

GUVERNUL ROMÂNIEI



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Schemei de ajutor de minimis pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha și Procedura de acordare de la bugetul de stat a costurilor serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată și al prevederilor art. 99 alin. (1) din Legea nr. 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre

Art. 1. – Se aprobă Schema de ajutor de minimis pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha, prevăzută în anexa nr. 1.

Art.2. – Se aproba Procedura de acordare de la bugetul de stat a costurilor serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha prevăzută în anexa nr. 2.

Art.3. – Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă art. 3 alin. (1) și (2), art. 5 și anexele nr. 1 și nr. 3 la Normele metodologice de acordare, utilizare și control al sumelor anuale destinate gestionării durabile a fondului forestier proprietate privată a persoanelor fizice și juridice și a celui proprietate publică și privată a unităților administrativ-teritoriale, art. 3 alin. (2) din Anexa nr. 2 – Procedura de realizare a serviciilor silvice și de efectuare a controalelor de fond, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 861/2009, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 573 din 18 august 2009.

PRIM-MINISTRU

Dacian Julien CIOLOȘ

**Schema de ajutor de minimis
pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor
juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este
mai mică sau egală cu 30 ha**

CAPITOLUL 1: Prevederi generale:

Art. 1 – Schema de ajutor de minimis pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este mai mică sau egală cu 30 ha, denumită în continuare schemă, vizează acțiunile specifice și beneficiarii eligibili potrivit prevederilor art. 97 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 46/2008 Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 2 - Acordarea ajutoarelor de minimis în cadrul Schemei prevăzute la art. 1 se face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul pentru ajutoarele de minimis, publicat în Jurnalul Oficial seria L, nr. 352 din 24 decembrie 2013.

CAPITOLUL 2: Scopul și necesitatea schemei

Art. 3 – (1) Scopul Schemei îl reprezintă asigurarea serviciilor silvice pentru întreaga suprafață a fondului forestier național.

(2) Implementarea prezentei Scheme are ca rezultat indirect, reducerea semnificativă a tăierilor ilegale de arbori, care constituie în prezent o problemă de siguranță națională.

Art. 4 – (1) Necesitatea Schemei este dată de faptul că, pentru proprietățile forestiere mici, a căror suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha, costurile de asigurare a serviciilor silvice nu sunt acoperite de veniturile realizate.

(2) În cadrul prezentei scheme ajutorul de minimis se acordă sub forma plății de la bugetul de stat, a serviciilor silvice, pentru proprietarii de fond forestier a căror suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha, aceștia beneficiind astfel de servicii gratuite.

CAPITOLUL 3: Definiții

Art. 5. - În sensul prezentei Scheme, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) **activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri și servicii pe o piață, cu respectarea prevederilor legale privind ajutorul de stat;
- b) **administratorii schemei**- Gărzile forestiere;
- c) **ajutor de stat** – orice măsură de sprijin care îndeplinește toate criteriile prevăzute la articolul 107 alin. (1) din tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene;
- d) **servicii silvice**- noțiunea are semnificația prevăzută la pct. 46 din anexa la Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările ulterioare;
- e) **data acordării ajutorului** – data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil începând cu data publicării prezentei Scheme în Monitorul Oficial al României;
- f) **furnizorul de ajutor de minimis** – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;
- g) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia.

h) întreprinderea unică – în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr.1.407/2013 include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
- ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate întreprinderi unice.

i) suprafața totală – totalitatea suprafețelor de fond forestier aflate în proprietatea unei persoane fizice sau juridice;

CAPITOLUL 4: Domeniul de aplicare

Art. 6. - (1) Prezenta schemă se aplică pe întreg teritoriul României, în toate cele 8 regiuni de dezvoltare.

(2) Prezenta schemă se aplică ajutoarelor pentru întreprinderi din toate domeniile, cu excepția:

a) ajutoarelor acordate operatorilor economici care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene, seria L, nr. 17 din 21 ianuarie 2000;

b) ajutoarelor acordate operatorilor economici care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) ajutoarelor acordate operatorilor economici care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

(3) În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alin. (2) lit. a), b), sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare, prezenta schemă se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca întreprinderea în cauză să prezinte odată cu cererea de finanțare și documente din care să rezulte separarea activităților sau o distincție între costuri și că activitățile desfășurate în sectoarele excluse potrivit prevederilor alin.(2) și din domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 1.407/2013 nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

(4) Prin prezenta schemă nu se poate acorda finanțare unor întreprinderi împotriva cărora a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, dacă decizia de recuperare nu a fost deja executată.

