

**Tabel comparativ**

**proiect de Hotărâre de Guvern pentru modificarea și completarea unor acte normative privind aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă și evidența persoanelor**

<b>Textul Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 64/2011</b>	<b>Propuneri de modificare și completare a Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 64/2011</b>
<p>SECȚIUNEA a 3-a Înregistrarea nașterii ART. 28</p> <p>(1) Înregistrarea nașterii se face de structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. sau, după caz, de ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul.</p> <p>(2) În registrul de nașteri se înregistrează copilul născut viu și copilul născut mort.</p> <p>(3) Înregistrarea gemenilor se face prin întocmirea actului de naștere, separat, pentru fiecare copil. În același mod se procedează și în cazul gemenilor siamezi.</p>	<p>SECȚIUNEA a 3-a Înregistrarea nașterii <b>Nu se modifică</b></p>
<p>ART. 29</p> <p>(1) Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:</p> <p>a) 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;</p> <p>b) 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;</p> <p>c) 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de 15 zile;</p> <p>d) 30 de zile pentru copilul <i>cu vârsta de până la un an</i>, găsit sau părăsit de mamă în maternitate/unități sanitare.</p> <p>(2) În termenele prevăzute la lit. a), b) și d) se cuprinde atât ziua nașterii, respectiv a găsirii, cât și ziua în care se face declarația.</p>	<p>ART. 29</p> <p>(1) Termenul pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:</p> <p>a) <b>30 zile</b> de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;</p> <p>b) 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;</p> <p>c) 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat înăuntrul termenului de <b>30 zile</b>;</p> <p>d) 30 de zile pentru copilul găsit sau părăsit de mamă în maternitate/unități sanitare.</p> <p>(2) <b>Termenele</b> prevăzute la lit. a), b) și d) <b>se socotesc de la data nașterii și cuprind</b> atât ziua nașterii, respectiv a găsirii, cât și ziua în care se face declarația.</p>
<p>ART. 30</p> <p>(1) Înregistrarea nașterii se face în baza următoarelor documente:</p> <p>a) certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată</p>	<p>ART. 30</p> <p>(1) Înregistrarea nașterii <b>în termenele prevazute la art. 29 lit a) și lit.c) se face</b> în baza următoarelor documente:</p> <p>a) certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată</p>

<p>certă, sigiliul/ștampila unității sanitare, semnătura și parafa medicului;</p> <p>b) actul de identitate al mamei și/sau al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;</p> <p>c) certificatul de căsătorie al părinților copilului, în original și în fotocopie, <i>dacă sunt căsătoriți</i>, iar dacă aceștia poartă nume de familie diferit, declarația scrisă cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul;</p> <p>d) declarația de recunoaștere a copilului născut în afara căsătoriei, dată de către tată în fața ofițerului de stare civilă care înregistrează nașterea <i>sau la notarul public</i>, din care să rezulte și numele de familie pe care îl dobândește copilul, la care se anexează consimțământul mamei; <i>în cazul tatălui minor acesta este asistat de reprezentantul legal</i>.</p> <p>(2) În situația în care unul dintre părinți sau ambii sunt cetățeni străini, sunt necesare documentele prevăzute la alin. (1), precum și următoarele:</p> <p>a) pașaportul părintelui cetățean străin/părinților cetățeni străini, respectiv actul de identitate pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, în original și în fotocopie, și traducerea legalizată a filei care conține datele de identificare;</p> <p>b) certificatul de căsătorie al părinților copilului și <i>traducerea legalizată a acestuia, dacă părinții sunt căsătoriți</i>; originalul certificatului și traducerea acestuia vor fi apostilate/supralegalizate conform art. 72 alin. (6).</p> <p>(3) În situația în care ambii părinți au vârsta sub 14 ani sunt necesare documentele prevăzute la alin. (1) lit. a) și d), precum și următoarele:</p> <p>a) certificatul de naștere al mamei și actul de identitate al</p>	<p>certă, sigiliul/ștampila unității sanitare, semnătura și parafa medicului;</p> <p>b) actul de identitate al mamei și al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;</p> <p>c) certificatul de căsătorie al părinților copilului, în original și în fotocopie, iar dacă aceștia poartă nume de familie diferit, declarația scrisă cu privire la numele pe care îl va dobândi copilul <b>semnată de ambii părinți în fața ofițerului de stare civilă sau a notarului public</b>;</p> <p>d) declarația de recunoaștere a copilului născut în afara căsătoriei, dată de către tată în fața ofițerului de stare civilă care înregistrează nașterea din care să rezulte și numele de familie pe care îl dobândește copilul, la care se anexează consimțământul mamei <b>potrivit modelului prevăzut în anexa nr.41. Tatăl minor care a împlinit vârsta de 14 ani poate recunoaște singur pe copilul său dacă face dovada discernământului la momentul recunoașterii, cu un document eliberat de medicul de familie</b>.</p> <p>(2) În situația în care unul dintre părinți sau ambii sunt cetățeni străini, sunt necesare documentele prevăzute la alin. (1), precum și următoarele:</p> <p>a) pașaportul părintelui cetățean străin/părinților cetățeni străini, respectiv actul de identitate pentru cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene <b>sau, după caz, documentul de identitate eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări</b>, în original și în fotocopie; <b>în cazul cetățenilor străini ale căror acte de identitate/călătorie nu conțin date înscrise prin utilizarea alfabetului latin se solicită</b> traducerea legalizată a filei care conține datele de identificare ale persoanei;</p> <p>b) certificatul de căsătorie al părinților copilului, înregistrat în registrele de stare civilă române; <b>dacă ambii părinți sunt cetățeni străini se prezintă certificatul de căsătorie, în original, precum și traducerea legalizată a acestuia</b>, apostilate/supralegalizate conform art. 72 alin. (6);</p> <p>(3) În situația în care ambii părinți au vârsta sub 14 ani sunt necesare documentele prevăzute la alin. (1) lit. a), <b>certificatul de naștere al mamei, precum și actul de identitate al reprezentantului legal al acesteia sau al declarantului, dacă</b></p>
---	--

declarantului, dacă declararea nașterii nu este făcută de mamă;

b) actul de identitate al reprezentantului legal al unuia dintre părinții copilului.

