

L E G E
privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Identitatea Ministerului

Art. 1. - (1) Ministerul Afacerilor Interne, denumit în continuare Ministerul, este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, care exercită atribuții în domeniul afacerilor interne, pentru apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei și a proprietății publice și private.

(2) Afaceri interne reprezintă domeniul specific alcătuit din totalitatea deciziilor, măsurilor și acțiunilor prin care Ministerul realizează funcțiile prevăzute la art. 5 și îndeplinește atribuțiile specifice prevăzute la art. 6 alin. (2) și, după caz, stabilite potrivit art. 6 alin. (3).

(3) Ministerul are sediul în Municipiul București, Piața Revoluției nr.1A, sectorul 1.

Competențele Ministerului

Art. 2. - Ministerul exercită, prin aparatul central și structurile subordonate, atribuțiile care îi sunt date în competență, cu respectarea Constituției și în limitele prevăzute de lege.

Relațiile Ministerului

Art. 3. - Pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin, Ministerul cooperează cu celelalte ministere, cu alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, ori cu autoritățile specializate din alte state și colaborează cu autoritățile administrației publice locale, structurile asociative ale acestora, patronatele și sindicatele, asociațiile și organizațiile neguvernamentale, cu alte persoane juridice, precum și cu persoanele fizice, în condițiile prevăzute de lege.

Raporturile Ministerului cu instituții fundamentale

Art. 4. - Ministerul răspunde în fața Guvernului, a Consiliului Suprem de Apărare a Țării și a Parlamentului de modul în care aplică prevederile Constituției, ale celorlalte acte normative, precum și ale tratatelor internaționale la care România este parte.

CAPITOLUL II
FUNȚII ȘI ATRIBUȚII ALE MINISTERULUI

Funcțiile Ministerului

Art. 5. – Pentru realizarea obiectivelor sale Ministerul exercită următoarele funcții:

a) funcția de strategie, prin care elaborează politicile sectoriale și strategiile de punere în aplicare a Programului de guvernare și a politicilor europene în domeniul său de competență;

b) funcția de reglementare, prin care asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional în vederea realizării obiectivelor strategice și a transunerii legislației Uniunii Europene în domeniul său de competență;

c) funcția de autoritate de stat, prin care asigură punerea în aplicare și respectarea reglementărilor legale, precum și monitorizarea realizării politicilor și strategiilor, în domeniul său de competență;

d) funcția de reprezentare, prin care asigură, în numele statului sau al Guvernului, reprezentarea pe plan intern și extern, inclusiv în cadrul instituțiilor și structurilor Uniunii Europene, ale Alianței Nord-Atlantice, precum și ale altor structuri/organizații regionale și internaționale, în domeniul său de competență;

e) funcția de management public, prin care asigură administrarea proprietății publice și private a statului, precum și managementul serviciilor și resurselor financiare și umane, în domeniul său de competență;

f) funcția de gestionare a asistenței financiare nerambursabile și rambursabile acordată României, în domeniul său de competență;

g) funcția de îndrumare și control, respectiv de coordonare a activității prefecturilor și instituției prefectului.

Atribuțiile Ministerului

Art. 6. - (1) Ministerul îndeplinește, potrivit legii, următoarele atribuții generale:

1. asigură elaborarea, implementarea/aplicarea, evaluarea și monitorizarea strategiilor și altor documente de politici publice, implementează Programul de guvernare, în domeniul său de competență;

2. asigură coordonarea, fundamentarea și participarea la procesul decizional privind politicile și actele normative europene, îndeplinirea obligațiilor ce revin României în calitate de stat membru al Uniunii Europene și în concordanță cu obligațiile asumate prin acorduri internaționale, inclusiv cooperarea cu autoritățile publice și/sau cu alte organizații/instituții relevante din alte state, precum și cu organizații internaționale și regionale, realizarea strategiilor și programelor naționale adoptate în contextul politicilor Uniunii Europene, realizarea și coordonarea activităților de relații internaționale, realizarea activității de reprezentare externă prin atașatii de afaceri interne și ofițerii de legătură ai Ministerului, reprezentarea Ministerului în instituțiile și agențiile UE/internaționale și reprezentarea României la Consiliul JAI, pentru domeniul său de competență;

