile acestora, în termenul prevăzut la art.11 alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, utilizând Formularul - Notificare privind plata sumelor cu titlul de prefinanțare/rambursare a cheltuielilor aferente fondurilor europene dedicate, denumit în continuare formularul FB2, prevăzut în anexa nr. 2.

(3) Transferul sumelor aferente cererilor de plată din conturile autorității de management/organismul intermediar competent în conturile beneficiarilor se efectuează în condițiile și la termenele prevăzute la art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

Art.9 – (1) Beneficiarii au obligația să țină, pentru fiecare proiect, o evidență contabilă, folosind conturi analitice distincte.

(2) Beneficiarii prevăzuți la art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene dedicate, pe baza notificărilor primite de la autoritatea de management, conform art. 8 alin. (2).

(3) Sumele încasate cu titlul de rambursare potrivit art. 13 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 se înregistrează de către beneficiarii publici în conturi extrabilanțiere, pe baza notificărilor primite de la autoritatea de management/organismul intermediar competent, conform art. 8 alin. (2).

Capitolul III

Mecanisme de finanțare, prefinanțarea și rambursarea

Art. 10 - (1) Prefinanțarea se acordă în condițiile prevăzute la art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

(2) Sumele primite cu titlul de prefinanțare se justifică conform art. 12 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

(3) Autoritatea de management și organismele intermediare competente au obligația să asigure recuperarea sumelor acordate cu titlu de prefinanțare, conform art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

(4) Sumele recuperate de autoritatea de management/organismul intermediar competent sau restituite de beneficiar, după caz, sting obligația de plată.

(5) Pentru a primi sume cu titlul de prefinanțare, beneficiarii și cobeneficiarii privați au obligația să deschidă, în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, conturi dedicate exclusiv pentru încasarea sumelor cu titlul de prefinanțare/rambursare și pentru efectuarea cheltuielilor aferente implementării proiectului.

(6) Suma reprezentând dobânda netă corespunzătoare prefinanțării încasate în conturile prevăzute la alin. (5), respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată și valoarea totală a impozitelor și comisioanelor bancare aferente, se virează în contul menționat la art. 30 alin.(2) lit. e), în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la utilizarea integrală a prefinanțării sau împreună cu restituirea prefinanțării neutilizate, în baza deciziei de reziliere/recuperare, întocmită conform art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, după caz.

(7) Prefinanțarea acordată beneficiarilor și cobeneficiarilor rămasă la sfârșitul exercițiului bugetar în conturile acestora se utilizează în anul următor cu aceeași destinație.

Art. 11 – (1) Pentru rambursarea cheltuielilor efectuate, beneficiarul are obligația transmiterii de cereri de plată, conform art.13 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022 și condițiilor din contractele/deciziile de finanțare.

(2) Autoritatea de management și/sau organismele intermediare competente au obligația:

a) să verifice cheltuielile declarate de beneficiar în cererile de plată, în scopul autorizării cheltuielilor eligibile;

b) să transmită beneficiarilor notificări privind autorizarea prevăzută la lit. a) pentru fiecare cerere de plată transmisă;

c) să transmită beneficiarilor notificări privind sumele virate în conturile acestora, conform formularului FB2, pentru fiecare cerere de plată transmisă.

(3) Beneficiarii instituții publice notificați potrivit alin. (2) lit. c) au obligația de a efectua, în termen de 3 zile lucrătoare, regularizarea conturilor de venituri ale bugetelor proprii, prin reflectarea sumelor autorizate de autoritatea de management în baza cererilor de plată prevăzute la alin. (1), la subdiviziunile de venituri specifice cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat și la subdiviziunile de venituri specifice programelor respective „Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent” sau „Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori”, după caz, concomitent cu diminuarea sumelor evidențiate la subdiviziunea de venituri „Prefinanțare”.

(4) Regularizarea prevăzută la alin. (3) se efectuează de către beneficiarii instituții publice pe bază de ordin de plată pentru Trezoreria Statului prin virarea sumelor corespunzătoare din contul aferent subdiviziunii de venituri bugetare „Prefinanțare” în conturile aferente subdiviziunilor de venituri specifice cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat și subdiviziunii de venituri specifice programelor respective, după caz.

Art. 12 - Sumele aferente fondurilor europene dedicate rezultate din operațiunile prevăzute la art. 10 alin. (3) și (6) se utilizează conform art. 11 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, iar sumele aferente contribuției financiare nerambursabile acordată de la bugetul de stat rezultate din operațiunile prevăzute la art. 10 alin. (6) sunt virate lunar de către autoritatea de management/organismul intermediar competent în contul de venit al bugetului de stat.

Art. 13 - (1) Toate cererile de plată, inclusiv cele cu valoare solicitată „0”, au același circuit și răspund aceluiași cerințe, conform art. 8.

