

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Secțiunea 1 Titlul Proiectului de act normativ

Hotărâre a Guvernului privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 525/2013 pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.

Secțiunea a 2-a Motivul emiterii actului normativ

1. Descrierea situației actuale	În vederea realizării obiectivelor în domeniul de activitate ca organ tehnic de specialitate al administrației publice centrale, care exercită controlul de stat cu privire la aplicarea unitară a prevederilor legale în domeniile calității în construcții, amenajării teritoriului și urbanismul, autorizarea executării lucrărilor de construcții, supravegherea pieței produselor pentru construcții, precum și al avizării, în condițiile legii, a documentațiilor tehnico-economice pentru investițiile finanțate din fonduri publice, a fost înființat Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. a fost înființat prin Ordonanța Guvernului nr. 63/2001, ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței, devenit între timp Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene. Conducerea I.S.C. este asigurată de inspectorul general, cu rang de secretar de stat, ajutat de inspectorul general adjunct, cu rang de subsecretar de stat, numiți și revocați din funcție prin decizie a prim - ministrului, potrivit dispozițiilor Legii nr. 210/2012 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 93/2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. Structura organizatorică actuală a I.S.C. este următoarea: - Inspector general, inspector general adjunct (demnitari); - Secretar general (înalt funcționar public); - 4 direcții: Direcția Juridică și Resurse Umane, Direcția Economică și Administrativ, Direcția Coordonare, Control și Sinteză a Activității de Control și Avizare și Direcția Supravegherea Pieței Produselor pentru Construcții, Autorizare Laboratoare, Responsabili Tehnici cu Execuția și Diriginți de Șantier; - 2 birouri: Birou Corp Control și Birou Audit Public Intern; - 4 compartimente: Compartiment Secretariat - Registratură, Compartiment Comunicare și Relații Mass-Media, Compartiment Securitate și Sănătate în Muncă și Compartiment Situații de Urgență; - inspectoratele regionale în construcții și inspectoratele județene în construcții. Prin acte normative succesive de același nivel, respectiv prin hotărâri ale Guvernului, I.S.C. a cunoscut mai multe reorganizări și reduceri de personal, astfel:
---------------------------------	---

	- Decizia Primului-Ministru nr. 164/2008 - numărul maxim de personal - 1500; - Hotărârea Guvernului nr. 1378/2009 - numărul maxim de personal - 1100; - Hotărârea Guvernului nr. 352/2010 - numărul maxim de personal - 1030; - Hotărârea Guvernului nr. 808/2010 - numărul maxim de personal - 875; - Hotărârea Guvernului nr. 1157/2011 - numărul maxim de personal - 750; - Hotărârea Guvernului nr. 525/2013 - numărul maxim de posturi - 616, exclusiv demnitarilor; - Hotărârea Guvernului nr. 307/2016 - numărul maxim de posturi - 814, exclusiv demnitarilor. În prezent, actul normativ care statuează organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. este Hotărârea Guvernului nr. 525/2013 pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, numărul 487 din data de 2 august 2013, cu modificările și completările ulterioare. Numărul maxim de posturi este de 814, exclusiv demnitarilor, din care: - inspectori în construcții, cu atribuții de control: 433; - consilieri juridici: 29 - 11 în aparatul central, 4 la I.R.C.B.I. și 14 la celelalte inspectoratele regionale. Cu acest număr de inspectori în construcții, în anul 2016 au fost efectuate un număr de 21 770 activități de control, reieșind un număr mediu de 50 controale/inspector/an, la care se adaugă un număr de 48573 alte activități specifice, reprezentând avizare programe de control în faze determinante, soluționare petiții, emitere acorduri și participări în comisii de recepție la terminarea lucrărilor. În privința dosarelor de instanță în care I.S.C. este parte, numărul acestora este în continuă creștere, ajungându-se de la 1515, în decembrie 2016, la 1638, în luna septembrie 2017, ca urmare a promovării cererilor de chemare în judecată având ca obiect recuperare cote datorate către bugetul de stat, aferente recepțiilor la terminarea lucrărilor efectuate în anul 2011. De asemenea, în cursul acestui an urmează să fie promovate un număr de aproximativ 700 cereri de chemare în judecată având ca obiect recuperare cote datorate către bugetul de stat, pentru recepțiile efectuate în anul 2012. Față de anul 2008, când numărul total de posturi era de 1500, conform Deciziei Prim-ministrului nr. 164/2008, acesta aproape s-a înjumătățit, deși atribuțiile I.S.C. au crescut, ajungându-se astfel la o subdimensionare a personalului în raport cu volumul activității desfășurate. Legislația românească în domeniul construcțiilor instituie un sistem al calității prin care să protejeze viața și sănătatea populației, astfel încât să fie minimizate riscurile care pot apare din nerespectarea prescripțiilor tehnice în toate etapele de la proiectare până la postutilizarea construcțiilor. Prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, a fost instituit sistemul calității în construcții care reprezintă ansamblul de structuri organizatorice, responsabilități, regulamente, proceduri și mijloace, care concură la realizarea calității construcțiilor în toate etapele de concepere,
--	---

