

Tabel comparativ privind modificarea și completarea O.G. 51/1998

TEXT ÎN VIGOARE	TEXT PROPUȘ
Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale	Titlul se modifică și va avea următorul cuprins: Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a proiectelor culturale
Art. 1 (1) Prezenta ordonanță stabilește și reglementează cadrul general, principiile și procedurile sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale. (2) În înțelesul prezentei ordonanțe, termenii de mai jos au următoarele semnificații: a) autoritate finanțatoare - autorități ale administrației publice centrale sau locale, instituții publice care au ca obiect de activitate și finanțarea de programe, proiecte și acțiuni culturale, Administrația Fondului Cultural Național - instituție publică cu personalitate juridică, care este organizată și funcționează în subordinea Ministerului Culturii și Cultelor; b) finanțare nerambursabilă - alocare de fonduri, prevăzute distinct în bugetele autorităților finanțatoare, pentru acoperirea parțială sau, după caz, integrală a cheltuielilor necesare producerii și/sau exploatării de bunuri culturale; c) bun cultural - materializarea unei acțiuni, a unui proiect sau program cultural, prin care se urmărește, în funcție de adresabilitate, satisfacerea interesului cultural la nivel local, județean, euroregional, național sau de reprezentare internațională; d) acțiune culturală - prezentarea publică a rezultatului unei activități având caracter irepetabil în timp, în urma căreia rezultă un bun cultural de tip eveniment;	Art. 1 (1) Prezenta ordonanță stabilește și reglementează cadrul general, principiile și procedurile sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale a proiectelor culturale. (2) În înțelesul prezentei ordonanțe, termenii de mai jos au următoarele semnificații: a) autoritate finanțatoare - autorități ale administrației publice centrale sau locale, după caz, instituții publice care au ca obiect de activitate și finanțarea de programe și proiecte culturale, Administrația Fondului Cultural Național - instituție publică cu personalitate juridică, care este organizată și funcționează în subordinea Ministerului Culturii; b) finanțare nerambursabilă - fonduri prevăzute distinct în bugetul autorității finanțatoare, acordate beneficiarului, în baza unui contract de finanțare, pentru acoperirea parțială sau, după caz, integrală a cheltuielilor necesare implementării unui proiect cultural; c) finanțare nerambursabilă cu caracter multianual - fonduri prevăzute distinct în bugetul autorității finanțatoare, acordate beneficiarului, în baza unui contract de finanțare, pentru acoperirea parțială sau, după caz, integrală a cheltuielilor necesare implementării unui proiect cultural multianual, pe baza creditelor de angajament bugetate de autoritatea finanțatoare, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin comun al ministrului culturii și al ministrului finanțelor;

e) proiect cultural - suma activităților specifice unor anumite domenii culturale / artistice sau, după caz, ansamblul de acțiuni culturale structurate organic, realizat într-o perioadă de timp determinată, care nu excedează, de regulă, duratei unui exercițiu financiar în urma căruia rezultă un bun cultural;

f) program cultural - ansamblul de proiecte culturale sau, după caz, ansamblul de proiecte și acțiuni culturale, subsumat unei teme / concepții, realizat pe durata unui exercițiu financiar, în urma căruia rezultă unul sau mai multe bunuri culturale;

g) program cultural multianual - ansamblul de proiecte culturale sau, după caz, ansamblul de proiecte și acțiuni culturale, subsumat unei teme / concepții, realizat într-o perioadă de timp ce excedează duratei unui exercițiu financiar, în urma căruia rezultă unul sau mai multe bunuri culturale;

h) program cultural prioritar - programul cultural al autorității finanțatoare constituit din proiecte culturale a căror realizare, însoțită de finanțarea corespunzătoare, este încredințată unor persoane juridice de drept public sau privat care corespund criteriilor organizatorice și valorice stabilite anual de respectiva autoritate finanțatoare care le conferă caracterul prioritar;

i) ofertă culturală - propunerea de producere sau exploatare a unui bun cultural, elaborată de solicitant sub forma unui program, proiect ori a unei acțiuni culturale;

j) solicitant - persoana fizică sau persoana juridică de drept public ori privat, română sau străină, autorizată, respectiv înființată în condițiile legii române ori străine, după caz, care depune o ofertă culturală;

k) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță, devenind responsabil cu producerea sau exploatarea bunului cultural;

l) nevoie culturală de urgență - cerința de produse sau servicii culturale, exprimată explicit ori implicit de persoane fizice sau juridice, a cărei nesatisfacere poate prejudicia interesele imediate

d) program de finanțare - materializarea deciziei strategice a autorității finanțatoare, prin care aceasta stabilește obiective pe termen mediu și lung, care vor fi atinse prin acordarea de finanțări nerambursabile, precum și mecanisme de urmărire a atingerii obiectivelor respective, aprobat prin actul normativ al acesteia, denumit în continuare program;

e) proiect cultural - complex de activități specifice domeniilor culturale, relaționate pentru îndeplinirea unui scop cultural, realizate într-o perioadă de timp determinată, care nu depășește durata unui an bugetar;

f) proiect cultural multianual-proiect cultural realizat într-o perioadă de timp determinată, care depășește durata unui an bugetar;

g) proiect cultural strategic - proiect care satisface nevoile de reprezentare națională sau internațională, după caz, ale României sau ale unei comunități, identificat ca atare prin ordin al ministrului culturii și care poate fi finanțat și prin act normativ cu caracter individual;

h) program cultural prioritar - ansamblu complex de proiecte culturale ale autorității finanțatoare a căror realizare, însoțită de finanțarea corespunzătoare, este încredințată, cu respectarea prevederilor legislației în materia ajutorului de stat, unor persoane juridice de drept public sau privat care corespund criteriilor organizatorice și valorice stabilite anual de respectiva autoritate finanțatoare, care le conferă caracterul prioritar;

i) solicitant - persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială sau persoana juridică de drept public ori privat, română sau cu sediul într-un stat membru al Uniunii Europene, înființată în condițiile legii române ori ale țării de origine, după caz, care depune o cerere de finanțare nerambursabilă;

j) beneficiar – solicitantul a cărui cerere de finanțare nerambursabilă a fost selectată în vederea finanțării, cu respectarea prevederilor prezentei ordonanțe, care semnează contractul de finanțare și care devine responsabil cu implementarea proiectului cultural pentru care a solicitat finanțare;