(2) La întocmirea cererilor de plată cu valoare solicitată „0”, beneficiarul va utiliza formularul cererii de plată, în care înscrie „0” în coloana „Suma solicitată la plată”.

Art. 14 - (1) Sumele virate beneficiarilor și cobeneficiarilor pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.

(2) Beneficiarii și cobeneficiarii au obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul proiectelor pentru care aceștia nu justifică utilizarea acestora, prin cererea de plată finală.

(3) Beneficiarii și cobeneficiarii sunt responsabili de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care aceștia nu justifică utilizarea lor.

(4) În cazul în care, în urma verificării cererii de plată finale, autoritatea de management constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea sumelor acordate cu titlu de prefinanțare, autoritatea de management transmite beneficiarilor decizie de recuperare a sumelor acordate, conform art. 18 și 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

Capitolul IV

Angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor efectuate la nivelul programelor naționale

Art.15 - Organismele intermediare cărora li s-a delegat, de către autoritatea de management, faza de angajare și/sau de lichidare a cheltuielilor, conform art.15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, au obligația să respecte prevederile specifice prezentului capitol.

Art.16 - În cazul în care autoritatea de management a delegat parțial organismului intermediar faza de angajare a cheltuielilor, se efectuează următoarele operațiuni:

a) organismul intermediar întocmește și transmite autorității de management Formularul - Lista proiectelor selectate, denumit în continuare formularul FB3, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;

b) autoritatea de management completează, pe baza formularului FB3 transmis de organismul intermediar, formularul - Propunere de angajare, pentru acțiuni multianuale în limita creditelor de angajament reflectate în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne - autoritate de management, denumit în continuare formularul FB4, conform modelului prevăzut în anexa nr.4, cu suma propusă a fi angajată, în limita creditelor de angajament disponibile reflectate în anexă la bugetul propriu, conform art. 4 alin. (1). Formularul FB4 se vizează pentru control financiar preventiv propriu și, ulterior, se aprobă de către ordonatorul principal de credite, împreună cu formularul FB3;

c) autoritatea de management transmite organismului intermediar formularul FB3, aprobat, în vederea semnării angajamentelor legale individuale, respectiv a contractelor/deciziilor de finanțare cu beneficiarii;

- d) organismul intermediar semnează contractele/deciziile de finanțare supuse anterior vizei de control financiar preventiv propriu, întocmește și transmite autorității de management Formularul- Lista contractelor/deciziilor de finanțare semnate, denumit în continuare formularul FB5, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5;
- e) autoritatea de management înregistrează în contabilitatea proprie angajamentele legale;
- f) în cadrul misiunilor de verificare efectuate la nivelul organismului intermediar, autoritatea de management are obligația verificării încadrării valorii contractelor/deciziilor de finanțare semnate cu beneficiarii în valoarea formularului FB3 aprobat de autoritatea de management.

Art.17 - În cazul în care autoritatea de management a delegat integral organismului intermediar faza de angajare se efectuează următoarele operațiuni:

- a) autoritatea de management comunică organismului intermediar limita creditelor de angajament în cadrul căreia acesta poate semna angajamente legale, având în vedere limita creditelor de angajament reflectate în anexă la bugetul Ministerului Afacerilor Interne, conform art. 4 alin. (1);
- b) organismul intermediar întocmește formularul FB3 și completează formularul FB4 cu suma propusă a fi angajată în limita creditelor de angajament disponibile, prevăzută la lit.a). Formularul FB4 se vizează pentru control financiar preventiv propriu și, ulterior, se aprobă de către conducătorul organismului intermediar împreună cu formularul FB3;
- c) organismul intermediar semnează contractele/deciziile de finanțare supuse anterior vizei de control financiar preventiv propriu, pe baza formularului FB3 și completează formularul FB5;
- d) organismul intermediar transmite autorității de management formularul FB4 și formularul FB5, în vederea înregistrării în contabilitatea proprie a angajamentelor legale;
- e) în cadrul misiunilor de verificare efectuate la nivelul organismului intermediar, autoritatea de management are obligația verificării încadrării valorii contractelor/deciziilor de finanțare semnate cu beneficiarii în limita creditelor de angajament prevăzute la lit.a).

Art. 18 - În cazul în care faza de angajare nu se delegă unui organism intermediar, autoritatea de management efectuează următoarele operațiuni:

- a) întocmește formularul FB3 și completează formularul FB4 cu suma propusă a fi angajată în limita creditelor de angajament disponibile în anexa la bugetul propriu, conform art. 4 alin. (1). Formularul FB4 se vizează pentru control financiar preventiv propriu și, ulterior, se aprobă de către ordonatorul principal de credite;
- b) semnează contractele/deciziile de finanțare cu beneficiarii pe baza formularului FB3, care au fost vizate anterior pentru control financiar preventiv propriu;
- c) înregistrează angajamentele legale, în contabilitatea proprie.

