



**HOTĂRÂRE**  
**privind atribuțiile, organizarea și funcționarea**  
**Departamentului pentru Relația cu Republica Moldova**

Având în vedere prevederile Legii nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 321/2006 privind regimul acordării finanțărilor nerambursabile pentru programele, proiectele sau acțiunile privind sprijinirea activității românilor de pretutindeni și a organizațiilor reprezentative ale acestora, precum și a modului de repartizare și de utilizare a sumei prevăzute în bugetul Ministerului pentru Românii de Pretutindeni pentru această activitate, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 23 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, și al art. 11 alin. (4) și art. 12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

**Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.**

**ART. 1**

Departamentul pentru Relația cu Republica Moldova, denumit în continuare D.R.R.M., se organizează și funcționează ca structură fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de lucru al Guvernului și în coordonarea prim-ministrului, finanțat de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului.

## **ART. 2**

(1) D.R.R.M. are următoarele atribuții principale:

- a) împreună cu Secretariatul General al Guvernului pune în aplicare politicile publice din domeniul relațiilor cu Republica Moldova;
- b) propune Secretariatului General al Guvernului promovarea de strategii și politici pentru păstrarea, afirmarea și dezvoltarea identității etnice a românilor din Republica Moldova;
- c) propune Secretariatului General al Guvernului promovarea de proiecte de legi și alte acte normative din domeniul său de activitate;
- d) avizează proiecte de lege și alte acte normative, care au incidență asupra drepturilor românilor din Republica Moldova;
- e) monitorizează aplicarea actelor normative interne și internaționale referitoare la domeniul său de activitate;
- f) apără, promovează și protejează drepturile și interesele românilor din Republica Moldova;
- g) urmărește modul în care autoritățile din Republica Moldova își respectă obligațiile asumate în conformitate cu dreptul internațional;
- h) acționează pentru întărirea legăturilor cu românii din Republica Moldova, susține, monitorizează și protejează menținerea și afirmarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase, conservarea patrimoniului cultural și păstrarea tradițiilor și obiceiurilor în rândul românilor de pe teritoriul Republicii Moldova, în conformitate cu standardele și practica internațională existente în materie;
- i) realizează activități pentru întărirea legăturilor dintre cele două state și promovarea spațiului comunicațional comun, a celui cultural și spiritual românesc;
- j) participă, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe, la negocierea tratatelor și a altor documente internaționale care au incidență asupra situației românilor din Republica Moldova;

- k) dezvoltă parteneriate cu asociațiile, unitățile de cult și organizațiile românilor care trăiesc în Republica Moldova, prin acordarea de finanțări nerambursabile către entități publice sau private din țară și din afara frontierelor României care dezvoltă proiecte, programe și acțiuni în sprijinul românilor din Republica Moldova;
- l) împreună cu Secretariatul General al Guvernului, inițiază și dezvoltă raporturi de parteneriat și cooperare cu autoritățile centrale și locale din Republica Moldova, cu cultele recunoscute legal și organizațiile neguvernamentale, precum și cu organizațiile internaționale, pentru implementarea programelor destinate asigurării și promovării drepturilor românilor din Republica Moldova;
- m) elaborează și actualizează studii de specialitate, cercetări, monografii și sinteze privind problematica românilor din Republica Moldova;
- n) prin Secretariatul General al Guvernului, sprijină înființarea și dezvoltarea instituțiilor mass-media ale românilor din Republica Moldova, a caselor limbii și culturii române, a centrelor culturale ale românilor din Republica Moldova, a bibliotecilor de limba română din acest stat;
- o) sprijină acțiunile de cercetare, recuperare, restaurare, conservare și punere în valoare a patrimoniului cultural românesc de pe teritoriul Republicii Moldova, de construire și restaurare, împreună cu autoritățile competente, a unor monumente civile și militare, precum și a unor locașuri de cult aparținând românilor din Republica Moldova;
- p) acționează pentru protejarea, susținerea și revitalizarea tradițiilor și obiceiurilor locale românești de pe teritoriul Republicii Moldova, în conformitate cu normele internaționale și cu respectarea principiilor dreptului internațional;
- q) prin Secretariatul General al Guvernului, contractează, în condițiile legii, servicii de specialitate, inclusiv servicii de consultanță și bunuri pentru realizarea unor activități în vederea îndeplinirii atribuțiilor sale;

- r) cooperează cu Ministerul Afacerilor Externe, inclusiv cu misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale române, la înființarea, organizarea și susținerea activității centrelor de informare ale României pe teritoriul Republicii Moldova, în condițiile legii;
- s) participă, prin experți proprii desemnați, la întâlnirile grupurilor de lucru, ale comitetelor interministeriale sau ale oricăror altor organizații, interne și internaționale, în cadrul cărora sunt abordate subiecte în legătură cu domeniile sale de activitate;
- t) editează sau sprijină editarea unor publicații în limba română în Republica Moldova;
- u) sprijină cooperarea economică între agenți economici din România și Republica Moldova;
- v) participă la schimbul de informații și experiență cu instituțiile și organismele naționale, europene și internaționale cu privire la domeniile sale de activitate, în condițiile legii;
- w) prin Secretariatul General al Guvernului încheie protocoale, acorduri, convenții de colaborare, cu instituții publice și organizații guvernamentale și neguvernamentale, potrivit competențelor sale, în condițiile legii;
- x) prin Secretariatul General al Guvernului acordă burse de studiu românilor din Republica Moldova;
- y) organizează și administrează activități de voluntariat, în condițiile legii;
- z) îndeplinește atribuții privind gestionarea documentelor clasificate, în condițiile reglementărilor privind protecția informațiilor clasificate, pentru transmiterea operativă a informațiilor către misiunile diplomatice și oficiile consulare ale României, MAE și alte ministere și autorități publice;
- aa) inițiază, organizează și participă la congrese, conferințe, forumuri sau festivități pentru aniversarea unor evenimente sau personalități marcante din România sau Republica Moldova, precum și la acțiuni cu mass-media pe teme specifice.