ale unei comunități. m) participant la programul/proiectul/acțiunea culturală - orice persoană care desfășoară o activitate în cadrul sau în beneficiul programului/proiectului/acțiunii culturale, cu titlu oneros sau gratuit, indiferent de statutul său, care poate fi, dar fără a se limita la acestea: salariat, colaborator persoană fizică sau colaborator persoană fizică autorizată, delegat/detașat/salariat/angajat al altei entități decât cea care organizează programul/proiectul/acțiunea culturală.	k) nevoie culturală de urgență - cerința de produse sau servicii culturale, exprimată explicit ori implicit de persoane fizice sau juridice, a cărei nesatisfacere poate prejudicia interesele imediate ale unei comunități; l) Registrul finanțărilor nerambursabile din domeniul culturii – baza de date centralizată la nivel național care cuprinde informații despre proiectele din domeniul cultural care au primit finanțare nerambursabilă, denumit în continuare Registrul; m) cerere de finanțare nerambursabilă - documentul prin intermediul căruia un solicitant descrie proiectul cultural pentru care se solicită finanțare nerambursabilă, în conformitate cu modelul standard pus la dispoziție de autoritatea finanțatoare; n) activitate neeconomică – activitate culturală care este accesibilă publicului larg în mod gratuit sau care nu este finanțată preponderent din contribuția financiară a utilizatorilor ori prin alte mijloace comerciale; o) sectoare culturale - acele domenii care produc și distribuie bunuri și servicii care, atunci când sunt create, sunt considerate ca având o caracteristică, utilizare sau scop specific care materializează sau transmite expresii culturale, independent de valoarea comercială pe care o pot avea; p) ghidul solicitantului – document care cuprinde informațiile necesare solicitantului pentru pregătirea, participarea la selecție și implementarea proiectului cultural. <i>q) participant - orice persoană care desfășoară o activitate în cadrul sau în beneficiul proiectului cultural, cu titlu oneros sau gratuit, indiferent de statutul său, care poate fi, dar fără a se limita la acestea: salariat, colaborator persoană fizică, delegat/detașat/salariat/angajat al altei entități decât cea care organizează proiectul cultural.</i>
Art. 1¹ Principiile care stau la baza sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale:	Art. 1¹ Principiile care stau la baza sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale a proiectelor culturale:

a) libera concurență - asigurarea condițiilor pentru ca oricare solicitant să aibă dreptul de a deveni beneficiar; b) transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii de finanțare nerambursabilă a ofertelor culturale; c) diversitatea culturală și pluridisciplinaritatea - tratamentul nediscriminatoriu al solicitanților, reprezentanți ai diferitelor comunități sau domenii culturale, precum și promovarea diversității bunurilor culturale, a abordărilor multidisciplinare; d) neretroactivitatea - excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului de cofinanțare solicitat; e) susținerea debutului - încurajarea inițiativelor persoanelor fizice sau ale persoanelor juridice de drept privat, recent autorizate, respectiv înființate, pentru a desfășura activități culturale.	a) libera concurență - asigurarea condițiilor pentru ca oricare solicitant să aibă dreptul de a deveni beneficiar; b) transparența – punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la acordarea finanțărilor nerambursabile, prin publicarea pe website-ul propriu și în Registrul, din oficiu, de către autoritatea finanțatoare a informațiilor privind: valoarea totală a fondurilor alocate pentru o sesiune de selecție; condițiile de acordare a finanțării nerambursabile; criteriile de selecție a cererilor de finanțare; lista cererilor de finanțare pentru care s-a solicitat finanțare nerambursabilă, cu precizarea denumirii acestora, a denumirii solicitanților și a sumelor solicitate; lista cererilor de finanțare care au primit finanțare nerambursabilă, conținând denumirea acestora, denumirea solicitanților, valoarea finanțării nerambursabile acordate și rezumatele proiectelor; valoarea finanțării nerambursabile decontate; c) diversitatea culturală - tratamentul nediscriminatoriu al solicitanților, reprezentanți ai diferitelor comunități sau sectoare culturale și promovarea diversității abordărilor artistice și/sau culturale, precum și a diversității bunurilor și serviciilor culturale; d) susținerea debutului - încurajarea inițiativelor solicitanților care au fost înființați cu cel mult 2 ani înainte de data unei selecții de cereri de finanțare
Art. 1² (1) Autoritatea finanțatoare are obligația să prevadă distinct în bugetul anual propriu fondurile publice necesare pentru acordarea de finanțări nerambursabile în condițiile prezentei ordonanțe.	Art. 1² (1) Autoritatea finanțatoare are obligația să prevadă distinct, în bugetul anual propriu, fondurile publice necesare pentru acordarea de finanțare nerambursabilă în condițiile prezentei ordonanțe.

(2)În cadrul bugetului prevăzut la alin. (1), autoritatea finanțatoare va delimita cuantumul sumei necesare pentru finanțarea programului / programelor prioritar / prioritare și va constitui un fond pentru finanțarea nerambursabilă a nevoilor culturale de urgență, reprezentând un procent de până la 8%, dar nu mai puțin de 2%. (3)Sumele pentru finanțarea realizării proiectelor culturale din cadrul programului prioritar se acordă prin atribuire directă, în baza criteriilor prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. h), elaborate de fiecare autoritate finanțatoare. (4)Sumele din fondul prevăzut la alin. (2) se acordă prin atribuire directă, în baza criteriilor specifice elaborate de fiecare autoritate finanțatoare.	(2) În cadrul bugetului prevăzut la alin. (1), autoritatea finanțatoare va delimita cuantumul sumei necesare pentru finanțarea programelor culturale prioritare și va constitui un fond pentru finanțarea nerambursabilă a nevoilor culturale de urgență, reprezentând un procent de până la 10%, dar nu mai puțin de 2%. (3) Finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale din cadrul programelor culturale prioritare se acordă în baza criteriilor elaborate de fiecare autoritate finanțatoare în cadrul unor scheme de ajutor de stat/minimis, cu aplicarea corespunzătoare a principiilor prevăzute la Art. 1¹, lit. b) – d). <i>(4) Prin excepție de la prevederile art. 2¹ alin. (1), finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale din fondul prevăzut la alin. (2) și a proiectelor culturale strategice se acordă prin atribuire directă, cu aplicarea corespunzătoare a principiilor prevăzute la Art. 1¹ lit. b) – d).</i>
Art. 1³ (1)Finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale se aprobă de autoritatea finanțatoare pentru întreaga perioadă de desfășurare a acestora, de regulă, în cadrul aceluiași an bugetar. (2)Finanțarea nerambursabilă a programelor culturale se aprobă pentru întreaga perioadă de derulare a acestora și se asigură, anual, potrivit contractului de finanțare.	Art. 1³ (1) Finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale se aprobă de autoritatea finanțatoare pentru întreaga perioadă de implementare a acestora și se asigură potrivit planificării din contractul de finanțare. (2) Finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale multianuale se aprobă pentru întreaga perioadă de implementare a acestora și se asigură potrivit planificării din contractul de finanțare, cu aplicarea prevederilor legale privind acordarea finanțărilor nerambursabile cu caracter multianual. (3) Aceeași cheltuială dintr-un proiect nu poate fi finanțată de două ori din bugetele aceleiași autorități finanțatoare sau din bugetele unor autorități finanțatoare diferite.