CAPITOLUL 5: Beneficiarii ajutorului

Art. 7 . - Beneficiarii ajutorului de minimis acordat prin prezenta schemă sunt persoanele juridice și fizice care desfășoară activități economice, care au în proprietate fond forestier cu suprafața totală mai mică sau egală cu 30 ha, care îndeplinesc cumulativ criteriile de eligibilitate prevăzute în prezenta schemă.

Art. 8.- În cadrul prezentei Scheme, ajutorul de minimis se va acorda sub forma de servicii silvice în favoarea persoanelor juridice și fizice care desfășoară activități economice, proprietarilor de fond forestier cu suprafața totală de cel mult 30 ha, a căror plată va fi suportată de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, prin structurile silvice teritoriale de specialitate ale acestuia.

Art. 9. - Beneficiarii schemei de ajutor de minimis vor îndeplini cumulativ următoarele criterii generale de eligibilitate:

- a) au în proprietate fond forestier a cărui suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha;
- b) nu se află în procedură de executare silită pentru plata unor datorii fiscale și nefiscale, inclusiv nu au popriri pe conturile bancare;
- c) nu se află în procedură de închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială;
- d) nu sunt supuse unei proceduri de insolvență și nici nu îndeplinesc criteriile prevăzute de lege pentru a fi supuse unei proceduri de insolvență colectivă la cererea creditorilor lor;
- e) suma ajutoarelor de minimis de care au beneficiat într-o perioadă de 3 ani fiscali, 2 ani fiscali anteriori plus anul curent, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro, respectiv 100.000 euro pentru întreprinderea cu activitate de transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost.

CAPITOLUL 6: Condiții de eligibilitate

Art. 10 - Pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate administratorii Schemei verifică dacă solicitantul se încadrează în categoria de beneficiari eligibili, în conformitate cu prevederile art. 9.

CAPITOLUL 7: Durata și bugetul schemei

Art. 11 Prezenta Schemă se aplică de la data adoptării acesteia până la data de 31 decembrie 2020.

Art. 12 - Bugetul necesar decontării costurilor serviciilor silvice pentru persoanele juridice și fizice care au în proprietate terenuri forestiere cu suprafața totală mai mică sau egală cu 30 ha, pentru perioada 2016 – 2020 este estimat la 248,9 milioane lei, din care pentru anul 2016 bugetul necesar este de 14,5 milioane lei.

CAPITOLUL 8: Procedura de acordare a ajutorului de stat

Art. 13. – (1) Acordarea ajutorului de minimis prevăzut de prezenta Schemă, se realizează, la cererea scrisă a titularului dreptului de proprietate sau împuternicitului acestuia care se depune la ocolul silvic nominalizat care asigură serviciile silvice în proximitatea suprafeței pentru care se face solicitarea.

(2) Titularul dreptului de proprietate depune la data solicitării, la ocolul silvic nominalizat următoarele documente:

- a) Cerere;
- b) Documente în copie, conform cu originalul, care atestă dreptul de proprietate asupra fondului forestier a cărui suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha.
- c) Adeverință, în original, prin care face dovada înregistrării terenului forestier și este titularul acestei înregistrări, eliberată de unitatea administrativ-teritorială;
- d) Copia actului de identitate/certificatul de înregistrare la Registrul Oficiului Comerțului a titularului dreptului de proprietate, certificată conform cu originalul;

- e) Declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate, din care să rezulte că nu deține în proprietate fond forestier cu suprafață totală mai mare de 30 ha;
- f) Declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate din care să rezulte că desfășoară activitate economică potrivit art. 5 lit. a).
- g) Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că valoarea totală a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat întreprinderea unică -atât titularul/titularii dreptului de proprietate, cât și întreprinderile cu care se află într-o relație de tipul celor prezentate la art. 5 lit. g) - într-o perioadă de 3 ani fiscali, 2 ani fiscali anteriori, plus anul curent.
- h) Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că valoarea totală a ajutoarelor de minimis de care a beneficiat titularul dreptului de proprietate, altul decât întreprinderea unică, într-o perioadă de 3 ani fiscali, 2 ani fiscali anteriori, plus anul curent.