Art.19 - (1) Formularele FB3 și FB4 se completează și în cazul în care autoritatea de management sau organismul intermediar competent realizează propuneri de angajare pentru fiecare proiect selectat.

(2) Formularele FB3 și FB4 se completează și în cazul în care autoritatea de management sau organismul intermediar competent acceptă modificări ale valorilor aferente proiectelor selectate anterior.

Art.20 - (1) În vederea parcurgerii fazelor de lichidare, ordonanțare și plată, autoritatea de management rezervă în prima lună a anului bugetar, în totalitate, creditele bugetare prevăzute, conform art. 4 alin. (1), în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne, completând

Formularul - Angajament bugetar global, denumit în continuare formularul FB6, prevăzut în anexa nr. 6.

(2) În cazul în care valoarea creditelor bugetare se modifică pe parcursul anului bugetar, prevederile alin. (1) se aplică în luna în care a intervenit modificarea respectivă.

Art. 21 – (1) În cazul în care autoritatea de management a delegat organismului intermediar o parte din operațiunile specifice fazei de lichidare a cheltuielilor, se efectuează următoarele operațiuni:

a) organismul intermediar verifică existența și corectitudinea cererilor de plată, precum și a documentelor justificative anexate, primite de la beneficiari, conform prevederilor din contractele/deciziile de finanțare;

b) în cazul în care se confirmă corectitudinea documentelor verificate, legalitatea și regularitatea cheltuielilor declarate și plăților solicitate, organismul intermediar competent:

- (i) acordă viza „Bun de plată”, dacă această operațiune a fost delegată prin acordul de delegare, și transmite autorității de management documentele întocmite conform acordului de delegare, în vederea înregistrării în contabilitate și a parcurgerii fazelor de ordonanțare și plată a cheltuielilor;
- (ii) transmite autorității de management documentele întocmite conform acordului de delegare, în vederea continuării fazei de lichidare prin acordarea vizei „Bun de plată” conform procedurilor interne, a înregistrării în contabilitate și a parcurgerii fazelor de ordonanțare și plată a cheltuielilor.

Art. 22 - În cazul în care nicio parte din operațiunile specifice fazei de lichidare a cheltuielilor nu a fost delegată unui organism intermediar, autoritatea de management are responsabilitatea realizării operațiunilor prevăzute la art. 21.

Art.23 - (1) Ordonanțarea cheltuielilor se face la nivelul autorității de management, folosind Formularul - Ordonanțare de plată, denumit în continuare formularul FB7, prevăzut în anexa nr.7, în limita disponibilului din contul de angajamente bugetare pentru cota-parte de cheltuieli aferentă cofinanțării publice și pentru cota-parte de cheltuieli aferentă fondurilor europene dedicate.

(2) În cazul în care ordonanțarea se face pentru mai multe cereri de plată, formularul FB7 va fi însoțit de o anexă, conform Formularului - Anexă la ordonanțarea de plată, denumit în continuare formularul FB8, prevăzut în anexa nr. 8, care trebuie să cuprindă toate informațiile necesare completării ordinelor de plată.

(3) Formularul FB7 se completează separat pentru fiecare tip de plată, respectiv prefinanțare sau rambursare.

Art. 24 - Ordonatorul principal de credite cu rol de autoritate de management are obligația preluării în situațiile financiare proprii, întocmite în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contabilității, a operațiunilor înregistrate în sistemul contabil al autorității de management.

Art. 25 - (1) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale autorității de management/organismul intermediar competent și cele ale beneficiarilor pentru operațiunile gestionate în cadrul programelor naționale, beneficiarii au obligația să transmită trimestrial, până la data de 20 a lunii următoare perioadei de raportare, Formularul - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, denumit în continuare formularul FB9, prevăzut în anexa nr. 9, din care să rezulte sumele primite de la autoritatea de

management/organismul intermediar competent și cele plătite acestora, conform prevederilor din contractele/deciziile de finanțare.

(2) Autoritatea de management/organismul intermediar competent are obligația efectuării reconcilierii între înregistrările contabile privind debitele și registrul debitorilor.

(3) Autoritatea de management/organismul intermediar competent are obligația efectuării reconcilierii între contabilitatea proprie și înregistrările din sistemele informatice de comunicare oficială și gestionare a fondurilor europene dedicate afacerilor interne 2021-2027.

Capitolul V

Prevederi specifice proiectelor implementate în parteneriat

Art. 26 – (1) Beneficiarul este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat cu autoritatea de management/organismul intermediar, precum și cu respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice.