	(4) În cazul în care o cheltuială este parțial finanțată din bugetul unei autorități finanțatoare, diferența poate fi cofinanțată din bugetul altor autorități finanțatoare, cu condiția înștiințării, de către beneficiar, a tuturor autorităților finanțatoare implicate în termen de 15 zile de la semnarea fiecărui contract de finanțare (5) Prin programul de finanțare se stabilește valoarea maximă a unei finanțări nerambursabile care poate fi acordată unui proiect.
Art. 2 (1) Acordarea de finanțări nerambursabile este condiționată de existența altor surse de finanțare, proprii sau atrase de beneficiar, în condițiile stabilite de autoritatea finanțatoare. (2) Beneficiarii vor identifica posibilitățile de atragere a altor surse de finanțare, încheind contracte în condițiile legii. (2¹) Sursele de finanțare atrase de beneficiar pot proveni și din contracte de parteneriat încheiate cu persoane juridice de drept public ori privat, cu sau fără scop lucrativ. (3) Producerea și/sau exploatarea unui bun cultural poate fi cofinanțată, în condițiile prezentei ordonanțe, de mai multe autorități finanțatoare. (4) Persoanele juridice de drept public, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat prin bugetul autorităților administrației publice centrale sau, după caz, din bugetul local, pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în condițiile prezentei ordonanțe, din partea oricărei autorități finanțatoare, cu excepția celei în subordinea căreia funcționează. (5) Persoanele juridice de drept public, finanțate integral din venituri proprii, pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în	Art. 2 (1) Beneficiarul asigură o contribuție financiară proprie la finanțarea proiectului cultural, care constituie cofinanțare, în procentul stabilit de autoritatea finanțatoare, prin programul de finanțare. (2) Cofinanțarea beneficiarului poate fi constituită din: venituri ce vor fi obținute din activitățile implementate în cadrul proiectului pentru care se solicită finanțare; contracte de sponsorizare, mecenat, donație sau altele asemenea; alte venituri proprii ale beneficiarului, din activități cu caracter economic, din cofinanțări acordate de alte autorități finanțatoare potrivit art. 1³ alin. (3) și (4), după caz. (3) Cofinanțarea beneficiarului poate fi și în natură, fără a depăși 50% din totalul acestei contribuții, putând fi formată din cheltuieli cu contracte de voluntariat, încheiate cu respectarea prevederilor legale în domeniu, fără a se depăși valoarea salariului minim pe economie pentru fiecare contract de voluntariat. (4) Asigurarea cofinanțării trebuie dovedită până la finalizarea implementării proiectului. (5) În cazul în care, la finalul proiectului, Beneficiarul nu dovedește asigurarea cofinanțării, raportată la valoarea totală a plăților efectuate, Autoritatea finanțatoare va recupera întreaga finanțare

condițiile prezentei ordonanțe, din partea oricărei autorități finanțatoare.	<i>nerambursabilă acordată, contractul de finanțare constituind titlu executoriu.</i> <i>(6) În cadrul aceleiași sesiuni de selecție, autoritatea finanțatoare poate încheia cu un solicitant maxim două contracte de finanțare nerambursabilă.</i> (7) Persoanele juridice de drept public, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat prin bugetul autorităților administrației publice centrale sau, după caz, din bugetul local, pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în condițiile prezentei ordonanțe, din partea oricărei autorități finanțatoare, cu excepția celei în subordinea căreia funcționează. (8) Persoanele juridice de drept public, finanțate integral din venituri proprii, pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în condițiile prezentei ordonanțe, din partea oricărei autorități finanțatoare. <i>(9) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, cofinanțarea poate fi asigurată de beneficiar și/sau de partenerii acestuia, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor alin. (1)-(8).</i>
Art. 2¹ (1) Acordarea de finanțări nerambursabile în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe se face pe bază de selecție de oferte culturale. (2) Autoritățile finanțatoare sunt obligate să organizeze anual cel puțin o sesiune de selecție de oferte culturale. (3) În cazul organizării unei singure sesiuni de selecție, organizarea acesteia se va anunța în termen de 30 de zile de la data publicării legii bugetare anuale.	Art. 2¹ (1) Acordarea de finanțări nerambursabile în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe se face pe bază de selecție competitivă de cereri de finanțare. <i>(2) Autoritățile finanțatoare sunt obligate să organizeze anual cel puțin o sesiune de selecție competitivă de cereri de finanțare, în temeiul prezentei ordonanțe, după aprobarea legii bugetare anuale.</i> (3) În corelare cu calendarul elaborării proiectului de buget, autoritățile vor pregăti sesiunea de selecție pentru anul următor, astfel:

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), Administrația Fondului Cultural Național organizează anual minimum două sesiuni de selecție.	a) efectuează demersuri pentru aplicarea dispozițiilor legale incidente în materia creditelor de angajament, în vederea acordării unor finanțări nerambursabile cu caracter multianual; b) elaborează și aprobă programe de finanțare; c) elaborează schemele de ajutor de stat/ de minimis, după caz; d) elaborează și aprobă Ghidurile solicitantului prevăzute de prezenta ordonanță pentru acordarea de finanțări nerambursabile pentru următorul an bugetar; e) pregătesc și/sau organizează prima sesiune de selecție din următorul an bugetar. (4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), Administrația Fondului Cultural Național organizează anual minimum două sesiuni de selecție.
Art. 4 (1) Din finanțările nerambursabile acordate potrivit prezentei ordonanțe se pot acoperi următoarele categorii de cheltuieli eligibile: a) cheltuielile de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea; b) achiziționarea de dotări necesare derulării programului sau proiectului cultural; c) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților; d) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, consultanță de specialitate, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni promoționale și de publicitate; e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților, în limita maximă aprobată, potrivit prevederilor legale, pentru invitații secretarilor generali ai ministerelor; f) diurnă pentru participanți, în aceleași condiții precum cele stabilite pentru salariații instituțiilor publice, acordată în situația în	Art. 4 (1) <i>Din finanțările nerambursabile acordate potrivit prezentei ordonanțe se pot acoperi următoarele categorii de cheltuieli directe eligibile:</i> <i>a) cheltuielile materiale directe, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, cheltuieli cu materiale consumabile, materiale auxiliare, materiale de natura obiectelor de inventar;</i> <i>b) cheltuieli cu servicii executate de terți, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, cheltuieli cu închirieri de spații pentru desfășurarea activităților culturale, cheltuieli cu închirieri de echipamente, cheltuieli cu studii și cercetări, cheltuieli cu pregătirea personalului, cheltuieli de protocol, reclamă și publicitate, cheltuieli cu transportul de bunuri și personal, cheltuieli pentru consultanță de specialitate, cheltuieli pentru realizare de tipărituri, cheltuieli pentru organizare de evenimente, cheltuieli privind onorarii și drepturi de autor;</i> <i>c) cheltuieli cu personalul, inclusiv contribuțiile sociale obligatorii și impozitul pe venit aferente salariilor;</i> <i>d) cheltuieli pentru cazarea, masa, transportul intern și internațional al personalului, participanților, invitaților sau beneficiarilor</i>

care nu se asigură cheltuielile prevăzute la lit. e);
g) cheltuieli de personal și cheltuieli administrative, aferente perioadei de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural.

(2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) lit. b) se acoperă în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

(3) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) lit. e) și g) se acoperă, cumulativ, în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

(4) Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice de drept public beneficiare.

(5) Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

proiectului **sub formă de** sume forfetare **neimpozabile**, al căror **quantum se aprobă prin programul de finanțare**;

e) cheltuieli cu achiziția de mijloace fixe utilizate exclusiv în scopul implementării proiectului, în procent de cel mult 25% din totalul finanțării nerambursabile acordate;

f) cheltuieli cu premii;

g) cheltuieli cu lucrări care nu necesită autorizație de construire, în procent de cel mult 10% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

(2) În cazul în care mijloace fixe achiziționate nu sunt utilizate exclusiv în scopul implementării proiectului, se va acoperi doar amortizarea acestora pentru perioada de implementare a proiectului, fără a se depăși 25% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

(3) Cel mult 5% din totalul finanțării nerambursabile se poate acorda ca sumă forfetară, fără a fi necesară prezentarea de documente justificative, pentru cheltuieli indirecte eligibile cum sunt: chirii pentru spațiile în care își desfășoară activitatea beneficiarul, consumabile asociate cu managementul proiectului, costuri pentru comunicații telefonice sau internet, cheltuieli cu energia electrică, **cheltuieli cu comisioane bancare**.