bb) menține legături permanente și colaborează cu autoritățile administrației publice locale din România și din Republica Moldova, prin reprezentanți cu competențe teritoriale și cei arondați misiunilor diplomatice ale României în Republica Moldova, în vederea identificării problemelor specifice și soluționării acestora;

cc) prin Secretariatul General al Guvernului, inițiază, organizează sau sprijină orice alte proiecte sau acțiuni, considerate necesare și oportune în domeniul de activitate;

dd) îndeplinește celelalte atribuții stabilite prin acte normative pentru domeniul său de competență.

### **ART. 3**

Pentru îndeplinirea atribuțiilor sale, D.R.R.M. își desfășoară activitatea în strânsă colaborare cu ministerele, cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, cu organizații internaționale guvernamentale și neguvernamentale.

### **ART. 4**

(1) D.R.R.M. este condus de un secretar de stat, sprijinit în activitate de un subsecretar de stat, numiți și eliberați din funcție prin decizie a prim-ministrului.

(2) Secretarul de stat reprezintă departamentul în raporturile cu Guvernul, cu ministerele, cu alte autorități ale administrației publice, precum și în raporturile cu persoane fizice și juridice, române și străine.

(3) În îndeplinirea atribuțiilor sale, secretarul de stat emite ordine și instrucțiuni, în condițiile legii.

(4) Secretarul de stat îndeplinește și alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare.

(5) Atribuțiile subsecretarului de stat sunt stabilite prin ordin al secretarului de stat al D.R.R.M.

## **ART. 5**

- (1) ) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin ordin al Secretarului General al Guvernului, se aprobă structura organizatorică a D.R.D.M.
- (2) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin ordin al secretarului de stat se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al D.R.R.M.
- (3) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului D.R.R.M. se stabilesc prin fișa postului, care se întocmește pe baza regulamentului de organizare și funcționare.
- (4) Numărul maxim de posturi al D.R.R.M. este de 31, exclusiv demnitarii și posturile aferente cabinetelor acest.

## **ART.6**

- (1) În scopul colaborării interdepartamentale eficiente și al corelării programelor și acțiunilor în domeniul relației cu Republica Moldova, se constituie Comitetul interministerial pentru Republica Moldova.
- (2) Secretarul de stat al D.R.R.M. convoacă, prezidează și asigură coordonarea Comitetului interministerial pentru Republica Moldova.
- (3) Din Comitetul interministerial pentru Republica Moldova fac parte reprezentanți la nivel de secretar de stat ai ministerelor a căror activitate are incidență asupra relației cu Republica Moldova.
- (4) La reuniunile Comitetului interministerial pentru Republica Moldova pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai Senatului, ai Camerei Deputaților, ai Președinției, ai autorităților administrației publice centrale și locale și ai altor instituții publice, precum și ai ministerelor și ai altor instituții publice din Republica Moldova.
- (5) Comitetul interministerial pentru Republica Moldova se întrunește semestrial sau ori de câte ori este necesar, la convocarea secretarului de stat al D.R.R.M.

(6) Comitetul interministerial pentru Republica Moldova prezintă Guvernului, periodic, dar cel puțin o dată pe an, rapoarte cu privire la stadiul realizării programelor de acțiuni specifice.

(7) Organizarea reuniunilor și secretariatul lucrărilor Comitetului interministerial pentru Republica Moldova sunt asigurate de către D.R.R.M.

#### **ART. 7**

Pentru exercitarea atribuțiilor sale, D.R.R.M. este abilitat să solicite, să primească, să transmită informații și date de la/către autoritățile administrației publice, de la instituții publice și de la persoane juridice de drept privat cu activitate în domeniul său de competență și, respectiv să acorde sprijin autorităților administrației publice.

#### **ART. 8.**

Pentru realizarea atribuțiilor sale generale și specifice, D.R.R.M. poate colabora cu specialiști în diverse domenii de activitate, în condițiile legii.

#### **ART. 9**

(1) În cadrul D.R.R.M. își desfășoară activitatea reprezentanții teritoriali din România și Republica Moldova, arondați misiunilor diplomatice ale României, ale căror atribuții sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al D.R.R.M.

(2) Secretarul de stat stabilește prin ordin localitățile în care își desfășoară activitatea reprezentanții teritoriali, respectiv cei arondați misiunilor diplomatice ale României în Republica Moldova.

(3) Reprezentanții teritoriali și cei din Republica Moldova inițiază și organizează programe specifice, de interes local și regional cu partenerii instituționali și organizațiile neguvernamentale, în zonele de competență ale acestora.

(4) Prefecturile vor asigura spațiul corespunzător desfășurării activității reprezentanților teritoriali.

(5) Ambasada României la Chișinău, respectiv reprezentanțele consulare din Republica Moldova vor asigura spațiul corespunzător desfășurării activității reprezentanților D.R.R.M.

(6) Cheltuielile necesare funcționării și întreținerii spațiului unde își desfășoară activitatea reprezentanții teritoriali și cei din Republica Moldova se suportă din bugetul Secretariatului General al Guvernului, pe bază de contract între Secretariatul General al Guvernului, prefecturi și Ministerul Afacerilor Externe.

#### **ART.10**

Încadrarea în numărul de posturi și în noua structură organizatorică se aprobă prin ordin al secretarului general al Guvernului, în termen de minimum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

**PRIM-MINISTRU,**

**LUDOVIC ORBAN**