(3) În situația în care apar modificări în ceea ce privește documentația prevăzută la alin. (2), titularul dreptului de proprietate are obligația actualizării acesteia, în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

Art. 14. – (1) În situația în care documentația prevăzută la art. 13 alin. (2) este conformă, ocolul silvic întocmește cererea de decontare și fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta schemă, semnate de șeful ocolului silvic;

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se transmit, în vederea decontării, trimestrial, în primele 10 zile ale trimestrului următor, structurii teritoriale de specialitate din subordinea autorității publice centrale care răspunde de silvicultură:

(3) Documentele prevăzute la art. 13 alin. (2) și contractul de servicii silvice, se transmit Gărzii forestiere competentă teritorial, la prima cerere de decontare sau în situațiile menționate la art. 13 alin. (3).

Art. 15. – (1) Structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentele prevăzute la art. 13 alin. (2), și în situația în care este conformă, procedează astfel:

- a) inspectorul șef avizează Fișa de calcul;
- b) întocmește decontul justificativ privind acordarea alocațiilor bugetare proprietarilor de păduri în vederea gestionării durabile a fondului forestier, conform prevederilor art. 97 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta schemă;
- c) transmite documentația, centralizat pe ocoale silvice, cu adresă de înaintare, către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de maxim 10 zile.

(2) În situația în care structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură constată neconformități în documentele prevăzute de art. 13 alin (2) solicită ocolului silvic care asigură serviciile silvice, clarificări, informații sau documente suplimentare, după caz, returnează pentru refacere sau respinge motivat documentația depusă.

(3) Documentația care se transmite către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, cuprinde următoarele:

- a) cererea de decontare;
- b) fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, întocmită de ocolul silvic nominalizat care efectuează serviciile silvice, avizată de structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură;
- c) formularul de decont justificativ;

(4) Structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentația prevăzută la alin. (3) și o transmite, pentru realizarea deconturilor aferente, la direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(5) Un exemplar în copie a documentelor prevăzute la alin. (3) se păstrează și de către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 16. – (1) Direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură primește și analizează documentația și transmite plățile către structura teritorială de specialitate a

autorității publice centrale care răspunde de silvicultură competentă teritorial, care efectuează plățile către ocoalele silvice care asigură serviciile silvice, în condițiile legii;

(2) Documentele prevăzute la art. 14 alin. (2), actele de decontare și de evidență a cheltuielilor efectuate din alocațiile bugetare pentru administrare sau servicii silvice se îndosariază distinct și se înregistrează în conturi separat de orice alte cheltuieli.

(3) Plățile efectuate din alocațiile bugetare sunt supuse controlului financiar preventiv, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 17. - Calculul alocațiilor bugetare destinate serviciilor silvice, pentru proprietarii de fond forestier se face conform metodologiei de calcul prevăzute în anexa nr. 3 la prezenta schema.

Art. 18. - Pentru anul 2016 documentația prevăzută la art. 13 alin. (2) se depune în termen de maxim 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 19. - (1) În situația în care documentația prevăzută la art. 13 alin. (2) este conformă, ocolul silvic întocmește cererea de decontare și fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, semnate de șeful ocolului silvic;

(2) Pentru anul 2016, documentele prevăzute la alin. (1) se transmit de către ocolul silvic structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în vederea decontării, în termen de maxim 5 zile de la data prevăzută la art. 18;

(3) Pentru anul 2016 prevederile art. 15 se aplică corespunzător;

Art. 20. - Pentru anul 2016, direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură primește și analizează documentația și transmite plățile către structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură competentă teritorial, care efectuează plățile către ocoalele silvice care asigură serviciile silvice, în condițiile legii;

CAPITOLUL 9 Cumulul ajutoarelor

Art. 21. - (1) Administratorul/furnizorul prezentei scheme va acorda un ajutor de minimis doar după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi/întreprinderi unice pe parcursul unei perioade de 3 ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse ale bugetului Uniunii Europene, cumulate cu ajutorul solicitat în baza prezentei scheme, nu depășește pragul de 200.000 euro, respectiv de 100.000 euro, în cazul solicitanților care își desfășoară activitatea în sectorul transportului rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost, echivalent în lei și că se respectă toate condițiile din Regulamentul nr. 1407/2013.