(4) Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice de drept public beneficiare.

(5) Finanțarea nerambursabilă acordată pentru realizarea unei activități cu caracter neeconomic, astfel cum este definită la art. 1 alin. (1) lit. n), nu intră sub incidența normelor privind ajutorul de stat.

	(6) Obligația verificării îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (5) revine autorității finanțatoare. (7) Pentru acordarea de finanțare nerambursabilă în vederea realizării de activități economice, autoritățile finanțatoare trebuie să elaboreze scheme de ajutor de stat/minimis.
Art. 6 (1)Finanțările nerambursabile se acordă pe bază de contracte încheiate între autoritatea finanțatoare și beneficiari. (2)Finanțările nerambursabile se acordă în tranșe, prin virament bancar, din bugetul autorității finanțatoare în contul beneficiarului, pe bază de factură emisă de acesta pentru fiecare tranșă. (3)Cuquantumul și eşalonarea tranșelor se fac în baza unui grafic de finanțare, în funcție de etapele de realizare, raportate la costurile organizatorice și/sau durata și evoluția în timp a activităților cuprinse în oferta culturală evaluată, și se prevăd în contractul de finanțare. (4)Prima tranșă se acordă la semnarea contractului de finanțare. Următoarele tranșe se acordă în baza documentelor justificative privind tranșa anterioară, prezentate de beneficiarul finanțării nerambursabile. (5)Ultima tranșă nu poate fi mai mică de 15% din totalul finanțării. (6)Justificarea fiecărei tranșe acordate în baza unui contract de finanțare nerambursabilă se acceptă numai în măsura în care cheltuielile sunt eligibile și au fost efectuate în perioada executării contractului. (7)Decontarea cheltuielilor prevăzute la art. 4 alin. (1) se face cu respectarea clauzelor cuprinse în contractele încheiate de	Art. 6 (1) Finanțările nerambursabile se acordă pe bază de contracte de finanțare încheiate între autoritatea finanțatoare și beneficiari. (2) Finanțările nerambursabile se acordă în tranșe, prin virament bancar, din bugetul autorității finanțatoare în contul beneficiarului, pe bază cererii de plată emise de acesta pentru fiecare tranșă. (3) Cuquantumul și eşalonarea tranșelor se stabilesc în contractul de finanțare, în funcție de etapele de realizare ale proiectului cultural astfel: a) prima tranșă se acordă la semnarea contractului de finanțare; b) următoarele tranșe se acordă după verificarea progresului activităților, în baza raportului tehnic depus de beneficiar și după verificarea eligibilității cheltuielilor efectuate de beneficiar din tranșa anterioară, în baza raportului financiar și a documentelor justificative prezentate de acesta. (4) Ultima tranșă nu poate fi mai mică de 15% din totalul finanțării. (5) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă se încadrează în categoriile de la art. 4 alin. (1), (2) și (3) și întrunesc cumulativ următoarele cerințe: a) sunt efectuate în perioada de implementare a proiectului; b) sunt rezonabile și necesare realizării proiectului; c) respectă prevederile legislației naționale și a Uniunii Europene; d) sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului

beneficiarul finanțării nerambursabile cu terțe persoane și a prevederilor dreptului comun în materie.	(6) În cazul finanțării nerambursabile cu caracter multianual, se acordă cel puțin o tranșă pe an.
Art. 6¹ În termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea acțiunii, proiectului sau programului cultural, beneficiarul este obligat să depună la sediul autorității finanțatoare documentele justificative pentru ultima tranșă și raportul final de activitate.	Art. 6¹ În termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea proiectului cultural, beneficiarul este obligat să transmită autorității finanțatoare raportul tehnic final, raportul financiar și documentele justificative pentru ultima tranșă.
Art. 6² (1) Nerespectarea de către beneficiari a obligațiilor asumate prin contractele de acordare a finanțărilor nerambursabile atrage obligarea acestora la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în conformitate cu prevederile contractuale, în condițiile legii. (2) În urma verificării documentelor justificative pentru fiecare tranșă și a raportului final de activitate, autoritatea finanțatoare are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute la art. 4 alin. (1).	Art. 6² (1) Nerespectarea de către beneficiari a obligațiilor asumate prin contractele de finanțare atrage obligarea acestora la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în conformitate cu prevederile contractuale, în condițiile legii. (2) În urma verificării documentelor justificative pentru fiecare tranșă și a rapoartelor tehnice, autoritatea finanțatoare are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute la art. 4 alin. (1), (2) și (3). (3) În cazul finanțării considerate ajutor de stat sau de minimis, recuperarea se va face cu respectarea procedurii prevăzute de OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, iar dobânda se va calcula conform Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a art. 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene.
Art. 6³ Modul de utilizare a sumelor acordate sub forma finanțărilor nerambursabile este supus controlului autorității finanțatoare, precum și celor cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, în conformitate cu prevederile legale.	Art. 6³ Modul de utilizare a sumelor acordate din finanțarea nerambursabilă este supus controlului autorității finanțatoare, precum și al celor cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal

	sau cu atribuții de audit și control în domeniul ajutorului de stat, după caz, în conformitate cu prevederile legale.
Art. 9 Sesiunea de selecție de oferte culturale se desfășoară în următoarele etape: a)publicarea anunțului privind sesiunea de selecție; b)verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție și selecția ofertelor culturale; c)comunicarea publică a rezultatului selecției; d)soluționarea contestațiilor.	Art. 9 (1) Sesiunea de selecție a cererilor de finanțare se desfășoară în următoarele etape: a) publicarea anunțului privind sesiunea de selecție și a ghidului solicitantului; b) verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție; c) evaluarea și selecția cererilor de finanțare d) comunicarea publică a rezultatului selecției; e) soluționarea contestațiilor; f) comunicarea publică a rezultatului selecției, după soluționarea contestațiilor. <i>(2) În conformitate cu principiul transparenței, toate informațiile publice aferente etapelor de la alin. (1) se afișează pe site-ul autorității finanțatoare și se introduc în aceeași zi cu afișarea pe site și în Registru</i> <i>(3) Neîndeplinirea a obligației de publicare în Registru constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit prevederilor legale aplicabile.</i>
Art. 10 Anunțul public privind sesiunile de selecție este comunicat pe site-ul autorității finanțatoare, precum și în presa scrisă și audiovizuală, după caz, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor culturale.	Art. 10 (1) Anunțul public privind sesiunile de selecție și Ghidul solicitantului sunt publicate pe site-ul autorității finanțatoare, precum și în Registru, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea cererilor de finanțare. <i>(2) În situații motivate, în care respectarea termenului prevăzut la alin (1) este de natură a prejudicia interesul public, autoritatea finanțatoare poate proceda, înainte de lansarea sesiunii de selecție, la reducerea numărului de zile, cu cel mult jumătate.</i>