(2) Prevederile alin. (1) nu exonerează cobeneficiarii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, respectării prevederilor contractului/deciziei de finanțare încheiat de beneficiar cu autoritatea de management/organismul intermediar competent, precum și de respectarea prevederilor prezentelor norme metodologice.

Art. 27 – (1) Termenii, condițiile și responsabilitățile părților privind implementarea proiectului sunt stabilite prin acordul de parteneriat încheiat între beneficiari și cobeneficiari.

(2) Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la semnarea contractului/deciziei de finanțare.

(3) Acordul de parteneriat este parte integrantă a contractului/deciziei de finanțare și cuprinde obligatoriu următoarele informații minime:

a) datele de identificare ale beneficiarului și a cobeneficiarului ;

b) descrierea activităților aflate în responsabilitatea fiecărui cobeneficiar, respectiv a beneficiarului;

c) valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare cobeneficiar, respectiv pentru beneficiar;

d) contribuția financiară proprie a fiecărui cobeneficiar la implementarea proiectului;

e) prevederi referitoare la răspunderea fiecărei părți privind recuperarea cheltuielilor afectate de nereguli aferente activităților proprii din cadrul proiectului.

(4) Autoritatea de management are obligația stabilirii, prin ghidurile aferente operațiunilor finanțate din fonduri europene, a informațiilor suplimentare necesare a fi cuprinse în acordurile de parteneriat, precum și tipurile de activități care nu pot fi implementate de cobeneficiari.

(5) Alegerea cobeneficiarilor este în exclusivitate de competența autorității/instituției/organizației care are calitatea de beneficiar al proiectului.

(6) Autoritățile/instituțiile finanțate din fonduri publice au obligația de a face publică intenția de a stabili un parteneriat cu entități private în vederea implementării unui proiect finanțat din fonduri europene, menționând totodată principalele activități ale proiectului, bugetul, precum și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii.

(7) Procedura privind alegerea partenerilor din sectorul privat, prevăzută la art. 21 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, se consideră îndeplinită numai dacă beneficiarul face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la alin. (6) prin intermediul paginii

proprii de internet și demonstrează, prin elaborarea unui raport, că în selecția cobeneficiarului/cobeneficiarilor a respectat următoarele condiții:

- a) a selectat una sau mai multe dintre entitățile private care au răspuns anunțului public în baza unor criterii transparente;
- b) organizația/organizațiile selectate are/au domenii de activitate în concordanță cu obiectivele specifice ale proiectului;
- c) în procesul de selecție a cobeneficiarului/cobeneficiarilor s-a respectat principiul utilizării eficiente a fondurilor publice.

(8) În aplicarea art.21 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, autoritatea de management poate stabili prin ghidurile aferente operațiunilor finanțate din fonduri europene, metodologii/proceduri de evaluare și selecție a cobeneficiarilor din sectorul privat de către entitățile finanțate din fonduri publice.

Art. 28 – (1) Beneficiarul este responsabil cu transmiterea cererilor de plată către autoritatea de management/organismul intermediar competent conform prevederilor contractului/deciziei de finanțare.

(2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, beneficiarii și cobeneficiarii au obligația deschiderii conturilor corespunzătoare în vederea primirii de la autoritatea de management/organismul intermediar competent atât a sumelor aferente rambursării cheltuielilor eligibile efectuate, la nivelul proiectului, cât și a sumelor reprezentând prefinanțare, după caz.

(3) În aplicarea art. 12 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, beneficiarii privați și beneficiarii prevăzuți la art.5 din același act normativ solicită acordarea prefinanțării numai pentru activitățile aferente cobeneficiarilor, alți decât cei prevăzuți la art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, precum și pentru activitățile proprii.

(4) În aplicarea art.12 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, beneficiarii prevăzuți la art.4 din același act normativ solicită acordarea prefinanțării numai pentru activitățile aferente cobeneficiarilor, alți decât cei prevăzuți art. 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022.

(5) Sumele necesare desfășurării activităților proprii în cadrul proiectului, care se derulează prin unitățile Trezoreriei Statului, sunt gestionate de beneficiari și cobeneficiari prin conturile corespunzătoare prevăzute la art.32.

Capitolul VI

Decizia de reziliere/recuperare

Art.29 – (1) În aplicarea art.18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, sumele de restituit individualizate prin decizia de reziliere/recuperare emisă de autoritatea de management sau organismul intermediar competent pe numele beneficiarilor/cobeneficiarilor, se virează din conturile de venituri deschise pe numele beneficiarilor/cobeneficiarilor, în conturile de disponibilități ale programelor naționale respective prevăzute la art. 30 alin (2) în vederea reîntregirii conturilor aferente contribuției financiare nerambursabile.