3. participă la negocieri și consultări cu Comisia Europeană în problematica fondurilor europene, în domeniul său de competență;

4. întreprinde demersurile necesare pentru accesarea fondurilor europene, gestionează utilizarea asistenței financiare nerambursabile, în domeniul său de competență;

5. realizează procesul de notificare a măsurilor naționale de executare (MNE) și participă la activitățile privind definitivarea poziției României în procedurile precontencioase și contencioase în fața instanțelor europene;

6. elaborează proiectul de buget al Ministerului, gestionează resursele financiare alocate pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Programul de guvernare, organizează și controlează întreaga activitate economico-financiară a ordonatorilor de credite;

7. realizează managementul logistic;

8. controlează activitatea entităților Ministerului și a personalului, respectiv realizează controlul intern/ managerial;

9. realizează auditul public intern;

10. realizează, în domeniul său de competență, dialogul și parteneriatul social cu organizațiile sindicale și patronale reprezentative la nivel național;

11. participă, alături de celelalte ministere, la elaborarea de propuneri privind îmbunătățirea organizării administrativ-teritoriale a României;

12. organizează și desfășoară activități de asistență juridică proprie, de reprezentare și apărare a intereselor instituției în fața instanțelor de judecată sau a altor organe cu activitate jurisdicțională, ori în relațiile cu alte autorități publice;

13. implementează politici publice și avizează documentele de politici publice elaborate de alte autorități publice, care privesc domeniul de competență propriu;

14. organizează și asigură asistența psihologică și medicală pentru personalul în activitate, pensionat, ori pentru membrii de familie ai acestora și alte categorii de asistați;

15. organizează, coordonează și controlează activitatea de comunicații și tehnologia informației, implementează și administrează sisteme complexe de comunicații și tehnologia informației, inclusiv secretizarea și protecția acestora, și administrează spectrul radioelectric guvernamental și neguvernamental atribuit în condițiile legii;

16. coordonează și monitorizează aplicarea unitară a legislației în domeniul protecției persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul structurilor Ministerului;

17. organizează, conduce și controlează activitatea de transparență decizională, informare publică și de relații cu mass-media, tradiții-educație, asistență religioasă și sport, de realizare a publicațiilor, filmelor, emisiunilor și materialelor audiovizuale cu privire la activitatea specifică;

18. derulează programe de cercetare-dezvoltare și standardizare în domeniile sale de competență;

19. realizează managementul resurselor umane, organizează și coordonează activitatea instituțiilor de formare profesională proprii;

20. realizează planificarea structurală, a înzestrării, resurselor și managementul organizatoric;

21. desfășoară activități de educație fizică militară și profesională, precum și acțiuni și activități sportive de performanță și pentru toți.

(2) Ministerul îndeplinește, potrivit legii, următoarele atribuții specifice domeniului afacerilor interne:

1. îndrumă și controlează, respectiv coordonează activitatea prefecturilor și a instituției prefectului cu privire la exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege;

2. asigură managementul integrat al misiunilor de ordine publică și de gestionare a situațiilor speciale și de criză în domeniul ordinii publice, pe timp de pace și în cazul instituirii stărilor excepționale;

3. organizează și desfășoară activități pentru asigurarea climatului de ordine și siguranță publică, prevenirea, descoperirea și combaterea infracțiunilor și a altor fapte antisociale;

4. asigură respectarea regimului frontierei de stat a României și realizează coordonarea interministerială în acest domeniu;

5. organizează activități de prevenire și combatere a corupției;

6. organizează și coordonează, potrivit competențelor, activitatea de informații și contrainformații pentru securitate națională, respectiv coordonează și controlează activitățile privind protecția informațiilor clasificate naționale, ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord și ale Uniunii Europene, securitatea cibernetică, precum și cifrul de stat;

7. asigură aplicarea unitară, la nivel național, a legislației privind protecția civilă, apărarea împotriva incendiilor și gestionarea situațiilor de urgență;

