

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Regulamentului-cadru și a componenței
comitetelor de organizare UNESCO

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 4¹ alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2000 privind stabilirea unor măsuri de protecție a monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1

Se aprobă Regulamentul-cadru și componența comitetelor de organizare UNESCO, constituite pentru monumentele istorice înscrise în Lista patrimoniului mondial și a zonelor de protecție a acestora, prevăzut în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2

În termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, consiliile județene pe teritoriul cărora se află monumentelor istorice care fac parte din Lista patrimoniului mondial aprobă, prin hotărâre, regulamentele de organizare și funcționare a comitetelor de organizare UNESCO, precum și componența nominală a acestora.

PRIM - MINISTRU,
LUDOVIC ORBAN

Regulamentul-cadru și componența Comitetelor de organizare UNESCO, constituite pentru monumentele istorice înscrise în Lista Patrimoniului Mondial

Art. 1

(1) Prezentul Regulament-cadru stabilește regulile generale de constituire și de funcționare a Comitetelor de organizare UNESCO (COU).

(2) Monumentele istorice, pentru care se constituie COU, și fac obiectul prezentului regulament-cadru, sunt indentificate, conform Decretului nr. 187 din 30 martie 1990 pentru acceptarea Convenției privind protecția patrimoniului mondial, cultural și natural, adoptată de Conferința generală a Organizației Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură la 16 noiembrie 1972, ca fiind monumente, ansambluri sau situri, cu o valoare universală excepțională din punct de vedere istoric, artistic sau științific, înscrise în Lista Patrimoniului Mondial (LPM), în mod individual sau ca parte dintr-un bun cultural format dintr-o serie de componente aparținând aceleiași categorii, denumit în continuare bun serial.

(3) Bunul serial poate fi localizat:

- a) pe teritoriul unui singur Stat parte a Convenției, fiind un bun serial național;
- b) pe teritoriul diferitelor State părți ale Convenției, care nu au obligatoriu granițe comune, fiind propus cu acordul tuturor acestor state, fiind un bun serial transnațional.

Art. 2

(1) Pentru fiecare monument istoric înscris individual în LPM, precum și pentru monumentele istorice componente ale unui bun serial, situate pe teritoriul județului, se constituie, prin hotărâre a Consiliului Județean, un COU ai cărui membri sunt numiți pentru un mandat de 4 ani.

(2) Coordonatorul monumentului istoric asigură președinția COU, și este desemnat de către Consiliul Județean.

(3) În cazul unui bun serial, este numit un singur coordonator al monumentului istoric, indiferent de numărul de județe în care sunt situate componentele bunului serial. Acesta este desemnat prin rotație de către Consiliile Județene pe raza teritorială a cărora se află componentele bunului serial.

(4) Primul coordonator al bunului serial este desemnat de către Consiliul Județean, pe raza teritorială a căruia se află cele mai multe componente ale bunului serial sau componenta cu suprafața cea mai mare.

(5) COU este constituit din:

- a) coordonatorul monumentului istoric;
- b) trei reprezentanți ai proprietarilor sau titularilor altor drepturi reale asupra monumentului istoric;
- c) un reprezentant al Inspectoratului județean pentru situații de urgență, respectiv al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dealul Spirii” București Ilfov, potrivit competenței teritoriale;
- d) un reprezentant al inspectoratului județean de poliție, respectiv al Direcției generale de poliție a municipiului București, potrivit competenței teritoriale;
- e) trei reprezentanți ai comunității locale, desemnați de comunitate în cadrul unei consultări publice organizată de către autoritatea administrației publice locale, din rândul cetățenilor

sau al asociațiilor, organizațiilor neguvernamentale cu activitate în domeniul patrimoniului cultural pe raza localității;

f) un reprezentant al Ministerului Culturii;

g) un reprezentant al serviciului public deconcentrat al Ministerului Culturii în a cărei rază teritorială se află monumentul istoric, respectiv în cazul bunului serial câte un reprezentant al fiecărui serviciului public deconcentrat al Ministerului Culturii din județele pe raza teritorială a cărora se află componentele bunului serial;

h) un responsabil științific, desemnat de Institutul Național al Patrimoniului, specialist sau expert, atestat de Ministerul Culturii, care asigură coordonarea metodologică a activității COU;

i) un reprezentant al Consiliului Județean, respectiv în cazul bunului serial câte un reprezentant al fiecărui Consiliu Județean din județele pe raza teritorială a cărora se află componentele bunului serial;