	(3) Motivele se aduc la cunoștință publică prin grija autorității, în condițiile prevăzute la alin. (1).
Art. 11 ▣(1) Pentru a putea participa la selecție, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții: a) este persoană fizică autorizată, respectiv persoană juridică înființată în conformitate cu prevederile legale; b) nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local; c) a respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabilă anterioare. (2) Autoritatea finanțatoare are obligația de a verifica întrunirea de către solicitanți a condițiilor de participare la selecție. (3) Autoritatea finanțatoare poate cere solicitantului toate documentele pe care le consideră necesare pentru verificarea respectării condițiilor prevăzute la alin (1). (4) În cazul solicitanților persoane fizice sau persoane juridice străine, autoritatea finanțatoare are obligația de a lua în considerare documentele care dovedesc îndeplinirea condițiilor de participare la selecție, potrivit legislației din țara de cetățenie, respectiv de înregistrare a solicitantului persoană juridică.	Art. 11 (1) Pentru a putea participa la selecție, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții: a) să fie persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială, respectiv persoană juridică înființată în conformitate cu prevederile legale; b) să nu aibă datorii la bugetul de stat sau la bugetul local; c) să fi respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare anterioare; d) să nu fie el însuși autoritate finanțatoare, astfel cum este aceasta definită la art. 1 alin. (2) lit. a). (4) În cazul solicitanților persoane fizice sau persoane juridice străine, autoritatea finanțatoare are obligația de a lua în considerare documentele care dovedesc îndeplinirea condițiilor de participare la selecție, potrivit legii naționale a statului a cărui cetățenie o are sau o alege, în cazul deținerii mai multor cetățenii, persoana fizică sau, după caz, potrivit legii statului a cărui naționalitate o are persoana juridică. La articolul 11, după alineatul (4) se introduce un alineat nou, alin.(5) cu urmatorul cuprins: <i>(5) Un solicitant poate depune cel mult două proiecte în cadrul unei sesiuni de selecție.</i>
Art. 12 (1) Selecția ofertelor culturale se realizează de către comisii constituite la nivelul autorității finanțatoare. ▣(2) Comisiile de selecție sunt alcătuite dintr-un număr impar de membri, după cum urmează: a) reprezentanți ai autorității finanțatoare;	Art. 12 (1) Selecția cererilor de finanțare se realizează de către comisii constituite la nivelul autorității finanțatoare. (2) Comisiile de selecție sunt alcătuite din: a) reprezentanți ai autorității finanțatoare;

b) specialiști cu o experiență de minimum 3 ani de practică în domeniul pentru care se organizează sesiunea de finanțare.

(3) Specialiștii prevăzuți la alin. (2) lit. b) nu pot face parte din categoria personalului angajat prin contract individual de muncă încheiat cu autoritatea finanțatoare, iar numărul acestora trebuie să fie mai mare decât numărul reprezentanților autorității.

(4) Membrii comisiei de selecție sunt numiți prin ordin, decizie sau, după caz, hotărâre a autorității finanțatoare.

(5) Componenta nominală a comisiei va fi adusă la cunoștință publică numai după încheierea sesiunii de selecție.

b) specialiști cu o experiență de minimum 3 ani de practică sau, după caz, cel puțin 2 ani în management de proiect și/sau evaluare de cereri de finanțare, în domeniul pentru care se organizează sesiunea de selecție.

(3) Numărul specialiștilor prevăzuți la alin. (2) lit. b) trebuie să fie mai mare decât numărul reprezentanților autorității finanțatoare.

*(4) În vederea identificării potențialilor membri ai comisiilor de selecție, **prevăzuți la alin. (2) lit. b)**, autoritatea finanțatoare comunică public un anunț de recrutare a persoanelor care să participe în comisiile de selecție.*

(5) Anunțul prevăzut la alin. (4) cuprinde cerințele pe care trebuie să le îndeplinească membrii comisiilor de selecție și se aduce la cunoștință publică cel mai târziu o dată cu publicarea anunțului despre sesiunea de finanțare.

*(6) După primirea candidaturilor depuse de persoanele prevăzute la alin. (4), autoritatea finanțatoare comunică tuturor candidaților dacă îndeplinesc cerințele prevăzute la alin. (2) și (5). **Autoritatea finanțatoare poate întocmi o listă de specialiști, care este valabilă cel mult trei ani de la data publicării.***

(7) Membrii comisiei de selecție sunt numiți prin act administrativ emis de către autoritatea finanțatoare, din rândul persoanelor prevăzute la alin. (2) lit a) și la alin (6).

(8) Componenta nominală a comisiei va fi adusă la cunoștință publică numai după încheierea sesiunii de selecție a cererilor de finanțare.

	(9) Desemnarea membrilor comisiilor de contestații se face din rândul persoanelor prevăzute la alin. (6) și care nu au făcut parte din comisiile de selecție.
Art. 13 Selecția constă în ierarhizarea ofertelor culturale în funcție de valoarea, importanța sau reprezentativitatea acțiunii/proiectului/programului pentru domeniul cultural respectiv, pe baza punctajului acordat de comisie.	Art. 13 (1) Selecția se realizează în baza clasamentului punctajelor finale rezultate în urma evaluării cererilor de finanțare de către comisie (2) Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei. (3) Finanțarea nerambursabilă se acordă pentru cererile de finanțare selectate în baza clasamentului final, în limita bugetului alocat. (4) Autoritatea finanțatoare poate diminua valoarea finanțării nerambursabile a proiectelor depuse în cadrul sesiunilor de selecție a cererilor de finanțare doar în următoarele situații: a) atunci când în bugetul proiectului sunt identificate cheltuieli neeligibile; b) atunci când valoare solicitată este mai mare decât valoarea maximă stabilită în condițiile prevăzute la art. 1 ³ alin. (5); c) atunci când proiectul se situează pe ultimul loc din clasamentul final, în vederea încadrării în valoarea maximă a bugetului alocat.
Art. 14 (1) Solicitanții au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției și să le depună la sediul autorității finanțatoare în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștință acestora a rezultatului selecției. (2) Contestațiile se soluționează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.	(2) Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.
Art. 16	Art. 16

(1)Organizarea și desfășurarea activității comisiilor de selecție și a celor de soluționare a contestațiilor, precum și conținutul anunțului public prevăzut la art. 10 se stabilesc prin ordin, decizie sau, după caz, hotărâre a autorității finanțatoare. (2)Pentru activitatea depusă, membrii comisiilor de selecție și membrii comisiilor de soluționare a contestațiilor, care nu fac parte din categoria personalului angajat prin contract individual de muncă încheiat cu autoritatea finanțatoare, primesc o indemnizație al cărei quantum este stabilit prin actele administrative prevăzute la alin. (1).	(1) Organizarea și desfășurarea activității comisiilor de selecție și a celor de soluționare a contestațiilor, precum și conținutul anunțului public și al Ghidului solicitantului prevăzut la art. 10 se stabilesc prin act administrativ al conducătorului autorității finanțatoare (2) Pentru activitatea depusă, membrii comisiilor de selecție și membrii comisiilor de soluționare a contestațiilor, precum și membrii secretariatului tehnic, primesc o indemnizație al cărei quantum este stabilit prin actele administrative prevăzute la alin. (1).
Art. 17 (1)Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea determinate de aplicarea procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță se fac sub formă de document scris. (2)Orice document scris trebuie înregistrat în momentul depunerii/transmiterii și al primirii. (3)Documentele scrise vor fi transmise prin oricare dintre următoarele forme: a)electronică; b)scrisoare prin poștă; c)telefax. (4)Documentele scrise, transmise prin formele prevăzute la alin. (3) lit. a) și c), trebuie confirmate de primire.	(1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea necesare îndeplinirii obligațiilor prevăzute de prezenta ordonanță de către autoritățile finanțatoare, solicitanți sau beneficiari se face în scris. b) scrisoare în format fizic; Alineatul (4) al articolului 17 se abrogă.
ART. 18 (1) Prezentul capitol cuprinde dispoziții speciale referitoare la finanțarea nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale din bugetul Fondului Cultural Național, gestionat de Administrația Fondului Cultural Național, denumită în continuare Administrația. (2) Administrația este finanțată din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul de stat.	