	realizare, exploatare și postutilizare a acestora. Controlul de stat al calității în construcții face parte integrantă din sistemul calității în construcții și este exercitat de către Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C., ca organ tehnic specializat, care răspunde de executarea controlului statului cu privire la aplicarea unitară a prevederilor legale în domeniul calității construcțiilor, în toate etapele și componentele sistemului calității în construcții, precum și de constatarea contravențiilor, aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege și, după caz, de oprirea lucrărilor realizate necorespunzător. Supravegherea pieței produselor pentru construcții este una dintre atribuțiile importante pe care I.S.C. trebuie să o exercite la nivelul cerințelor Uniunii Europene. Pentru realizarea acestei activități complexe sunt necesare atât resurse umane, tehnice, cât și resurse financiare care să acopere toate cheltuielile efectuate în vederea ducerii la îndeplinire a acestei obligații legislative naționale și, totodată, comunitare. În vederea îndeplinirii atribuțiilor în domeniul supravegherii produselor pentru construcții I.S.C. trebuie să dispună în structura organizatorică de un departament distinct cu structuri de specialitate la nivelul tuturor structurilor sale din teritoriu, care să dețină personal cu înaltă specialitate tehnică format și specializat continuu. După natura activității controlate și a obiectivelor urmărite de către I.S.C., personalul cu atribuții de control exercită o activitate de control material și nu o activitate de control pur birocratic. Prin Hotărârea Guvernului nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 406/30.05.2017, a fost introdusă posibilitatea încheierii unui proces-verbal de recepție parțială, care, coroborată cu prevederile art. 37 alin. (21) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, va conduce la mărirea volumului de activitate al instituției noastre, care va participa în calitate de invitat sau membru la încheierea proceselor-verbale de recepție parțială. Tot prin modificarea Regulamentului sus menționat, I.S.C. va participa în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor a obiectivelor de construcții, în calitate de membru, indiferent de categoria de importanță a acestora sau sursa de finanțare. Excepție fac doar construcțiile încadrate în categoria D de importanță, finanțate din surse private. Acest fapt va conduce la participarea reprezentanților ISC la un număr mai mare de 4500 de recepții la terminarea lucrărilor. De asemenea, în anul 2016, I.S.C. a preluat de la Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene autorizarea responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, prin Ordinul MDRAP nr. 1895/2016 pentru aprobarea Procedurii privind autorizarea și exercitarea dreptului de practică a responsabililor tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, precum și pentru modificarea Reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții", aprobată prin Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 777/2003, fapt care necesită alocarea de resurse umane pentru organizarea și desfășurarea sesiunii de autorizare și pentru confirmarea dreptului de practică. Totodată reamintim că, prin strategia pe termen mediu, I.S.C. și-a propus, ca obiective strategice majore, creșterea calității în construcții,
--	---