8. asigură coordonarea integrată, la nivel național, a activităților de protecție civilă, de prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, de prim ajutor calificat și asistență medicală de urgență;

9. asigură, potrivit competențelor, activități de sprijin aerian și transport medical de urgență;

10. realizează politici în domeniul migrației și azilului, coordonează activitățile de integrare a străinilor și asigură respectarea regimului juridic al străinilor și al cetățenilor UE/SEE/Confederației Elvețiene pe teritoriul României;

11. participă la misiuni și operații în afara teritoriului statului român, potrivit obligațiilor asumate prin tratate, obligațiilor generate de statutul de membru al Uniunii Europene sau a celor asumate în cadrul unor organizații internaționale și coaliții;

12. desfășoară activități de prevenire și combatere a acțiunilor de nerespectare a regimului juridic al produselor militare și al produselor și tehnologiilor cu dublă utilizare;

13. asigură măsurile necesare organizării proceselor electorale;

14. organizează și coordonează activitățile privind evidența persoanelor, starea civilă, personalizarea, emiterea, eliberarea și evidența actelor de identitate, pașapoartelor simple, permiselor de conducere, certificatelor de înmatriculare ale vehiculelor, ori a altor documente care se eliberează cetățenilor români, străinilor și cetățenilor UE, SEE și ai Confederației Elvețiene;

15. răspunde de implementarea, funcționarea, întreținerea și securitatea componentelor naționale ale unor sisteme informatice europene, de asigurarea accesului autorităților naționale competente la acestea, precum și de participare a României la Sistemul de Informații Schengen;

16. coordonează, la nivel național, implementarea legislației din domeniul protecției infrastructurilor critice;

17. asigură elaborarea, coordonarea, implementarea/aplicarea, monitorizarea și evaluarea, la nivel național, a politicilor în domeniul prevenirii consumului și combaterii traficului ilicit de droguri și precursori, respectiv asigură activitățile de monitorizare și control al circuitului licit al precursorilor de droguri;

18. desfășoară activități de prevenire și combatere a traficului de persoane, colectează date statistice și realizează analize privind evoluția și tendințele fenomenului traficului de persoane;

19. organizează activitatea de protecție a martorilor;

20. asigură administrarea, supravegherea și protecția specială a Fondului Arhivistic Național și controlează aplicarea legislației arhivistice de către creatorii și deținătorii de arhivă;

21. realizează cooperarea operativă pe plan extern, atât cu structurile specializate și de aplicare a legii ale altor state, cât și cu agenții ale Uniunii Europene sau organisme și organizații internaționale, în domeniile sale de competență, prin participarea specialiștilor suport operativ ai Ministerului la misiuni comune operative internaționale și prin participarea personalului Ministerului la activități de cooperare polițienească internațională, cooperare judiciară în materie penală și la alte activități de cooperare operativă;

22. constituie, dezvoltă, administrează și utilizează registre naționale sau alte baze de date, pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi sunt date în competență.

(3) Ministerul îndeplinește orice alte atribuții stabilite potrivit legii.

CAPITOLUL III CONDUCEREA MINISTERULUI

Conducerea Ministerului

Art. 7. – (1) Conducerea Ministerului se exercită de către ministrul afacerilor interne, denumit în continuare ministru.

(2) În absența ministrului, conducerea Ministerului se exercită de către persoana desemnată prin ordin al acestuia.

Reprezentarea Ministerului

Art. 8. - (1) Ministrul reprezintă și angajează Ministerul în raporturile cu celelalte autorități publice, precum și cu alte persoane fizice și persoane juridice din țară sau din străinătate. În acest scop, ministrul poate da împuternicire de reprezentare unor persoane din subordine.

(2) Ministerul și, în legătură cu exercitarea atribuțiilor legale, ministrul sunt reprezentați în fața instanțelor de judecată și a altor autorități cu activitate jurisdicțională prin personal de specialitate din structuri de asistență juridică, conform competenței stabilite prin ordin al ministrului.

Actele ministrului

Art. 9. - În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, ministrul, în calitate de conducător al Ministerului, emite ordine și instrucțiuni, care pot avea caracter normativ sau individual.