(3) Excedentul rezultat din execuția bugetului Administrației se regularizează la sfârșitul anului cu bugetul de stat, în limita sumelor primite de la acesta. (4) Sediul Administrației este în municipiul București, Calea Dorobanților nr. 99 A, sectorul 1.	(4) Sediul Administrației este în municipiul București, Str. Barbu Delavrancea, nr. 57, sector 1.
Art. 20 (1) Directorul Administrației este ajutat de un consiliu format din 11 membri cu drept de vot, constituit astfel: a) 2 membri - Ministerul Culturii și Cultelor; b) un membru - Institutul Cultural Român; c) un membru - Consiliul Minorităților Naționale; d) 7 membri numiți de ministrul culturii și cultelor pe baza propunerilor formulate de organizațiile neguvernamentale din domeniul culturii, astfel încât să se asigure o reprezentare proporțională a tuturor domeniilor culturii. (2) Consiliul Administrației are următoarele atribuții principale: a) stabilește strategia și prioritățile de finanțare ale Fondului Cultural Național; b) desemnează membrii comisiilor de evaluare și selecție a ofertelor. (3) Membrii consiliului sunt numiți pe o perioadă de 2 ani, prin ordin al ministrului culturii și cultelor, și sunt remunerați pentru activitatea depusă pe bază de convenții civile, încheiate în condițiile legii. (4) Remunerația prevăzută la alin. (3) nu va putea depăși anual cuantumul salariului lunar al directorului Administrației Fondului Cultural. (5) Membrilor consiliului li se pot deconta cheltuielile de cazare și transport, în condițiile legii.	(2) Consiliul Administrației are următoarele atribuții principale: a) <i>stabilește prioritățile de finanțare ale Fondului Cultural Național</i> b) desemnează membrii comisiilor de selecție a cererilor de finanțare și membrii comisiilor de soluționare a contestațiilor; c) <i>avizează Ghidurile solicitantului.</i> (3) Membrii consiliului sunt numiți pe o perioadă de 4 ani, prin ordin al ministrului culturii, și sunt remunerați pentru activitatea depusă, în condițiile legii. (5) Membrilor consiliului li se pot deconta cheltuielile de cazare și transport sub formă de sume forfetare în valoare maximă stabilită de autoritatea finanțatoare.
Art. 21	Art. 21

(1) Veniturile proprii ale Fondului Cultural Național provin din următoarele surse:

- a)** o cotă de 5% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea reproducerilor, copiilor sau mulajelor realizate, în condițiile legii, după bunuri culturale mobile aflate în proprietate publică ori după monumente sau componente ale monumentelor istorice aflate în proprietate publică;
- b)** o cotă de 5% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea, prin licitație publică, a bunurilor culturale mobile;
- c)** o cotă de 2% din încasările realizate de agențiile imobiliare din vânzarea imobilelor monumente istorice;
- d)** o cotă de 20% din încasările realizate de operatorii economici din comercializarea publicațiilor interzise spre vânzare minorilor;
- e)** o cotă de 20% din încasările obținute din vânzarea sau închirierea fonogramelor ori videogramelor a căror vizionare nu este recomandată minorilor, potrivit legii;
- f)** o cotă de 3% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea calendarelor sau cărților poștale ilustrate, afişelor, posterelor și imaginilor autocolante, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- g)** o cotă de 2% din încasările realizate de operatorii economici care comercializează bunuri culturale provenite din import;
- h)** o cotă de 2% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea produselor de artă populară;
- i)** o cotă de 2% din veniturile realizate de operatorii economici care își desfășoară integral activitatea respectivă în incinta sau pe domeniul public aflat în spațiul de protecție al monumentelor istorice proprietate publică;
- j)** o cotă de 1% din încasările realizate de operatorii economici din organizarea de bălciuri și parcuri de distracții;
- k)** o cotă de 1% din veniturile realizate de operatorii economici care își desfășoară activitatea în domeniul impresariatului artistic;

(1) Fondul Cultural Național este un instrument economico-financiar destinat susținerii și realizării proiectelor și programelor culturale, ale cărui venituri proprii provin din următoarele surse:

- a) o cotă de 5% din încasările operatorilor economici care realizează, în vederea comercializării, reproduceri, copii sau mulaje realizate, în condițiile legii, după bunuri culturale mobile aflate în proprietate publică ori după monumente sau componente ale monumentelor istorice aflate în proprietate publică;
- b) o cotă de 5% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea, prin licitație publică, a bunurilor culturale mobile, clasate, susceptibile de a fi clasate sau a bunurilor culturale comune, după caz;
- c) o cotă de 2% din încasările realizate de agențiile imobiliare din intermedierea vânzării imobilelor monumente istorice;
- d) o cotă de 0,5% din cifra de afaceri realizată de operatorii economici din domeniul jocurilor de noroc, inclusiv pentru activitățile organizate în mediul online;
- e) o cotă de 20% din încasările obținute din difuzarea, vânzarea sau închirierea fonogramelor ori videogramelor a căror vizionare nu este recomandată minorilor, potrivit legii;
- f) o cotă de 3% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea calendarelor sau cărților poștale ilustrate, afişelor, posterelor și imaginilor autocolante, altele decât cele prevăzute la lit. a);
- g) o cotă de 1% din încasările realizate de operatorii economici care organizează târguri și expoziții pentru care se percepe taxă de vizitare, cu excepția muzeelor și galeriilor de artă;
- h) o cotă de 2% din încasările realizate de operatorii economici din vânzarea produselor de artă populară;
- i) o cotă de 2% din încasările realizate de operatorii economici care își desfășoară activitatea în incinta sau pe domeniul public aflat în zona de protecție a monumentelor istorice proprietate publică și/sau privată, în zone construite protejate, ansambluri sau situri urbane, după caz;

l) o cotă de 10% din încasările realizate prin furnizarea serviciilor vocale cu conținut erotic de către operatorii economici din sistemul de telefonie care oferă servicii cu valoare adăugată;

m) cota prevăzută la art. 12 alin. (1¹) din Ordonanța Guvernului nr. 25/2006 privind întărirea capacității administrative a Oficiului Român pentru Drepturile de Autor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 84 din 30 ianuarie 2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 364/2006;

n) cota prevăzută la art. 26 alin. (1¹) din Ordonanța Guvernului nr. 25/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 364/2006;

o) o cotă de 3% din devizul general al investițiilor autorizate să se realizeze de către operatorii economici pentru construcțiile amplasate în spațiile de protecție ale monumentelor istorice proprietate publică;

p) fonduri obținute în cadrul colaborării internaționale;

q) donații, legate sau alte liberalități;

r) sponsorizări;

s) dobânda aferentă disponibilităților aflate în bugetul Fondului Cultural Național;

t) alte venituri dobândite în condițiile legii.