	întărirea disciplinei în urbanism precum și urmărirea autorizării și executării lucrărilor de construcții, iar în vederea realizării obiectivelor asumate atât pe termen mediu, cât și pe termen lung, au fost emise Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 26/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. și Hotărârea Guvernului nr. 525/2013 pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., acte normative prin care s-a urmărit eliminarea disfuncționalităților, consolidarea cadrului legal privind controlul statului în construcții, și utilizarea resurselor la capacitate maximă și în condiții de eficiență. Prin aprobarea celor două acte normative, au fost reînființate Inspectoratele Județene în Construcții, subunități fără personalitate juridică, având o dimensiune corespunzătoare numărului și caracteristicilor unităților administrative teritoriale și gestionabile din punctul de vedere al posibilităților de planificare și monitorizare a activității, totul în scopul de a putea satisface considerentele legate de masa critică și eficiență, permițând în același timp niveluri de acces rezonabile pentru investitori și populație. Luând în considerare cele prezentate, semnalăm faptul că structura organizatorică actuală a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. este subdimensionată în raport de volumul și complexitatea lucrărilor aflate în derulare.
2. Schimbări preconizate	Având în vedere cele prezentate mai sus, prin prezentul act normativ se are în vedere modificarea structurii organizatorice a Inspectoratului de Stat în Construcții I.S.C. prin reconfigurarea acesteia și modificarea numărului total de posturi, de la 814 exclusiv demnitarii, la 1014 exclusiv demnitarii, în speță art. 2 alin. (2) și anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 525/2013 pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., cu modificările și completările ulterioare. Structura organizatorică va avea următoarea componență: - Inspector general, inspector general adjunct (demnitari); - Cabinet demnitar; - Secretar general (înalt funcționar public); - 5 direcții: Direcția Juridică și Resurse Umane, Direcția Economică, Direcția Administrativă, Direcția Coordonare, Control și Inspecție și Direcția Reglementare și Avizare; - 2 birouri: Birou Secretariat - Registratură și Birou Corp Control; - 4 compartimente: Compartiment Situații de Urgență, Compartiment Securitate și Sănătate în Muncă, Compartiment Comunicare și Relații Mass - Media și Compartiment Audit Public Intern; - inspectorate regionale în construcții și inspectorate județene în construcții. Împărțirea Direcției Economice și Administrative în două direcții, Direcția Economică și Direcția Administrativă, este necesară pentru împărțirea și redistribuirea atribuțiilor. Astfel, pentru structura economică și administrativă se dorește revenirea la forma de organizare din anul 2009, aprobată prin HG nr. 352/2010 pentru modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., aprobat prin

Hotărârea Guvernului nr. 1.378/2009.

De asemenea, se propune reorganizarea celor două direcții tehnice, din Direcția Coordonare, Control și Sinteză a Activității de Control și Avizare și Direcția Supravegherea Pieței Produselor pentru Construcții, Autorizare Laboratoare, Responsabili Tehnici cu Execuția și Diriginți de Șantier, în Direcția Coordonare, Control și Inspecție și Direcția Reglementare și Avizare, pentru corelarea cu funcțiile I.S.C. prevăzute de dispozițiile art. 3 din anexa la actul normativ supus modificării, cât și pentru simplificarea și clarificarea atribuțiilor fiecărei direcții.

Reorganizarea Compartimentului Secretariat - Registratură în Birou Secretariat - Registratură se impune ca urmare a creșterii volumului de activitate al structurii, cât și pentru o mai bună organizare.

Constatându-se scăderea volumului de muncă în cadrul Biroului Audit Public Intern, acesta se va reorganiza în Compartiment Audit Public Intern, fapt ce va duce și la scăderea cheltuielilor de salarizare.

Necesitatea măririi numărului total de posturi cu 200, de la 814 în prezent la 1014, exclusiv demnitarii, precum și modificarea organigramei, sunt imperioase având în vedere următoarele considerente:

- prevederile art. 2 alin. (1) din O.G. nr. 32/1998 privind organizarea cabinetului demnitarului din administrația publică centrală, cu modificările ulterioare, stipulează că în cadrul aparatului de lucru al Guvernului, în aparatul ministerelor, precum și în aparatul organelor de specialitate ale administrației publice centrale se organizează și funcționează, în subordinea demnitarului, cabinetul demnitarului din administrația publică centrală, denumit în continuare cabinetul demnitarului;

- reducerea numărului de personal al I.S.C., din ultimii ani, din cauza constrângerilor fiscale și bugetare, a fost urmată de o înmulțire semnificativă a programelor bugetare pentru lucrări de construcții ale Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene și ale Ministerului Mediului, prin Programul Național de Dezvoltare a Infrastructurii;

- necesitatea optimizării colaborării și desfășurării activității structurilor din cadrul organigramei I.S.C. conform prevederilor legale în vigoare;

- este obligatorie respectarea termenului legal de soluționare a petițiilor de 30 de zile, cu posibilitatea prelungirii acestuia cu 15 zile, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind activitatea de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002;

- este obligatorie participarea reprezentantului I.S.C., la recepția parțială sau la recepția la terminarea lucrărilor a obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice, potrivit Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare;