Calitatea de ordonator de credite

Art. 10. - (1) Ministrul are calitatea de ordonator principal de credite.

(2) Ministrul stabilește, prin ordin, conducătorii unităților și subunităților care au calitatea de ordonator de credite.

Diplome și distincții acordate de ministru

Art. 11. - (1) Ministrul poate acorda diplome și distincții, pentru merite sau performanțe în activitatea profesională ori pentru contribuții deosebite la activitatea Ministerului.

(2) Diplomele, distincțiile și situațiile în care acestea se conferă la nivelul Ministerului se stabilesc prin ordin al ministrului.

Delegarea atribuțiilor ministrului

Art. 12. - (1) În activitatea de conducere și reprezentare, ministrul este ajutat de secretari de stat, subsecretari de stat, secretarul general și secretari generali adjuncți.

(2) Secretarii de stat și secretarul general coordonează și răspund de activitatea structurilor, potrivit atribuțiilor și competențelor stabilite prin lege, hotărâre a Guvernului sau ordin al ministrului.

(3) În exercitarea atribuțiilor delegate, secretarii de stat și secretarul general emit dispoziții în domeniul de competență gestionat, obligatorii pentru toate instituțiile și structurile Ministerului, indiferent de subordonarea acestora, cu respectarea prevederilor legale și cu avizul persoanei care coordonează structurile vizate.

Colegiul Ministerului și alte organisme de lucru

Art. 13. - (1) Pe lângă ministru funcționează Colegiul Ministerului, ca organ consultativ.

(2) Componenta și regulamentul de funcționare ale Colegiului Ministerului se aprobă prin ordin al ministrului.

(3) La nivelul Ministerului se pot constitui consilii, comisii sau comitete, profesionale sau pentru suport decizional, a căror organizare și funcționare se stabilesc prin ordin al ministrului.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA ȘI EFECTIVELE MINISTERULUI

Secțiunea 1

Organizarea Ministerului

Organizarea generală

Art. 14. - (1) Ministerul are în structură un aparat propriu, denumit în continuare aparat central, format din direcții generale, direcții și servicii.

(2) Ministerul are în subordine organe de specialitate sau alte instituții publice, unități teritoriale, precum și alte entități constituite în condițiile legii.

(3) Structurile din aparatul central și cele prevăzute la alin. (2) pot intra, potrivit hotărârii Guvernului prevăzută la art. 19 alin. (1), în compunerea departamentelor prevăzute la alin. (4) și (5), structuri fără personalitate juridică, conduse de câte un secretar de stat.

(4) Departamentul pentru ordine și siguranță publică asigură managementul integrat, elaborarea politicilor publice și planificarea strategică a activității structurilor pentru îndeplinirea misiunilor din domeniul ordinii și siguranței publice.

(5) Departamentul pentru situații de urgență coordonează integrat, la nivel național, activitățile de protecție civilă, prevenire și gestionare a situațiilor de urgență, asigurarea resurselor umane, materiale, financiare și de altă natură, necesare restabilirii stării de normalitate, inclusiv de prim ajutor calificat și asistență medicală de urgență, potrivit legii.

Aparatul central și structurile/ instituțiile subordonate Ministerului

Art. 15. - (1) Structurile aparatului central coordonează, controlează și monitorizează, potrivit competențelor în domeniul de activitate, modul de aplicare a prevederilor legale de către structurile prevăzute la art. 14 alin.(2).

(2) Organele de specialitate și instituțiile publice prevăzute la art.14 alin.(2) au în compunere unități centrale de specialitate, care, în funcție de nivelul de organizare, pot avea în subordine/ coordonare, la nivel teritorial, inspectorate, direcții generale, direcții, servicii, birouri, unități și/sau subunități, instituții de formare profesională și alte entități constituite în condițiile legii.

Structuri de suport decizional

Art. 16. - (1) În cadrul Ministerului funcționează Centrul Național de Conducere a Acțiunilor de Ordine Publică, structură interinstituțională de suport decizional pentru managementul acțiunilor în situații speciale și de criză în domeniul ordinii publice.