(2) Operațiunile prevăzute la alin.(1) se realizează pe baza unui referat de restituire adresat unității Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile de venituri bugetare, elaborat conform formularului FB10, prevăzut în anexa nr. 10.

Capitolul VII

Conturile aferente derulării fondurilor europene și a contribuției publice naționale totale

Art. 30 - (1) În vederea derulării operațiunilor financiare determinate de gestionarea programelor naționale, reglementate prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, se deschid conturi distincte la Trezoreria Statului.

(2) Pe numele Ministerului Afacerilor Interne se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București pentru derularea operațiunilor financiare determinate de utilizarea fondurilor europene dedicate pentru perioada de programare 2021 - 2027, gestionate de autoritatea de management/organismul intermediar competent, următoarele conturi de disponibilități:

a) disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru finanțare prefinanțare/indisponibilități temporare/rambursare aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - Fondul azil, migrație și integrare, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.96/2022;

b) disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru finanțare prefinanțare/indisponibilități temporare/rambursare aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - Instrumentul pentru managementul frontierelor și politica de vize, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022;

c) disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru finanțare prefinanțare/indisponibilități temporare/rambursare aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - Fondul securitate internă, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022;

d) disponibil din fonduri externe nerambursabile, din fonduri de la bugetul de stat pentru finanțare prefinanțare/indisponibilități temporare/rambursare aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - finanțare nelegată de costuri, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022;

e) disponibil reprezentând dobânzi aferente prefinanțărilor aferente Programelor naționale 2021-2027 Afaceri Interne, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022.

(3) Pe numele autorității de management și/sau organismului intermediar competent se deschid la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București următoarele conturi de disponibilități pentru derularea operațiunilor financiare determinate de recuperarea sumelor aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene dedicate, cu detalieri astfel:

a) disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - Fondul azil, migrație și integrare, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.96/2022;

b) disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - Instrumentul pentru managementul frontierelor și politica de vize, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022;

c) disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - Fondul securitate internă, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022;

d) disponibil din sume recuperate aferente creanțelor bugetare rezultate din nereguli aferente Programului național 2021-2027 Afaceri Interne - finanțare nelegată de costuri, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022.

(4) Pentru gestionarea sumelor prevăzute la art. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, pe numele Ministerului Afacerilor Interne se deschid la Activitatea de Trezorerie

și Contabilitate Publică a Municipiului București contul 01 „Credite bugetare deschise și repartizate pe seama ordonatorilor de credite finanțați din bugetul de stat” și contul de cheltuieli bugetare 23 „Cheltuieli ale bugetului de stat”, cu detalieri potrivit clasificății bugetare.

(5) Ministerului Afacerilor Interne efectuează în limita creditelor bugetare deschise și repartizate, plăți către beneficiari/cobeneficiari din contul de cheltuieli bugetare 23 „Cheltuieli ale bugetului de stat” deschis pe numele Ministerului Afacerilor Interne la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

(6) În cadrul contului sintetic 56 „Disponibil pentru finanțarea obiectivelor pentru perioada de programare 2021 – 2027” pot fi deschise și alte conturi analitice decât cele prevăzute la alin. (2)-(3), prin ordin al ministrului afacerilor interne și al ministrului finanțelor, pentru gestionarea sumelor aferente fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2022.

Art.31 – (1) Sumele reprezentând prefinanțare și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiarii/cobeneficiarii care au calitatea de instituții publice, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care aceștia sunt finanțați, deschise la solicitarea acestora la unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală ale instituțiilor publice respective.

(2) În cazul beneficiarilor/cobeneficiarilor care au calitatea de instituții publice finanțate integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codurile de identificare fiscală ale ordonatorilor de credite ai bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectelor acestor entități publice.

(3) În cazul beneficiarilor/cobeneficiarilor, alții decât cei prevăzuți la alin. (1), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectelor se încasează în conturi deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

Art. 32 – (1) Pentru evidențierea sumelor aferente perioadei de programare 2021-2027, la unitățile Trezoreriei Statului se deschid pe numele beneficiarilor/cobeneficiarilor în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul respectiv, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art.4 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.96/2022, conturi de venituri și cheltuieli bugetare în structura Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1954/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Conturile de disponibilități care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarilor sunt următoarele:

a) disponibil al beneficiarilor publici reprezentând prefinanțare/rambursare aferentă proiectelor finanțate din Programele naționale 2021-2027 Afaceri Interne, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.96/2002;

b) disponibil al beneficiarilor privați, reprezentând prefinanțare/rambursare aferentă proiectelor finanțate din Programele naționale 2021-2027 Afaceri Interne, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.96/2002.

(3) Pentru conturile de venituri bugetare prevăzute la alin. (1), Trezoreria Statului eliberează extrase de cont beneficiarilor/cobeneficiarilor, după caz, pe ale căror coduri de identificare fiscală sunt deschise conturile respective.