- este obligatorie participarea reprezentanților I.S.C. la controlul lucrărilor finanțate din bani publici și ajunse în faze de execuție determinante. În situațiile sus menționate pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri europene, decontarea lucrărilor de către investitor se face numai în baza documentelor de control întocmite de către reprezentanții I.S.C.;

- este obligatorie respectarea termenului de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării documentației de avizare la emiterea avizului de către I.S.C., conform Hotărârii Guvernului nr. 1072/2003 privind avizarea de către

	Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. a documentațiilor tehnico - economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările ulterioare; - este obligatorie emiterea acordului în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii documentației complete, conform Procedurii privind emiterea acordului de către I.S.C. pentru intervenții în timp asupra construcțiilor existente aprobată prin Ordinul comun al ministrului dezvoltării lucrărilor publice și locuințelor și al inspectorului general de stat al I.S.C. nr. 486/500/2007, cu modificările ulterioare; - prevederile legale în vigoare privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, respectiv Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, prevăd că unitățile fără personalitate juridică, subordonate instituției publice, organizează și conduc contabilitatea operațiunilor economico-financiare până la nivel de bilanț de verificare, fără a întocmi situații financiare; - faptul că investitorii virează, prin conturile Inspectoratului de Stat în Construcții, cotele legale prevăzute în Legea nr. 10/1995 și Legea 50/1991, din care I.S.C. redirecționează către Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene 30% din cota de 0,1% și 50% din cota de 0,5%, iar inspectorii în construcții gestionează și controlează obiectivele de investiții pentru care se plătesc aceste cote; - asigurarea organizării și desfășurării examenelor de autorizare și confirmarea dreptului de practică pentru diriginții de șantier și responsabili tehnici cu execuția; - necesitatea asigurării funcționalității instituției în condițiile lipsei de personal, ale respectării legislației economico-financiare în vigoare precum și pentru monitorizarea colectării sumelor cuvenite reprezentând contravaloarea cotelor legale datorate, pe obiective de investiții. Încadrarea în numărul maxim de personal se va putea realiza în următorii doi ani de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, condiționat de disponibilitatea pe piața muncii a persoanelor cu pregătirea de specialitate necesară. Alocarea personalului suplimentar se va realiza cu preponderență la nivelul inspectoratelor regionale și județene în construcții în vederea îmbunătățirii activităților de control și inspecție în domeniul construcțiilor, urmărindu-se creșterea numărului activităților de control pe an cu 50%, ajungându-se astfel la aproximativ 32 000 de activități de control pe an, ceea ce va genera creșterea numărului de obiective de investiții aflate în evidență și a sumelor încasate cu titlu de cote legale datorate către I.S.C. Totodată, în cuprinsul hotărârii și în anexele acesteia, va fi actualizată denumirea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin înlocuirea cu noua denumire, respectiv Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene.
3. Alte informații	—

Secțiunea a 3 - a
Impactul socio - economic al proiectului de act normativ

1. Impactul macroeconomic	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
1 ¹ . Impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
2. Impactul asupra mediului de afaceri	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
3. Impactul social	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
4. Impactul asupra mediului	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5. Alte informații	—

Secțiunea a 4 - a
Impactul financiar asupra bugetului propriu, atât pe termen scurt, pentru anul curent, cât și pe termen lung (pe 5 ani)

- în mii lei (RON) -

Indicatori	Anul curent	Următorii 5 ani					Media pe 5 ani
		2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6		7
1.Modificări ale veniturilor bugetare, plus/minus, din care: a) buget de stat - venituri proprii, din acesta: i. impozit pe profit ii.impozit pe venit b) bugete locale: i. impozit pe profit c) bugetul asigurărilor sociale de stat: i. contribuții de asigurări	-	-	-	-	-	-	-

2.Modificări ale cheltuielilor bugetare, plus/minus, din care: a) buget de stat - venituri proprii, din acesta: i.cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii b) bugete locale : i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii c) bugetul asigurărilor sociale de stat: i. cheltuieli de personal ii. bunuri și servicii	- - - 	33.131 18.032 15.099	33.894 18.447 15.447	34.639 18.853 15.786	35.401 19.267 16.134	36.180 19.691 16.489	34.649 18.858 15.791
3.Impact financiar, plus/minus, din care: a) buget de stat - venituri proprii b) bugete locale	-	1.790	1.027	282	5.820	5.041	2.792
4.Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare	-	138.600	138.600	138.600	144.900	144.900	141.120
5. Propuneri pentru a compensa reducerea veniturilor bugetare	-	-	-	-	-	-	-
6.Calcul detaliate privind fundamentarea modificărilor veniturilor și/sau cheltuielilor bugetare	-	-	-	-	-	-	-