ț) o cotă de 2% din încasările Companiei Naționale Loteria Română - S.A.

j) o cotă de 1% din încasările realizate de operatorii economici din organizarea de bălciuri, parcuri de distracții și alte activități recreative și distractive;

k) o cotă de 1% din încasările realizate de operatorii economici care își desfășoară activitatea în domeniul impresariatului artistic;

l) o cotă de 10% din încasările realizate prin furnizarea serviciilor vocale cu conținut erotic de către operatorii economici din sistemul de telefonie care oferă servicii cu valoare adăugată;

m) cota prevăzută la art. 12 alin. (1¹) din Ordonanța Guvernului nr. 25/2006 privind întărirea capacității administrative a Oficiului Român pentru Drepturile de Autor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 84 din 30 ianuarie 2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 364/2006;

n) cota prevăzută la art. 26 alin. (1¹) din Ordonanța Guvernului nr. 25/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 364/2006;

o) o cotă de 3% din devizul general al investițiilor autorizate să se realizeze de către operatorii economici pentru construcțiile amplasate în zona de protecție a monumentelor istorice proprietate publică și/sau privată, în zone construite protejate, ansambluri sau situri urbane, după caz;

p) fonduri obținute în cadrul colaborării internaționale;

q) donații, legate sau alte liberalități;

r) sponsorizări;

s) dobânda aferentă disponibilităților aflate în bugetul Fondului Cultural Național;

t) alte venituri dobândite în condițiile legii;

u) o cotă de 2% din încasările Companiei Naționale Loteria Română - S.A."

(2) Cotele prevăzute la alin. (1) lit. a) - l) se aplică asupra încasărilor totale realizate din activitățile respective, din care s-a dedus T.V.A. aferentă.

(2)Cotele prevăzute la alin. (1) lit. a)-l) se aplică asupra încasărilor totale realizate din activitățile respective, din care s-a dedus TVA aferentă, și se adaugă la sumele care fac obiectul bazei de calcul. (3)Veniturile prevăzute la alin. (1) vor fi gestionate potrivit legii și vor fi folosite pentru finanțarea nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, în conformitate cu dispozițiile prezentei ordonanțe.	(3) Veniturile prevăzute la alin. (1) vor fi gestionate potrivit legii și vor fi folosite pentru finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale, în conformitate cu dispozițiile prezentei ordonanțe. (4) Din veniturile prevăzute la alin. (1), Administrația poate utiliza, în baza bugetului de venituri și cheltuieli, aprobat și monitorizat anual de către ordonatorul principal de credite, un quantum de cel mult 1% pentru cheltuieli proprii generate de administrarea Fondului, acordarea și monitorizarea finanțărilor nerambursabile.
Art. 22 (1)Sumele reprezentând cotele prevăzute la art. 21 se calculează lunar de către plătitori și se varsă de către aceștia în bugetul Fondului Cultural Național, până la data de 15 a lunii următoare. (2)Sumele reprezentând cota prevăzută la art. 21 alin. (1) lit. l) se rețin și se varsă de către operatorii rețelelor de comunicații electronice prin intermediul cărora au fost furnizate serviciile respective, sumele reprezentând cota prevăzută la art. 21 alin. (1) lit. m) se calculează și se varsă de către Uniunea Producătorilor de Fonograme din România, iar sumele reprezentând cota prevăzută la art. 21 alin. (1) lit. n) se calculează și se varsă de către Oficiul Român pentru Drepturile de Autor, până la data de 15 a lunii următoare celei în care acestea s-au încasat de la beneficiar. (3)Modul de stabilire, vărsare și gestionare a sumelor aferente cotelor menționate la art. 21 alin. (1) se reglementează prin norme metodologice aprobate prin ordin al ministrului culturii și cultelor, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. (4)Declarația lunară privind obligația de plată la Fondul Cultural Național și ordinul de plată al contribuției vor conține la explicații și codul obligației de plată, cod ce va fi utilizat și de administrațiile fiscale pentru fișa plătitorului.	(5) În cazul în care activitatea unui operator economic intră sub incidența mai multor litere ale art. 21, operatorul economic în cauză va plăti cota cea mai mare.
ART. 23 (1) Neachitarea cotelor la termenul prevăzut la art. 22 alin. (1) atrage perceperea de majorări de întârziere, în conformitate cu	ART. 23 (1) Neachitarea cotelor la termenul prevăzut la art. 22 alin. (1) atrage perceperea dobânzi și penalități de întârziere, în

dispozițiile actelor normative privind taxele și impozitele datorate la bugetul de stat. (2) Majorările de întârziere prevăzute la alin. (1) se fac venituri la Fondul Cultural Național.	conformitate cu dispozițiile actelor normative privind taxele și impozitele datorate la bugetul de stat. (2) Dobânzile și penalitățile de întârziere prevăzute la alin. (1) se fac venituri la Fondul Cultural Național.”
Art. 25 (1)Utilizarea sumelor colectate la bugetul Fondului Cultural Național se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare. (2)Controlul respectării obligațiilor de plată a contribuțiilor la Fondul Cultural Național, în condițiile și la termenele stabilite în prezenta secțiune, precum și constatarea contravențiilor prevăzute la art. 24 se efectuează de către reprezentanții organelor cu atribuții în domeniul controlului fiscal, precum și de împuterniciți ai Administrației și/sau ai serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, după caz. ▣(3)Acțiunile de control vor viza, în principal, următoarele obiective: a)determinarea corectă a valorii contribuției la constituirea Fondului Cultural Național; b)virarea integrală și la termen a sumei datorate; c)stabilirea eventualelor diferențe între sumele vărsate și cele datorate, conform prevederilor legale. (4)Excedentul anual rezultat din execuția bugetului Fondului Cultural Național se reportează în anul următor. (5)În vederea completării constante a bazelor de date deținute de către organele cu atribuții în domeniul fiscal, precum și de Administrație și/sau de serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor, Oficiul Național al Registrului Comerțului va pune la dispoziția acestora, gratuit, baza de date actualizată, care conține elementele de identificare pentru operatorii economici prevăzuți la art. 21 alin. (1) lit. a)-l).	(2) Controlul respectării obligațiilor de plată a contribuțiilor la Fondul Cultural Național, în condițiile și la termenele stabilite în prezenta secțiune, precum și constatarea contravențiilor prevăzute la art. 24 se efectuează de către reprezentanții organelor cu atribuții în domeniul controlului fiscal, la solicitarea Administrației și/sau a serviciilor publice deconcentrate ale ministerului culturii, după caz.
Art. 26	Art. 26