(4) În cazul conturilor de venituri ale bugetului local, Trezoreria Statului eliberează extrase de cont unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale pe ale căror coduri de identificare

fiscală sunt deschise conturile respective, atât pentru sumele cuvenite unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cât și pentru sumele cuvenite instituțiilor publice finanțate integral din bugetele acestora.

(5) Pentru conturile de disponibilități prevăzute la alin. (2), Trezoreria Statului eliberează extrase de cont beneficiarilor/cobeneficiarilor, după caz.

(6) Sumele aferente contribuției financiare nerambursabile virate eronat de către autoritatea de management, organismul intermediar competent sau de către beneficiar, în conturile de venituri ale bugetului de stat, se restituie de către unitățile Trezoreriei Statului din conturile de venituri ale bugetului de stat în care au fost încasate, în conturile din care au fost dispuse plățile, la cererea scrisă a autorității de management, a organismului intermediar competent sau a beneficiarului care a efectuat virarea eronată, întocmită potrivit modelului din Formularul - Cerere de restituire a sumelor virate eronat în conturile de venituri ale bugetului de stat, denumit în continuare formularul FB11, conform modelului din anexa nr. 10. Răspunderea privind sumele ce se restituie din conturile de venituri ale bugetului de stat în care s-a efectuat plata eronată revine exclusiv autorităților de management/organismului intermediar competent care solicită restituirea.

(7) Sumele care pot fi restituite cu respectarea alin. (6), sunt următoarele:

a) sumele virate la subdiviziunile corespunzătoare de venituri ale bugetului de stat, codificate eronat cu codul de identificare fiscală al altor beneficiari decât cei cărora li se cuvin sumele sau cu codul de identificare fiscală atribuit Trezoreriei Statului „8609468”;

b) sumele virate eronat la alte subdiviziuni de venituri ale bugetului de stat, altele decât cele prevăzute la lit. a), codificate cu codul de identificare fiscală atribuit Trezoreriei Statului „8609468”.

Capitolul VIII

Dispoziții finale

Art. 33 - (1) Atribuțiile delegate organismelor intermediare competente se stabilesc prin acordurile de delegare încheiate între autoritatea de management și organismul financiar competent.

(2) Anexele nr. 1 - 11 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Formularul FB1 - Fișă de fundamentare**Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene dedicate afacerilor interne**

Ordonator de credite:

Departamentul (care propune/implementează proiectul):

Bugetul din care este finanțat:

Codul proiectului/propunerii de proiect:

Titlul proiectului/propunerii de proiect:

Programul național:

Fondul extern nerambursabil (FEN):

Tipul proiectului/propunerii de proiect (individual/parteneriat):

-mii lei-

Perioada de implementare	Estimat / realizat	CA/ CB	Bugetul proiectului - Activități proprii				
			Total	Contribuția financiară nerambursabilă cheltuieli eligibile		Cofinanțare publică	Alte cheltuieli decât cele eligibile
				FEN	Cofinanțare publică**)		
0	1	2	3=4+5+6+7	4	5	6	7
...(anul 1)		CA					
		CB					
...(anul2)		CA					
		CB					
...(anul n)		CA					
		CB					
TOTAL		CA					
		CB					

Descrierea activităților proprii eligibile:

--

Descrierea cheltuielilor, altele decât cele eligibile:

--

Reprezentant legal (beneficiar)
(nume complet, funcția, data și semnătura)

.....

Date de contact responsabil proiect
(nume complet, funcție, telefon, email):

.....

AVIZAT

Reprezentant legal Autoritatea de management Afaceri Interne

(nume complet, funcția, data și semnătura),

*) Credite de angajament (CA) / Credite bugetare (CB)

**) Numai pentru beneficiarii care sunt ordonatori de credite ai bugetului local, cofinanțarea publică acordată de la bugetul de stat;

Formularul FB2 - Notificare privind plata sumelor cu titlul de prefinanțare/rambursare a cheltuielilor aferente fondurilor europene dedicate

ANTET Autoritatea de management / Organismul intermediar competent

Către (beneficiar):

Referitor la: Codul și titlul proiectului:

Fondul extern nerambursabil (FEN):

Notificare privind plata sumelor cu titlul de prefinanțare/rambursare a cheltuielilor aferente fondurilor europene dedicate

Nr. din data de

Având în vedere aprobarea Cererii de plată nr. din, conform Notificării nr. din, de către, vă informăm că au fost virate următoarele sume:

Tip sumă virată prefinanțare/rambursare*)	Total sume virate aferente contribuției financiare nerambursabile (lei)	Suma virată din FEN (lei)	Suma virată din bugetul de stat (lei)**)	IBAN beneficiar	Data plății
1	2=3+4	3	4	5	6