(2) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi pe o perioadă de 3 ani consecutivi (anul fiscal în curs și cei 2 ani fiscali anteriori), cumulată cu valoarea alocării financiare solicitate în baza prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 euro (100.000 euro, în cazul solicitanților care își desfășoară activitatea în sectorul transporturilor de mărfuri), solicitantul nu poate beneficia de prevederile prezentei scheme, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(3) Respectarea plafonului de minimis se aplică unei întreprinderi sau unei întreprinderi unice. Astfel, dacă între întreprinderile care beneficiază de sprijin prin prezenta schemă de finanțare există cel puțin una din relațiile menționate la art. 5 g), respectivele structuri vor fi tratate ca o „întreprindere unică”, iar valoarea ajutorului de minimis acordată tuturor structurilor constituente, cumulat pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, împreună cu suma solicitată, nu vor depăși suma de 200.000 Euro, respectiv 100.000 Euro pentru întreprinderile care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost.

(4) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(5) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu,

întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

(6) Ajutoarele de minimis se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc. Dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisia Europeană, atunci ajutorul de minimis nu poate fi acordat prin prezenta schemă.

(7) Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

(8) Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general, cu condiția ca prin cumul să nu se depășească limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. În caz contrar, ajutorul de minimis nu se poate acorda.

CAPITOLUL 10: Monitorizarea ajutoarelor acordate în cadrul prezentei scheme

Art. 22. - Monitorizarea, raportarea și păstrarea evidențelor ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația europeană și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr.175/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28 iunie 2007.

Art. 23. - Pentru a crea posibilitatea verificării ex-ante a eligibilității potențialilor beneficiari ai măsurilor de ajutor, în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de stat/de minimis are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România, denumit în continuare RegAS, a prezentei schemei, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia, iar contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

Art. 24 – (1) Administratorul păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza prezentei scheme. Aceasta evidență trebuie să conțină informații necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația europeană în domeniul ajutorului de stat, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, valoarea sprijinului, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate.

(2) Administratorul transmite în timp util la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor toate informațiile necesare raportării către Consiliul Concurenței/Comisia Europeană a ajutoarelor de minimis acordate.

Art. 25. – (1) Furnizorul și administratorul schemei au obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare și de a dispune măsurile care se impun în cazul nerespectării condițiilor impuse prin prezenta schema sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, pe baza datelor și informațiilor primite de la administrator are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat la nivel național, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din 28 iunie 2007.

Art. 26. – (1) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate solicita date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulari, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la data de 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței, prezenta schemă în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, potrivit art.17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare.

Art. 27. - În baza unei cereri scrise, emisă de Comisia Europeană, MMAP va transmite acesteia, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor prezentei scheme de ajutor de minimis.

Art. 28. – (1) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția administratorului/furnizorului, în formatul și în termenul solicitate de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce revin ca responsabilitate administratorului și/sau furnizorului.

(2) Beneficiarul trebuie să păstreze timp de minim 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică toate documentele referitoare la ajutorul de minimis primit în cadrul schemei. Această evidență trebuie să conțină informațiile necesare pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse prin actul de acordare, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, durata, cheltuielile eligibile, valoarea, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul a ajutoarelor acordate.

CAPITOLUL 11. Recuperarea ajutorului de minimis

Art. 29. - (1) Recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către furnizor/administrator la dispoziția furnizorului, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului din 22 martie 1999 de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 83 din 27 martie 1999, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL 12: Dispoziții finale

Art. 30. - Textul prezentei scheme de ajutor de minimis este publicat integral pe pagina web a furnizorului la adresa: www.mmediu.ro.

Se avizează,
Inspector-șef

Fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice

| Nr. crt. | Suprafața -ha- | Suprafața pe forme de relief -ha- | Valoare unitară/ha | Valoare totală -lei- |
|----------|----------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------|
| | | câmpie | | |
| | | deal | | |
| | | munte | | |
| Total | | | | |

Șef ocol silvic

.....

- model -

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR
Garda Forestieră

DECONT JUSTIFICATIV*)
pe trimestrul, anul

1. Amplasamentul suprafeței pentru care se asigură serviciile silvice:

județul, localitatea, Ocolul silvic

2. Beneficiarii lucrării:

| Nr crt | Numele și prenumele/denumirea persoanei juridice | CNP /CUI | Tipul, nr. și data actului de proprietate | Nr. și data contractului de servicii silvice | UP | ua | Suprafața -ha- | Valoare -lei- |
|--------|--|----------|---|--|----|----|----------------|---------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Total | | | | | | | |

3. Ocolul silvic care realizează serviciile silvice:

Denumirea

Sediul: Comuna/Orașul, str. nr.

Numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor

.....

Numărul unic de înregistrare fiscală

Contul ocolului silvic în care se transmit sumele.....