î) un reprezentant al Consiliului Local;

j) un reprezentant al structurilor specializate, înființate conform dispozițiilor art. 9 lit. g) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2000;

k) trei reprezentanți din instituții muzeale, universitare sau academice, care au realizat, în ultimii patru ani, studii, cercetări sau documentații privind efectuarea de intervenții de conservare-restaurare asupra respectivului monument istoric;

l) un reprezentant al organului de specialitate al administrației publice centrale în domeniul turismului.

(6) În funcție de specificul monumentului istoric, pot fi incluși în COU, pe lângă reprezentanții prevăzuți la alin. (5), reprezentanți ai altor instituții sau autorități cu atribuții directe sau conexe în ceea ce privește protejarea monumentelor istorice care fac parte din LPM și a zonelor de protecție a acestora.

(7) Consiliului Județean în a cărei sarcină cade constituirea COU, aprobă prin hotărâre, metodologia de desemnare a reprezentanților de alin. (5) lit. e).

(8) Pentru celelalte autorități publice, prevăzute la alin. (5), cu excepția lit. b), desemnarea reprezentanților în COU se face prin act administrativ emis de către conducătorul autorității.

(9) Prin actul administrativ de desemnare a reprezentanților în COU, prevăzut la alin. (8), autoritățile publice stabilesc responsabilitățile și atribuțiile persoanelor desemnate.

(10) În funcție de problematica specifică analizată în cadrul întrunirilor COU, pot fi invitați specialiști, reprezentanți ai altor instituții, autorități și pot fi solicitate puncte de vedere de la instituții sau organizații neguvernamentale cu activitate în domeniu.

Art. 3

(1) COU se consideră legal întrunit în prezența a jumătate plus unu dintre membri săi.

(2) Prin decizia Biroului Executiv, ședințele COU sau ale Biroului Executiv COU, se pot desfășura fără participarea fizică în același spațiu a tuturor membrilor și invitaților, cu asigurarea derulării ședinței în sistem de teleconferință.

(3) Membrii COU care, din motive obiective, nu pot participa la ședință, au obligația comunicării către coordonatorul monumentului istoric a punctelor de vedere cu privire la subiectele cuprinse pe ordinea de zi.

(4) Deciziile COU se iau cu majoritate simplă de voturi, membrii prevăzuți la art. 2 alin. (5)

lit. a), f) și h) având drept de veto.

(5) COU se întrunește semestrial și ori de câte ori este necesar, la convocarea coordonatorului monumentului istoric.

Art. 4

COU are următoarele atribuții:

- a) urmărește și sprijină îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor proprietarilor și titularilor altor drepturi reale asupra monumentelor istorice înscrise în LPM;
- b) urmărește și sprijină îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor autorităților administrației publice locale, stabilite potrivit prevederilor legale specifice și a celor prevăzute prin planurile anuale de protecție și gestiune privind monumentele istorice înscrise în LPM și zona de protecție a acestora;
- c) acordă asistență/consultanță autorităților administrației publice centrale și locale responsabile cu elaborarea programelor de protecție și gestiune și a planurilor anuale de protecție și gestiune;
- d) asigură urmărirea și evaluarea implementării programelor de protecție și gestiune, precum și a planurilor anuale de protecție și gestiune,
- e) raportează anual și la cerere, către Ministerul Culturii și către Punctul Focal Național pentru Convenția patrimoniului mondial, stadiul implementării programului de protecție și gestiune;
- f) identifică oportunități de finanțare pentru implementarea programului de protecție și gestiune, precum și a planurilor anuale de protecție și gestiune și le comunică Ministerului Culturii, Consiliilor Județene, Consiliilor Locale și proprietarilor monumentelor istorice înscrise în LPM;
- g) oferă consultanță autorităților publice centrale, județene și locale cu privire la strategiile și proiectele publice, care vizează monumentele istorice înscrise în LPM și zonele de protecție a acestora;
- h) formulează puncte de vedere cu privire la intervențiile care au incidență asupra autenticității și integrității monumentelor istorice înscrise în LPM;
- i) organizează întâlniri, consultări, dezbateri publice, desfășoară proiecte educaționale, prin care atrage atenția asupra importanței protejării valorii universale excepționale, a monumentelor istorice înscrise în LPM, precum și asupra măsurilor avute în vedere, pentru îmbunătățirea stării de conservare, promovare și punere în valoare a acestora;
- î) îndeplinește alte atribuții dispuse de Consiliul Județean, prin regulamentul de organizare și funcționare a COU.