Reprezentant legal al Autorității de management / Organismului intermediar competent
(nume complet, funcția, data și semnătura)

*) Sume cu titlul de prefinanțare pot fi virate numai beneficiarilor privați și instituțiilor finanțate din bugetul local

**) Sume din bugetul de stat, reprezentând contribuție financiară nerambursabilă, pot fi virate numai beneficiarilor privați și instituțiilor finanțate din bugetul local

Formularul FB3 - Lista proiectelor selectate

ANTET Autoritatea de management / Organismul intermediar competent

Aprobat*)

Reprezentant legal al Autorității de management

*(nume complet, funcția, data și semnătura)***Lista proiectelor selectate**

Nr.din data de

Nr. crt.	Codul și titlul proiectului	Cod identificare fiscală beneficiar	Denumire beneficiar	Valoarea contribuției financiare nerambursabile	
				Finanțare UE (FEN)	Cofinanțare publică
SUBTOTAL					
				TOTAL	

Reprezentant legal al Autorității de management/organismului intermediar competent
(nume complet, funcția, data și semnătura)

*) Numai în situația în care faza de angajare este delegată parțial organismului intermediar, conform art. 16

Formularul FB4 - Propunere de angajare (pentru acțiuni multianuale în limita creditelor de angajament reflectate în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne - autoritate de management)

ANTET Autoritatea de management/Organismul intermediar competent
Compartimentul de specialitate

Propunerea de angajare (pentru acțiuni multianuale în limita creditelor de angajament reflectate în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne - autoritate de management)

Nr. din data de

Lista proiectelor selectate nr. din data de

- lei -

Anexa referitoare la finanțarea programelor aferente politicii de coeziune a UE	Credite de angajament (cont 8071)	Credite de angajament angajate (cont 8072)	Disponibil de credite de angajament ce mai poate fi angajat	Suma angajată	Disponibil de credite de angajament rămas de angajat
0	1	2	3 = 1 - 2	4	5 = 3 - 4
Finanțare UE, din care:					
Cofinanțare publică					
TOTAL					

Compartiment de specialitate Data Semnătura	Compartiment de contabilitate*) Data Semnătura.....	Control financiar preventiv propriu - CFFP Data Viza Semnătura
---	---	---

*) Răspunde de datele înscrise în coloanele 1, 2 și 3.

Ordonatorul principal de credite/Conducătorul organismului intermediar,

Data Semnătură

Formularul FB5 - Lista contractelor/deciziilor de finanțare

ANTET Autoritatea de management/Organismul intermediar competent

Lista contractelor/deciziilor de finanțare semnate

Nr. din data de

Nr. crt.	Codul și titlul proiectului	Cod contract/decizie de finanțare	Data contract/decizie de finanțare	Beneficiar	Valoarea finanțării nerambursabile eligibile -lei-	
					Finanțare UE	Cofinanțare națională
SUBTOTAL						
					TOTAL	

Reprezentant legal al Autorității de management/organismului intermediar competent
(nume complet, funcția, data și semnătura)

Formularul FB6 - Angajament bugetar global (în limita creditelor bugetare reflectate în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne - autoritate de management)

ANTET Autoritatea de management
 Compartimentul de specialitate

Angajament bugetar global

(în limita creditelor bugetare reflectate în anexa la bugetul Ministerului Afacerilor Interne - autoritate de management)

Nr.din data

Finanțare UE, din care:	
FAMI
IMFV
FSI
AT
Cofinanțare publică
TOTAL
Compartiment de specialitate	
Data:	
Semnătura:	
Spațiu rezervat CFFP	Data:
- Viza	Semnătura:
- Refuz viză	
- Înregistrare individuală	Nr. Data

Ordonator principal de credite,
 Data: Semnătura:

Formularul FB7 - Ordonanță de plată

ANTET Autoritatea de management
Compartimentul de specialitate

Ordonanță de plată

Nr.din data

Tipul plății:	
	PREFINANȚARE
	RAMBURSARE

Lista documentelor justificative, conform Anexei Formular FB8 nr. din data de
Calculul disponibilului din contul de angajamente bugetare:

	Disponibil înaintea efectuării plății*) (cont 8066770/5xx- doc. în decontare)	Suma de plată	Disponibil după efectuarea plății
0	1	2	3 = col. 1 - 2
Finanțare UE, din care:			
Cofinanțare publică**)			
TOTAL			

CIF și denumirea beneficiarului / beneficiarilor - conform anexei	Nr. cont IBAN, Trezoreria (Banca), Cod conform anexei
---	---

Compartimentul de specialitate Data Semnătura	Compartimentul de contabilitate***) Data Semnătura.....	Control financiar preventiv propriu Data Viza Semnătura
---	---	--

*) Disponibilul din prima Ordonanță emisă la începutul anului bugetar este format din disponibilul din contul de angajamente bugetare.