(2) În cadrul Ministerului funcționează Centrul Național de Coordonare și Conducere a Intervenției, structură interinstituțională de suport decizional pentru managementul situațiilor de urgență.

(3) Organizarea, funcționarea și compunerea Centrului Național de Conducere a Acțiunilor de Ordine Publică și a Centrului Național de Coordonare și Conducere a Intervenției se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”

Art. 17. - (1) În subordinea Ministerului funcționează Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, ca instituție publică de învățământ superior, cu personalitate juridică, componentă a învățământului superior militar, de informații, de ordine publică și securitate națională.

(2) Organizarea și funcționarea Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, inclusiv statutul studenților-absolvenților Academiei, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

Alte forme de organizare

Art. 18. - Ministerul poate constitui ori prelua în administrare sau, după caz, în coordonare instituții publice, regii autonome, societăți, unități sanitare, amenajări recreativ-sportive, asociații, fundații, locuințe de serviciu și de intervenție, în condițiile prevăzute de lege.

Acte subsecvente de organizare a MAI

Art. 19. - (1) Structura organizatorică a Ministerului se stabilește prin hotărâre a Guvernului.

(2) În cadrul structurii organizatorice stabilite potrivit alin. (1), ministrul poate înființa și desființa structuri, de nivel direcții, servicii, secții, birouri, compartimente și subunități, în limita posturilor aprobate și a fondurilor bănești alocate.

(3) În situații excepționale, ministrul poate aproba dislocarea și redislocarea structurilor Ministerului.

(4) Încadrarea structurilor pe categorii, organizarea, funcționarea și dotarea acestora se aprobă prin ordin al ministrului.

Dobândirea personalității juridice

Art. 20. - Fără a afecta structura organizatorică stabilită potrivit art. 19 alin.(1), structurile Ministerului care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 187 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pot dobândi personalitate juridică, prin ordin al ministrului, care se publică în Monitorul Oficial al României.

Secțiunea a 2-a Efectivele Ministerului

Efectivele MAI

Art. 21. - (1) Personalul Ministerului se compune din: funcționari publici, funcționari publici cu statut special – polițiști, cadre militare în activitate, personal contractual, precum și soldați și gradați profesioniști.

(2) Personalul Ministerului se supune prevederilor legale care îi reglementează activitatea.

(3) Din efectivele Ministerului fac parte și studenții, care urmează cursuri pentru formarea ofițerilor/ofițerilor de poliție la forma de învățământ cu frecvență, și elevii, înmatriculați în instituțiile de învățământ proprii, precum și rezerviștii voluntari, încadrați în condițiile legii.

(4) Efectivele Ministerului se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Competența exclusivă asupra funcțiilor publice cu statut special din MAI

Art. 22. - Ministerul are competență exclusivă în ceea ce privește gestionarea funcțiilor publice cu statut special ale polițiștilor din unitățile aparatului central și instituțiilor subordonate.

CAPITOLUL V MISIUNI ÎN AFARA TERITORIULUI STATULUI ROMÂN

Secțiunea 1

Reprezentarea externă prin atașați de afaceri interne și ofițeri de legătură. Cooperarea operativă pe plan extern

Participarea efectivelor la activități de sprijin

Art. 23. - Studenții și elevii prevăzuți la art. 21 alin. (3) care participă la misiunile specifice Ministerului, sunt investiți cu exercițiul autorității publice, pe durata acestor misiuni.

Reprezentarea externă prin atașați de afaceri interne și ofițeri de legătură

Art. 24. - (1) Atașatii de afaceri interne și ofițerii de legătură au statut diplomatic și asigură reprezentarea externă a Ministerului și cooperarea operativă pe plan extern în raporturile cu autoritățile statelor cu care România întreține relații diplomatice, cu organismele și organizațiile internaționale sau cu agențiile Uniunii Europene.

(2) Ministrul numește atașatii de afaceri interne și ofițerii de legătură din rândul personalului Ministerului, cu acordul persoanelor în cauză și cu avizul Ministerului Afacerilor Externe.