7. Alte informații	Modificarea numărului maxim de posturi de la 814, exclusiv demnitarilor, la 1014, exclusiv demnitarilor (creștere cu 24,57% a numărului de personal), reprezintă premisa asigurării unui plus de eficiență și eficacitate activității I.S.C., potrivit rolului și mandatului acordat prin legislația în vigoare, prin sporirea numărului de controale efectuate și a numărului de obiective de investiții aflate în evidență. Totodată, prin majorarea numărului maxim de posturi vor crește încasările la bugetul propriu, astfel că impactul asupra bugetului instituției va fi de nivel redus. Creșterea cheltuielilor de personal și a celor cu bunuri și servicii, generate de suplimentarea numărului de salariați cu 200 posturi (creștere cu 24,57% a numărului de personal), conduce la o creștere de minim 10% a veniturilor încasate și care revin bugetului propriu în același an, față de anul precedent, ca urmare a creșterii numărului de inspectori cu atribuții de control și a urmăririi mult mai eficiente a colectării cotelor legale datorate ISC. Impactul financiar în perioada 2018-2022 este unul pozitiv, creșterea cheltuielilor bugetare fiind acoperită de creșterea încasărilor, datorate colectării mult mai eficiente a sumelor cuvenite bugetului propriu. Sumele regasite la <i>Impact financiar, plus/minus</i>, reprezintă diferența dintre încasările estimate a fi realizate, ca urmare a creșterii cu 24,57% a numărului de salariați și estimările privind bugetul necesar pentru anii respectivi. Sumele regăsite la <i>Propuneri pentru acoperirea creșterii cheltuielilor bugetare</i>, reprezintă cotele legal datorate ISC, care se fac venituri la bugetul propriu. Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C. nu solicită fonduri suplimentare cu privire la cheltuielile de personal și bunuri și servicii pentru cele 200 de posturi solicitate prin proiectul de act normativ sus - menționat, instituția urmând a se încadra în plafonul de cheltuieli cu salariile și cu bunuri și servicii, prevăzut în bugetul aprobat și fundamentat pe baza veniturilor proprii realizate din încasarea de cote legale.
--------------------	---

Secțiunea a 5 - a
Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

1. Măsurile normative necesare pentru aplicarea prevederilor proiectului de act normativ a. Acte normative în vigoare ce vor fi modificate sau abrogate, ca urmare a intrării în vigoare a proiectului de act normativ b. Acte normative ce urmează a fi elaborate în vederea implementării noilor dispoziții	1. Elaborarea ordinului ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene pentru aprobarea structurii organizatorice detaliate la nivel de direcții, servicii, birouri și compartimente, statului de funcții al I.S.C. - aparat central și inspectoratele regionale și sediilor, aria de competență, precum și arondarea inspectoratelor județene în construcții, aflate în subordinea acestora; 2. Elaborarea ordinului ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al I.S.C.
2. Conformitatea proiectului de act	—

normativ cu legislația comunitară în cazul proiectelor ce transpun prevederi comunitare	
3. Măsurile normative necesare aplicării directe a actelor normative comunitare	–
4. Hotărâri ale Curții de Justiție a Uniunii Europene	–
5. Alte acte normative și/sau documente internaționale din care decurg angajamente	–
6. Alte informații	Nu au fost identificate.

Secțiunea a 6 - a
Consultările efectuate în vederea elaborării proiectului de act normativ

1. Informații privind procesul de consultare cu organizațiile neguvernamentale, institute de cercetare și alte organisme implicate	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
2. Fundamentarea alegerii organizațiilor cu care a avut loc consultarea, precum și a modului în care activitatea acestor organizații este legată de obiectul proiectului de act normativ	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
3. Consultările organizate cu autoritățile administrației publice locale, în situația în care proiectul de act normativ are ca obiect activități ale acestor autorități, în condițiile Hotărârii Guvernului nr. 521/2005 privind procedura de consultare a structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale la elaborarea proiectelor de acte normative	Nu este cazul.
4. Consultările desfășurate în cadrul consiliilor interministeriale în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 750/2005 privind constituirea consiliilor interministeriale permanente	Proiectul de act normativ nu se referă la acest subiect.
5. Informații privind avizarea de către: a) Consiliul Legislativ b) Consiliul Suprem de Apărare a Țării c) Consiliul Economic și Social d) Consiliul Concurenței e) Curtea de Conturi	Prezentul proiect de act normativ necesită avizul Consiliului Legislativ.
6. Alte informații	