**) Se detaliază pe subdiviziunea clasificăției bugetare (capitol, subcapitol, paragraf, titlu, articol, alineat).

***) Răspunde de datele înscrise în coloana 1.

Ordonator principal de credite

Data: Semnătura:

Formularul FB8 - Anexă la Ordonanța de plată

ANTET Autoritatea de management

Anexă la Ordonanța de plată nr. din data de

Nr. crt.	Cod și titlul proiect	Data contract/decizie de finanțare	CIF beneficiar	Denumire beneficiar	Nr. cont IBAN	Trezoreria/Banca	Cod Trezorerie / Banca	Nr. și data cererii de plată	Suma (lei) – FINANȚARE UE	Suma (lei) – COFINANȚARE PUBLICĂ	Suma (lei) – TOTAL
TOTAL											

Reprezentant legal al Autorității de management / Organismului intermediar competent
(nume complet, funcția, data și semnătura)

Formularul FB9 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă
ANTET Beneficiar

Notificare cu privire la reconcilierea contabilă

De la:(beneficiar)
Către: Autoritatea de management/Organismul financiar competent
Referitor: Cod și titlul proiect

Vă informăm că la data de situația încasărilor/plăților a fost următoarea:

1. sumele încasate de la autoritatea de management/organismul intermediar competent:
....., conform:
 - O.P. nr./data, suma, reprezentând
 - O.P. nr./data, suma, reprezentând
 -

2. sume plătite (restituite) către autoritatea de management/organismul intermediar competent:, conform:
 - O.P. nr./data, suma, reprezentând
 - O.P. nr./data, suma, reprezentând
 -

Sumele de mai sus sunt înregistrate în contabilitate

Reprezentant legal al beneficiarului
(*nume complet, funcția, data și semnătura*)

Formularul FB10 - REFERAT DE RESTITUIRE a sumelor rambursate în baza art. 18

ANTET Autoritatea de management / Organism intermediar competent

REFERAT DE RESTITUIRE a sumelor rambursate în baza art.18

Nr. din data de

Către*1)

Prin prezenta,2), cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, având CIF, în temeiul prevederilor art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 96/2022 privind gestionarea financiară a fondurilor europene dedicate Afacerilor interne alocate României pentru perioada de programare 2021-2027, și al*3) solicităm restituirea sumei de*4), rambursată în contul de venituri bugetare nr., codificat cu CIF, cod IBAN, reprezentând, achitată cu Ordinul de plată nr. din data de

Restituirea va fi efectuată în contul nr.*5), CIF, cod IBAN, deschis la Trezoreria

Reprezentant legal al Autorității de management/Organismului intermediar competent
(nume complet, funcția, data și semnătura)

*1) Denumirea unității teritoriale a Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile de venituri bugetare în care au fost virate sumele rambursate.

*2) Denumirea autorității cu competențe în gestionarea fondurilor europene.

*3) Decizia de reziliere/recuperare a contractului de finanțare.

*4) Cuantumul sumei pentru care se solicită restituirea, în cifre și în litere.

*5) Contul în care vor fi recuperate sumele pentru reîntregirea fondurilor europene, conform reglementărilor în vigoare pentru fiecare program.

Formularul FB11 - Cerere de restituire a sumelor virate eronat în conturile de venituri ale bugetului de stat

ANTET Autoritatea de management / Organism intermediar competent/Beneficiar

Cerere de restituire a sumelor virate eronat în conturile de venituri ale bugetului de stat

Nr. din data de

De la*1)

Către*2)

Prin prezenta cerere,(*denumirea Autorității de management / Organismului intermediar competent*), cu sediul în, având CIF, în temeiul prevederilor*3), solicităm restituirea sumei de*4), virată eronat în contul de venituri ale bugetului de stat nr., codificat cu CIF, cod IBAN, reprezentând, achitată cu OP nr. din data de

Restituirea va fi efectuată în contul nr.*5), CIF, cod IBAN, deschis la Trezoreria (Bancă)

Reprezentant legal al Autorității de management / Organismului intermediar competent/Beneficiarului
(*nume complet, funcția, data și semnătura*)

*1) *Denumirea Autorității de management/Organismului intermediar competent/Beneficiarului care a efectuat eronat viramentul*

*2) *Denumirea unității teritoriale a Trezoreriei Statului la care este deschis contul de venituri ale bugetului de stat în care a fost virată eronat suma.*

*3) *Actul normativ în temeiul căruia se solicită restituirea sumei.*

*4) *Cuantumul sumei pentru care se solicită restituirea, în cifre și în litere.*

*5) *Contul din care a fost dispusă plata eronat de către instituția publică/privată.*