(3) Atașaiilor de afaceri interne și ofițerilor de legătură care își desfășoară activitatea în străinătate le sunt aplicabile dispozițiile legale privind personalul trimis în misiune permanentă în străinătate.

(4) Ofițerii de legătură sunt trimiși în misiune permanentă în străinătate în funcții asimilate atașaiilor de afaceri interne.

Cooperarea operativă pe plan extern

Art. 25. - (1) În cadrul cooperării operative pe plan extern, Ministerul participă la:

a) misiuni comune operative internaționale organizate în scopul combaterii criminalității transfrontaliere, menținerii ordinii și siguranței publice, combaterii migrației ilegale sau în vederea executării unor acțiuni specifice domeniului protecției civile și al situațiilor de urgență;

b) activități de cooperare polițienească internațională și de cooperare judiciară în materie penală, potrivit dispozițiilor cuprinse în actele normative ce reglementează aceste activități;

c) activități de cooperare operativă cu structurile specializate și de aplicare a legii ale altor state, agențiile Uniunii Europene sau organismele și organizațiile internaționale, cu privire la controlul la frontiere, controlul migrației, azil, menținerea ordinii și siguranței publice, prevenirea și combaterea infracțiunilor, protecția civilă și intervenția în situații de urgență, precum și în alte domenii din competență stabilite potrivit legii.

(2) Personalului Ministerului care participă la activitățile prevăzute la alin. (1) îi sunt aplicabile dispozițiile legale privind personalul trimis în misiune temporară în străinătate și/sau dispozițiile stabilite prin reglementări speciale, după caz.

(3) Trimiterea în misiune pentru participarea la activitățile prevăzute la alin. (1) se realizează la cererea și/sau cu acordul expres al autorității statului interesat, al agenției Uniunii Europene ori al organismului sau organizației internaționale, după caz.

Reglementări interne privind reprezentarea externă și cooperarea operativă pe plan extern

Art. 26. - Organizarea activității de reprezentare externă și cooperare operativă pe plan extern prin atașați de afaceri interne, ofițeri de legătură și specialiști suport operativ ai Ministerului se stabilește prin ordin al ministrului, cu respectarea dispozițiilor cuprinse în actele Uniunii Europene și în tratate.

Secțiunea a 2-a

Misiuni în cadrul centrelor de excelență UE și NATO

Art. 27. - (1) Personalul Ministerului poate fi trimis la centrele de excelență UE și NATO, pentru a asigura funcția de reprezentare externă, respectiv de dezvoltare a expertizei Ministerului, în vederea consolidării relațiilor inter-Aliate sau a celor de la nivelul statelor membre UE, precum și pentru îndeplinirea angajamentelor asumate de România în plan extern.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) beneficiază de drepturile prevăzute de lege pentru personalul trimis în misiune permanentă în străinătate.

(3) Cheltuielile de participare sau contribuțiile financiare rezultate în urma aderării la centrele de excelență UE și NATO, se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

Secțiunea a 3-a

Misiuni internaționale

Participarea la misiuni internaționale

Art. 28. - Ministerul, prin structurile sale, participă cu forțe și mijloace, potrivit obligațiilor asumate prin tratate, la misiuni și operații în afara teritoriului României, în condițiile Legii nr. 121/2011 privind participarea forțelor armate la misiuni și operații în afara teritoriului român, cu modificările și completările ulterioare.

Alte misiuni în afara teritoriului statului român

Art. 29. - Ministerul, prin structurile sale, desfășoară misiuni în afara teritoriului statului român, ce derivă din calitatea României de stat membru al Uniunii Europene sau din obligațiile asumate prin tratate care stabilesc în mod expres modalitatea de organizare și realizare a acestora.

CAPITOLUL VI

ACTIVITĂȚI ȘI ATRIBUȚII SPECIFICE

Afaceri europene și relații internaționale

Art. 30. - (1) Ministerul încheie tratate sau alte documente de cooperare internațională în domeniul său de competență.

(2) Organizarea activității de afaceri europene și relații internaționale, inclusiv participarea la activitățile de cooperare operativă pe plan extern prevăzute la art. 25 alin. (1) lit. b) și c), se stabilesc prin ordin al ministrului.