Inspector-șef,

.....

(numele și prenumele)

L.S./S.S.

Șef serviciu financiar-contabil,

.....

*) Se întocmește un singur decont pentru toate persoanele fizice și juridice care desfășoară activități economice, ale căror păduri sunt asigurate serviciile silvice de același ocol silvic.

METODOLOGIE

de calcul a cheltuielilor destinate serviciilor silvice, pentru proprietarii de fond forestier proprietate privată a persoanelor fizice și juridice cu suprafețe mai mici sau egale cu 30 ha

Valoarea sumelor destinate serviciilor silvice (Vtss), se calculează cu formula:

$$Vtss = Vss * Sp$$

Sp - suprafața aflată în proprietate - ha;

$$Vss = ((Smbe * 12 / Smc) + Ca * 12 / Smc) * 115\%$$

Vss - contravaloarea serviciilor silvice/an/hectar - lei

Smbe - salariul mediu brut pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică pentru luna iunie a anului precedent efectuării administrării – lei;

Smc - suprafața medie a unui canton silvic, respectiv:

- 400 ha în zona de câmpie; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine < de 300 m;

- 800 ha în zona de deal; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine cuprinsă între 301-800 m;

- 1.300 ha în zona de munte; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine > de 800 m;

Ca - valoare cote angajator aferente Smbe - lei

15% - cheltuieli indirecte

**Procedura
pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate privată a persoanelor
fizice care nu desfășoară activități economice, dacă suprafața proprietății forestiere este
mai mică sau egală cu 30 ha**

Art. 1. – (1) Acordarea ajutorului de stat prevăzut de prezenta Procedură, se realizează, la solicitarea scrisă a titularului dreptului de proprietate sau împuternicitului acestuia, care se depune la ocolul silvic nominalizat care asigură serviciile silvice în proximitatea unei suprafețe de fond forestier proprietate publică sau privată a unei unități administrativ-teritoriale sau proprietate privată a persoanelor fizice și juridice pe raza unei unități administrativ-teritoriale.

(2) Titularul dreptului de proprietate depune anual, până la data de 31 ianuarie, la ocolul silvic nominalizat următoarele documente:

- a) Cerere;
- b) Documente în copie, conform cu originalul, care atestă dreptul de proprietate asupra fondului forestier a cărui suprafață totală este mai mică sau egală cu 30 ha.
- c) Adeverință, în original, prin care face dovada înregistrării terenului forestier și este titularul acestei înregistrări, eliberată de unitatea administrativ-teritorială;
- d) Copia actului de identitate a titularului dreptului de proprietate, certificată conform cu originalul;
- e) Declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate, din care să rezulte că nu deține în proprietate fond forestier cu suprafață totală mai mare de 30 ha;
- f) Declarație pe propria răspundere a titularului dreptului de proprietate din care să rezulte că nu desfășoară activitate economică potrivit art. 5 lit. a) din Schemă;

(3) În situația în care apar modificări în ceea ce privește documentația prevăzută la alin. (2), titularul dreptului de proprietate are obligația actualizării acesteia, în termen de 30 de zile de la data apariției modificării.

(4) Pentru anul 2016 documentația prevăzută la alin. (2) se depune în termen de 15 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 2. – (1) În situația în care documentația prevăzută la art. 1 alin. (2) este conformă, ocolul silvic întocmește cererea de decontare și fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta Procedură, semnate de șeful ocolului silvic;

(2) Documentele prevăzute la alin. (1) se transmit, în vederea decontării, trimestrial, în primele 10 zile ale trimestrului următor, structurii teritoriale de specialitate din subordinea autorității publice centrale care răspunde de silvicultură:

(3) Documentele prevăzute la art. 1 alin. (2) și contractul de servicii silvice cu dovada că acesta a fost înregistrat la Garda Forestieră, se transmit anual, la prima cerere de decontare.

(4) Pentru anul 2016, documentele prevăzute la alin. (1) se transmit de către ocolul silvic structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în vederea decontării, în termen de maxim 5 zile de la data prevăzută la art. 2;

(5) Pentru anul 2016 prevederile art. 3 se aplică corespunzător;

Art. 3. – (1) Structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentele prevăzute la art. 1 alin (2), și în situația în care este conformă procedează astfel:

a) Inspectorul șef avizează Fișa de calcul;

b) întocmește decontul justificativ privind acordarea alocațiilor bugetare proprietarilor de păduri în vederea gestionării durabile a fondului forestier, conform prevederilor art. 97 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările ulterioare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta Procedură;

c) transmite, documentația, centralizat pe ocoale silvice, cu adresă de înaintare, către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în termen de 10 zile.