Finanțările nerambursabile se acordă de către Administrație numai în condițiile existenței altor surse de finanțare proprii sau atrase ale solicitantului.	Finanțările nerambursabile se acordă de către Administrație pe bază de selecție competitivă de cereri de finanțare și în conformitate cu dispozițiile prezentei ordonanțe.
Art. 27 Finanțările nerambursabile se aprobă ținându-se seama de criterii specifice elaborate de Administrație.	Articolul 27 se abrogă.
Art. 28 (1) Prin derogare de la dispozițiile art. 12 alin. (2), evaluarea și selecția ofertelor culturale se realizează de către comisii alcătuite dintr-un număr impar de experți independenți, constituite la nivelul Administrației. (2) Organizarea și funcționarea comisiilor, procedura de selecție a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale și de soluționare a contestațiilor se stabilesc prin norme metodologice, aprobate prin ordin al ministrului culturii și cultelor. (3) Pentru activitatea depusă, membrii comisiilor de selecție și membrii comisiilor de soluționare a contestațiilor sunt remunerați, pe bază de convenții civile, încheiate în condițiile legii.	Art. 28 <i>(1) Prin excepție de la dispozițiile art. 12 alin. (2), comisiile de selecție și comisiile de soluționare a contestațiilor constituite la nivelul Administrației sunt alcătuite din experți independenți cu o experiență de minimum 3 ani de practică sau, după caz, cel puțin 2 ani în management de proiect și/sau evaluare de cereri de finanțare, în domeniul pentru care se organizează sesiunea de selecție.</i> <i>(2) Procedura de selecție a proiectelor culturale și de soluționare a contestațiilor se stabilesc prin Ghidurile solicitantului, avizate de Consiliu.</i> (3) Pentru activitatea depusă, membrii comisiilor de selecție și membrii comisiilor de soluționare a contestațiilor primesc într-o sesiune de evaluare o indemnizație, plătită din bugetul Fondului Cultural Național, al cărei cuantum, se aprobă anual prin ordin al ministrului culturii.
Art. 29¹ Dispozițiile art. 4 alin. (1) sunt aplicabile și în cazul: a) programelor, proiectelor și acțiunilor culturale proprii ale autorităților finanțatoare organizate, desfășurate, finanțate în țară și străinătate; b) programelor, proiectelor și acțiunilor culturale organizate și desfășurate de instituții publice din subordinea autorităților finanțatoare, în țară și străinătate, finanțate din subvenții de la bugetul de stat sau bugetul local, după caz;	Art. 29¹ Dispozițiile art. 4 alin. (1), (2) și (3) sunt aplicabile și în cazul: a) proiectelor culturale proprii ale autorităților finanțatoare desfășurate în țară și străinătate; b) proiectelor culturale desfășurate de instituții publice din subordinea autorităților finanțatoare, în țară și străinătate, finanțate din subvenții de la bugetul de stat sau bugetul local, după caz; c) programelor și proiectelor pentru care se acordă finanțări nerambursabile în conformitate cu dispozițiile art. 1² alin. (3) și (4).

c)programelor, proiectelor sau, după caz, acțiunilor culturale pentru care se acordă finanțări nerambursabile în conformitate cu dispozițiile art. 1² alin. (3) și (4); d)programelor, proiectelor și acțiunilor culturale pentru care se acordă finanțări nerambursabile în conformitate cu dispozițiile art. 29.	
Art. 29² Contractele încheiate de autoritățile finanțatoare în temeiul Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare, pentru organizarea și desfășurarea programelor, proiectelor și acțiunilor culturale proprii, vor fi executate cu aplicarea / respectarea corespunzătoare a dispozițiilor art. 6 alin. (2)-(7).	Articolul 29² se abrogă.
Art. 29³ (1)Pentru conceperea, organizarea și realizarea unor acțiuni, proiecte și programe culturale, autoritățile finanțatoare pot încheia contracte cu persoane fizice române sau străine, în condițiile legii, (2)Pentru persoanele prevăzute la alin. (1), autoritatea finanțatoare organizatoare poate deconta și cheltuielile de transport, diurnă și cazare, în condițiile dispozițiilor legale în vigoare.	Articolul 29³ se abrogă.
Art. 30 Autoritatea finanțatoare poate acorda persoanelor fizice burse de studii, stagii de formare sau granturi de călătorie, cu respectarea principiilor și procedurilor prevăzute de prezenta ordonanță, cu excepția condiției prevăzute la art. 11. alin (1) lit. a) și lit. b).	Art. 30 <i>Prin excepție de la prevederile art. 2 lit. i) și ale art. 11 alin. (1) lit. a), autoritatea finanțatoare poate decide crearea unor programe de finanțare dedicate solicitanților persoane fizice, care nu sunt autorizate să desfășoare activități economice în conformitate cu prevederile legii speciale, cu respectarea corespunzătoare a prevederilor din prezenta ordonanță. Aceste programe de finanțare pot consta în acordarea de burse sau finanțarea de mobilități, inclusiv rezidențe artistice.</i>
Art. 31 Dispozițiile din actele normative referitoare la stabilirea acțiunilor și a categoriilor de cheltuieli, a criteriilor, a prevederilor și a limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice nu	Art. 31 <i>Dispozițiile din actele normative referitoare la stabilirea acțiunilor și a categoriilor de cheltuieli, a criteriilor, a prevederilor și a limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice nu sunt</i>

sunt aplicabile programelor, proiectelor și acțiunilor culturale finanțate în condițiile prezentei ordonanțe.	aplicabile programelor și proiectelor finanțate în condițiile prezentei ordonanțe.
Art. 32 Cheltuielile care se efectuează de către instituțiile publice din titlul de cheltuieli "Bunuri și servicii", cu excepția bunurilor de natura obiectelor de inventar, și care sunt destinate organizării și/sau desfășurării programelor/proiectelor/acțiunilor culturale, se prevăd în bugetele instituțiilor publice organizatoare la alineatul bugetar "20.30.30 - Alte cheltuieli cu bunuri și servicii".	Art. 32 Cheltuielile care se efectuează de către instituțiile publice din titlul de cheltuieli «Bunuri și servicii», cu excepția bunurilor de natura obiectelor de inventar, și care sunt destinate organizării și/sau desfășurării proiectelor culturale, se prevăd în bugetele instituțiilor publice organizatoare la alineatul bugetar «20.30.30 - Alte cheltuieli cu bunuri și servicii». Evidența mijloacelor fixe se va ține distinct.
	Art. 33 Registrul Național al Finanțării Nerambursabile din Domeniul Culturii este înființat și administrat în format electronic de Ministerul Culturii, potrivit normelor metodologice aprobate prin ordin al ministrului culturii.
	Art. II În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Culturii va elabora și aproba prin ordin normele metodologice privind Registrul Național al Finanțării Nerambursabile din Domeniul Culturii, conform prevederilor art.I. Art. III. În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Culturii și Ministerul Finanțelor vor elabora și aproba prin ordin comun normele metodologice privind implementarea finanțării nerambursabile cu caracter multianual conform prevederilor art.I. Art.IV Procedurile de selecție a proiectelor culturale, precum și cele de soluționare a contestațiilor, aflate în derulare la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, vor fi supuse prevederilor legale în vigoare la data demarării lor, actele îndeplinite anterior rămânând valabile. Art. V Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor

	culturale, publicată în Monitorul Oficial cu numărul 296 din data de 13 august 1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cu modificările și completările aduse prin prezenta ordonanță de urgență, se va republica, după aprobarea prin lege a prezentei ordonanțe de urgență, dându-se textelor o nouă numerotare.
--	---