Testarea integrității profesionale

Art. 31. - (1) Dobândirea calității de personal al Ministerului Afacerilor Interne presupune acordul implicit al acestuia pentru testarea integrității sale profesionale.

(2) Testarea integrității profesionale este efectuată de Direcția Generală Anticorupție și reprezintă o metodă de identificare, evaluare și înlăturare a vulnerabilităților și a riscurilor care determină personalul Ministerului să comită fapte de corupție, constând în crearea de situații virtuale, similare celor cu care se confruntă personalul în exercitarea atribuțiilor de serviciu, materializate prin operațiuni disimulate, circumstanțiate de comportamentul acestuia, în vederea stabilirii reacției și conduitei adoptate.

(3) Activitatea de testare trebuie să se desfășoare cu respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, a demnității umane și profesionale ale persoanelor supuse testării.

(4) În activitatea de testare se interzice incitarea sau instigarea persoanei supuse testării la comiterea de infracțiuni sau abateri disciplinare.

(5) În situația în care, cu ocazia testării integrității profesionale, se constată:

a) comiterea unor fapte de natură penală, Direcția Generală Anticorupție sesizează organul de urmărire penală competent, potrivit legii;

b) comiterea unor abateri de la normele legale în vigoare, altele decât cele prevăzute la lit. a), Direcția Generală Anticorupție sesizează instituția competentă potrivit legii, pentru dispune măsuri administrative și/sau disciplinare conform prevederilor legale care reglementează activitatea personalului testat.

(6) Procedura de testare a integrității profesionale se stabilește prin ordin al ministrului.

Protecția personalului

Art. 32. - (1) Personalul Ministerului și membrii familiei acestuia pot beneficia de protecție față de amenințările sau violențele la care ar putea fi supuși ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu sau atribuțiilor postului.

(2) Perioada pentru care se acordă protecția și paza, documentele și măsurile necesare asigurării protecției acestora de către structurile Ministerului, precum și responsabilitățile personalului care asigură protecția se stabilesc prin ordin al ministrului.

Utilizarea unor spații de cazare

Art. 33. - Personalul în activitate, pensionarii proveniți din Minister, soțul/soția acestora, văduvele și veteranii de război pot beneficia, ca măsură de protecție socială, de înlesniri în folosirea căminelor de garnizoană, bazelor de agrement, amenajărilor recreative și sportive care sunt în proprietatea sau în administrarea Ministerului, în condiții stabilite prin ordin al ministrului.

Prestări de servicii

Art. 34. - Ministerul, prin structurile sale, poate angaja și efectua prestări de servicii pentru persoanele juridice sau fizice, în condițiile legii.

Utilizarea unor spații locative

Art. 35 - Ministerul, prin structurile sale, poate închiria, pe perioadă determinată, spații locative necesare cazării personalului propriu, ce se dau în folosință gratuită acestuia, în condițiile legii. Structurile componente subordonate, criteriile și condițiile de închiriere și repartizare a spațiilor locative se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor interne.

CAPITOLUL VII LOGISTICA ȘI FINANȚAREA MINISTERULUI

Secțiunea 1 Logistica

Patrimoniul Ministerului

Art. 36. - Ministerul are în proprietate sau în administrare, după caz, clădiri, terenuri, infrastructură de telecomunicații și alte bunuri.

Dotări specifice

Art. 37. - (1) Necesarul de dotare cu armament, echipamente și alte mijloace tehnice se stabilește prin norme și tabele de înzestrare, aprobate prin ordin al ministrului.

(2) Modul de întrebuințare, întreținere și reparare a armamentului, a tehnicii militare și a altor bunuri din dotare, precum și consumul de muniții și alte materiale se stabilesc prin norme, aprobate prin ordin al ministrului.

(3) Metodologia privind elaborarea normelor și tabelelor de înzestrare se stabilește prin ordin al ministrului.

Susținerea logistică a unor structuri

Art. 38. - Structurile Ministerului care nu dispun de suport logistic propriu pot fi susținute logistic de alte structuri ale Ministerului, în condiții stabilite prin ordin al ministrului.