(2) În situația în care structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură constată neconformități în documentele prevăzute de art.1 alin (2) solicită ocolului silvic care asigură serviciile silvice, clarificări, informații sau documente suplimentare, după caz, returnează pentru refacere sau respinge motivat documentația depusă.

(3) Documentația se transmite către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură cuprinde următoarele:

a) cererea de decontare;

b) fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice, întocmită de ocolul silvic nominalizat care efectuează serviciile silvice, avizată de structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură;

c) formularul de decont justificativ;

(4) Structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică documentația prevăzută la alin. (3) și o transmite, pentru realizarea deconturilor aferente, la direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(5) Un exemplar în copie a documentelor prevăzute la alin. (3) se păstrează și de către structura coordonatoare din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 4. – (1) Direcția care gestionează bugetul din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură primește și analizează documentația și transmite plățile către structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, care efectuează plățile către ocoalele silvice care asigură serviciile silvice, în condițiile legii;

(2) Documentele prevăzute la art. 3 alin. (3), actele de decontare și de evidență a cheltuielilor efectuate din alocațiile bugetare pentru administrare sau servicii silvice se îndosariază distinct și se înregistrează în conturi separat de orice alte cheltuieli.

(3) Plățile efectuate din alocațiile bugetare sunt supuse controlului financiar preventiv, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 5. Calculul alocațiilor bugetare destinate serviciilor silvice, pentru proprietarii de fond forestier se face conform metodologiei de calcul prevăzute în anexa nr. 3 la prezenta Procedură.

Se avizează,
Inspector-șef

Fișa de calcul a sumelor pentru asigurarea serviciilor silvice

| Nr. crt. | Suprafața -ha- | Suprafața pe forme de relief -ha- | Valoare unitară/ha | Valoare totală -lei- |
|----------|----------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------|
| | | câmpie | | |
| | | deal | | |
| | | munte | | |
| Total | | | | |

Șef ocol silvic

.....

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR
Garda Forestieră

- model -

DECONT JUSTIFICATIV*)

pe trimestrul, anul

2. Amplasamentul suprafeței pentru care se asigură serviciile silvice:

județul, localitatea, Ocolul silvic

2. Beneficiarii lucrării:

| Nr crt | Numele și prenumele | CNP | Tipul, nr. și data actului de proprietate | Nr. și data contractului de servicii silvice | UP | ua | Suprafața -ha- | Valoare -lei- |
|--------|---------------------|-----|---|--|----|----|----------------|---------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Total | | | | | | | |

3. Ocolul silvic care realizează serviciile silvice:

Denumirea

Sediul: Comuna/Orașul, str. nr.

Numărul de înmatriculare în registrul comerțului/numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor

Numărul unic de înregistrare fiscală

Contul ocolului silvic în care se transmit sumele

Inspector-șef,

.....
(numele și prenumele)

L.S./S.S.

Șef serviciu financiar-contabil,

.....

*) Se întocmește un singur decont pentru toate persoanele fizice care nu desfășoară activități economice, ale căror păduri sunt asigurate serviciile silvice de același ocol silvic.

METODOLOGIE

de calcul a cheltuielilor destinate serviciilor silvice, pentru proprietarii de fond forestier proprietate privată a persoanelor fizice care nu desfășoară activități economice, cu suprafețe mai mici sau egale cu 30 ha

Valoarea sumelor destinate serviciilor silvice (Vtss), se calculează cu formula:

$$Vtss = Vss * Sp$$

Sp - suprafața aflată în proprietate - ha;

$$Vss = ((Smbe * 12 / Smc) + Ca * 12 / Smc) * 110\%$$

Vss - contravaloarea serviciilor silvice/an/hectar - lei

Smbe - salariul mediu brut pe economie comunicat de Institutul Național de Statistică pentru luna iunie a anului precedent efectuării administrării – lei;

Smc - suprafața medie a unui canton silvic, respectiv:

- 400 ha în zona de câmpie; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine < de 300 m;

- 800 ha în zona de deal; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine cuprinsă între 301-800 m;

- 1.300 ha în zona de munte; se încadrează terenurile forestiere cu altitudine > de 800 m;

Ca - valoare cote angajator aferente Smbe - lei

10% - cheltuieli indirecte