Secțiunea a 7 - a
Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

1. Informarea societății civile cu privire la necesitatea elaborării proiectului de act normativ.	Au fost întreprinse demersurile legale prevăzute de art. 7 alin. (1) din Regulamentul privind procedurile, la nivelul Guvernului pentru elaborarea, avizarea și prezentarea proiectelor de documente de politici publice, a proiectelor de acte normative, precum și a altor documente, în vederea adoptării/aprobării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 561/2009 și, de asemenea, a fost supus transparenței publice conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, motiv pentru care acest proiect de act normativ și nota de fundamentare aferentă au fost postate pe site-ul MDRAPFE.
Informarea societății civile cu privire la eventualul impact asupra mediului în urma	–

implementării proiectului de act normativ, precum și efectele asupra sănătății și securității cetățenilor sau diversității biologice.	
2. Alte informații	—

Secțiunea a 8 - a
Măsurile de implementare

1. Măsurile de punere în aplicare a proiectului de act normativ de către autoritățile administrației publice centrale și/sau locale - înființarea unor noi organisme sau extinderea competențelor instituțiilor existente.	
2. Alte informații	—

Pentru considerentele de mai sus, am elaborat prezentul proiect de *Hotărâre a Guvernului privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 525/2013 pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.*, care, în forma prezentată, a fost avizat de ministerele interesate și de Consiliul Legislativ și pe care îl supunem spre adoptare.

VICEPRIM - MINISTRU
MINISTRUL DEZVOLTĂRII REGIONALE, ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI FONDURILOR EUROPENE
Paul STĂNESCU

Avizăm favorabil:

MINISTRUL FINANTELOR PUBLICE
Ionuț MIȘA

MINISTRUL MUNCII ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE
Lia-Olguța VASILESCU

MINISTRUL JUSTIȚIEI
Tudorel TOADER

PREȘEDINTELE AGENȚIEI NAȚIONALE A FUNCȚIONARILOR PUBLICI
Leonid Augustin MOISIU

SECRETAR GENERAL
Ionela STOIAN

SECRETAR GENERAL ADJUNCT
Mihaela DINCĂ

DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ, RELAȚIA CU PARLAMENTUL ȘI AFACERI EUROPENE
DIRECTOR GENERAL
Loredana HRISTODORESCU

DIRECȚIA GENERALĂ MANAGEMENT FINANCIAR,
RESURSE UMANE ȘI ADMINISTRATIV
DIRECTOR GENERAL,
Melania RUSNAC

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE REGIONALĂ ȘI INFRASTRUCTURĂ
DIRECTOR GENERAL
Diana ȚENEA

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C.
INSPECTOR GENERAL,
Emil-Florin ALBOTĂ

INSPECTOR GENERAL ADJUNCT
Paul RACOVIȚĂ

SECRETAR GENERAL
Remulus Emilian BIRJARU

**INSPECTOR GENERAL
EMIL-FLORIN ALBOTĂ**

**INSPECTOR GENERAL ADJUNCT
PAUL RACoviȚĂ**

**SECRETAR GENERAL
REMULUS EMILIAN BIRJARU**

**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI RESURSE UMANE
DIRECTOR
IONUȚ COTARCEA**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ ȘI ADMINISTRATIV
DIRECTOR
ELENA IONESCU**

**DIRECȚIA COORDONARE, CONTROL ȘI SINTEZĂ
A ACTIVITĂȚII DE CONTROL ȘI AVIZARE
DIRECTOR
MIHAELA NEAGU**

**DIRECȚIA SUPRAVEGHEREA PIEȚEI PRODUSELOR
PENTRU CONSTRUCȚII, AUTORIZARE LABORATOARE, RESPONSABILI TEHNICI CU EXECUȚIA ȘI
DIRIGINȚI DE ȘANTIER
DIRECTOR
PETRU OCTAVIAN MARIA**

**SERVICIUL LEGISLAȚIE ȘI CONTENCIOS
ȘEF SERVICIU
IULIA - CORNELIA GHEORGHE**

**Consilier juridic
Nicolae Cotarcea**