Secțiunea a 2 - a Finanțarea

Finanțarea activității

Art. 39. - (1) Fondurile necesare desfășurării activităților în Minister se asigură de la bugetul de stat, precum și din alte surse legal constituite.

(2) Ministerul și unitățile din structura acestuia pot beneficia de donații, sponsorizări sau bunuri oferite prin contract de comodat, în condițiile prevăzute prin ordin al ministrului.

Finanțarea unor cheltuieli de către autoritățile administrației publice locale

Art. 40. - (1) Structurile ministerului pot primi sprijin din partea autorităților administrației publice locale, constând în finanțarea unor programe, proiecte, activități sau acțiuni derulate pe raza unității administrativ-teritoriale a acestora.

(2) Sprijinul prevăzut la alin. (1) se efectuează în baza protocoalelor încheiate între autoritățile administrației publice locale și structurile Ministerului de pe raza unității administrativ-teritoriale, care trebuie să fie însușite de autoritatea deliberativă, și se acordă pentru următoarele categorii de cheltuieli:

a) investiții, astfel cum sunt clasificate la art. 381 alin. (1) din Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;

b) dotări cu bunuri de natura mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, carburanți, piese de schimb, și pentru asigurarea mentenanței acestora;

c) reparații curente la sediile structurilor Ministerului, la activele corporale și necorporale din dotarea acestora.

(3) Plata cheltuielilor prevăzute la alin. (2) se efectuează din bugetul autorităților administrației publice locale.

Finanțarea unor cheltuieli de formare profesională

Art. 41. - Finanțarea cheltuielilor legate de participarea, în baza acordurilor încheiate cu alte state, a cetățenilor străini la programe, cursuri de școlarizare sau formare profesională derulate în instituțiile de formare profesională proprii, se realizează de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului, dacă reglementările în vigoare nu dispun altfel. Modalitatea de finanțare din bugetul Ministerului se stabilește prin ordin al ministrului.

Normative de cheltuieli

Art. 42. - Normativele de cheltuieli privind întreținerea și funcționarea spațiilor și mijloacelor din dotare se stabilesc prin ordin al ministrului, în condițiile legii.

Sprijinirea unor asociații

Art. 43. - Ministerul poate pune la dispoziție sau, după caz, poate asigura asociațiilor și fundațiilor de utilitate publică cu reprezentare la nivel național, care reprezintă interesele cadrelor militare în rezervă și în retragere și ale veteranilor și văduvelor de război din evidența Ministerului, potrivit unor criterii stabilite prin ordin al ministrului:

a) fonduri repartizate de la bugetul de stat pentru plata cheltuielilor curente și de capital, necesare desfășurării activităților acestora, a celor determinate de relațiile cu organizațiile naționale și internaționale de profil, precum și pentru plata cotizațiilor internaționale anuale în valută către organismele internaționale la care asociațiile și fundațiile în cauză sunt afiliate;

b) spații necesare pentru consfătuiri și activități de promovare a imaginii, tradițiilor și valorilor istorice ale Ministerului, cu titlu gratuit;

c) suportarea costurilor pentru utilitățile aferente imobilelor proprietate publică puse la dispoziție în conformitate cu art. 41 alin. (1) lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;

d) mijloace de transport auto în țară.

CAPITOLUL VIII

DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Termen pentru hotărârea Guvernului

Art. 44. - În termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului articol, Guvernul adoptă hotărârea privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Afacerilor Interne.

Intrarea în vigoare

Art. 45. - Prezenta lege intră în vigoare la 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, cu excepția art. 44, care intră în vigoare la 3 zile de la data publicării.

Aplicarea actelor normative subsecvente

Art. 46 - Până la intrarea în vigoare a actelor normative subsecvente, emise în executarea prezentei legi, se vor aplica prevederile actelor normative existente, în măsura în care nu contravin acestora.

Modificarea sau abrogarea unor acte normative

Art. 47. - La data intrării în vigoare a prezentei legi Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.309 din 9 mai 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr.15/2008, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 23, se abrogă.