Art. 5

(1) Coordonatorul monumentului istoric are următoarele atribuții:

- a) urmărește aplicarea programului de protecție și gestiune aferent monumentului istoric și zonei sale de protecție;
- b) asigură implementarea măsurilor prevăzute în planurile anuale de protecție și gestiune;
- c) realizează, împreună cu responsabilul științific, raportarea anuală și periodică, cu privire la starea de conservare a monumentului istoric, precum și cu privire la problemele generale sau specifice, constatate în urma inspecțiilor de monitorizare, către Ministerul Culturii și către Punctul Focal Național pentru Convenția patrimoniului mondial, precum și către autorități și instituții publice abilitate;
- d) asigură conducerea ședințelor și monitorizează gestionarea documentelor, precum și buna funcționare a COU;
- e) îndeplinește alte atribuții dispuse de Consiliul Județean, prin regulamentul de organizare și funcționare a COU.

(2) Coordonatorul monumentului istoric poate fi remunerat pentru activitatea depusă în cadrul COU, în cuantumul și în condițiile stabilite prin hotărârea Consiliului Județean, în limita sumelor prevăzute cu această destinație în buget.

Art. 6

(1) În cadrul COU, se constituie Biroul Executiv, compus din persoanele prevăzute la art. 2, alin. (5) lit. a), f) - h) și una dintre persoanele prevăzute la art. 2, alin. (5) lit. b), aleasă în cadrul COU;

(2) Biroul Executiv COU constituie sistemul de sprijin administrativ al coordonatorului monumentului istoric și are următoarele atribuții:

a) elaborează analize, studii și referate, rapoarte necesare pentru desfășurarea activității COU;

b) convoacă și pregătește ședințele COU;

c) elaborează raportarea periodică cu privire la starea de conservare a monumentelor istorice, precum și a problemelor generale sau specifice, constatate în urma inspecțiilor de monitorizare, către autoritățile și instituțiile publice abilitate;

d) se îngrijește de redactarea și transmiterea către autoritățile competente a documentelor elaborate de COU;

e) formulează, din oficiu sau la cerere, propuneri către autoritățile administrației publice locale competente, cu privire la conținutul certificatelor de urbanism, cu asigurarea încadrării în termenele legale de emitere a certificatelor de urbanism;

f) formulează, din oficiu sau la cerere, puncte de vedere pentru autoritățile administrației publice competente, înainte de aprobarea documentațiilor de urbanism și emiterea autorizațiilor de construire, cu asigurarea încadrării în termenele până la care respectivele autorități sunt obligate să răspundă, potrivit prevederilor legii;

g) identifică surse de finanțare și contribuie la atragerea de finanțări pentru implementarea programelor de protecție și gestiune și a planurilor anuale de protecție și gestiune;

h) asigură consultanță pentru proprietari sau titularii altor drepturi reale, cu privire la intervențiile asupra monumentelor istorice și imobilelor din zonele de protecție a acestora și referitor la posibilitățile de finanțare a acestora;

i) sesizează organele competente, atunci când constată existența unor indicii privind săvârșirea unor fapte de natură penală sau contravențională cu privire la monumentul istoric;

î) exercită alte atribuții dispuse de coordonatorul monumentului istoric.

(3) Biroul Executiv COU se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea coordonatorului monumentului istoric.