(4) Actele de identitate ale părinților și, după caz, al declarantului se restituie imediat după confruntarea datelor, păstrându-se fotocopii ale actelor de identitate ale părinților și ale certificatului de căsătorie.

(5) În cazul în care căsătoria părinților a fost încheiată în străinătate și nu a fost transcrisă/înscrisă în registrele de stare civilă române, se procedează la transcrierea/înscrierea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă emise de autoritățile străine în registrele de stare civilă române; nașterea copilului se înregistrează după transcrierea/înscrierea căsătoriei părinților.

(6) C.N.P. se atribuie doar copiilor cetățeni români.

(7) În cazul în care părinții poartă *nume de familie diferite sau* există neconcordanță între prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii și cel declarat, înregistrarea nașterii se face în baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, din care să rezulte *numele de familie* și prenumele copilului.

(8) Dacă părinții nu se înțeleg cu privire la numele de familie și *prenumele* copilului, primarul unității administrativ-teritoriale la care se înregistrează nașterea stabilește, prin dispoziție, numele de familie și prenumele copilului.

**declararea nașterii nu este făcută de reprezentantul legal al mamei copilului; tatăl minor cu vârsta sub 14 ani poate recunoaște copilul după dobândirea capacității de exercițiu restrânsă asistat de reprezentantul legal.**

**(4) În situația în care mama copilului are vârsta sub 14 ani, iar tatăl nu recunoaște copilul, este necesar documentul prevăzut la alin. (1) lit. a), precum și următoarele:**

**a) certificatul de naștere al mamei;**

**b) actul de identitate al reprezentantului legal al mamei sau al declarantului dacă declararea nașterii nu este făcută de reprezentantul legal al mamei;**

**(5) Actele de identitate/pașapoartele sau documentele de identitate eliberate de Inspectoratul General pentru Imigrări ale părinților, ale reprezentanților legali și, după caz, al declarantului precum și certificatele de stare civilă prezentate se restituie imediat după confruntarea datelor, păstrându-se fotocopii ale acestora, certificate pentru conformitate de persoana care primește cererea.**

(6) În cazul în care căsătoria părinților a fost încheiată în străinătate și nu a fost transcrisă/înscrisă în registrele de stare civilă române, se procedează la transcrierea/înscrierea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă emise de autoritățile străine în registrele de stare civilă române; nașterea copilului se înregistrează după transcrierea/înscrierea căsătoriei părinților.

(7) C.N.P. se atribuie doar copiilor cetățeni români.

(8) În cazul în care prenumele copilului trecut în certificatul medical constatator al nașterii **este diferit de** cel declarat, înregistrarea nașterii se face în baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, **dată în fața ofiterului de stare civilă sau a notarului public**, din care să rezulte prenumele copilului.

**(9) În lipsa acordului părinților** cu privire la numele de familie al copilului, **instanța de tutelă hotărăște numele copilului și comunică de îndată hotărârea rămasă definitivă la S.P.C.L.E.P./primăria unității administrativ-teritoriale care a înregistrat actul de naștere; certificatul de naștere se eliberează numai după înscrierea mențiunii privind stabilirea numelui de familie de către instanța de tutelă.**

<p>(9) Prevederile alin. (8) se aplică și în cazul în care ofițerul de stare civilă a refuzat înscrierea prenumelui, în conformitate cu art. 18 alin. (2) din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările ulterioare, iar părinții nu vor să opteze pentru un alt prenume.</p> <p>(10) În cazul în care părinții poartă nume de familie diferite, iar unul dintre aceștia este în imposibilitate de a-și manifesta voința cu privire la stabilirea numelui de familie al copilului, înregistrarea nașterii se face în baza declarației celui alt părinte.</p> <p>(11) În cazul în care părinții au domiciliu diferite, părintele care declară nașterea va da o declarație cu privire la domiciliul copilului, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 19.</p>	<p>(10) Prevederile <b>alin. (9)</b> se aplică și în cazul în care ofițerul de stare civilă a refuzat înscrierea prenumelui, în conformitate cu <b>art. 15 alin. (2)</b> din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar părinții nu vor să opteze pentru un alt prenume.</p> <p>(11) <b>Când declarația nașterii este făcută de un cetățean străin, necunoscător al limbii române ori de o persoană cu handicap auditiv sau surdocecitate, documentele necesare înregistrării actului se solicită prin intermediul unui interpret autorizat sau, după caz, interpret autorizat al limbajului mimico-gestual ori al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate; ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă încheie un proces-verbal potrivit modelului prevăzut la anexa nr. 18<sup>1</sup>.</b></p> <p>(12) În cazul în care părinții au domiciliu diferite, părintele care declară nașterea va da o declarație <b>din care să rezulte la care dintre părinți are domiciliul copilul</b>, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 19.</p> <p>(13) <b>În cazul în care declararea nașterii se face de către o persoană, alta decât unul dintre părinți, și nu se poate obține declarația prevăzută la alin.(12), domiciliul copilului se stabilește în condițiile art. 92 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de către instanța de tutelă.</b></p>
	<p><b>ART. 30<sup>1</sup></b></p> <p><b>(1) La înregistrarea nașterii în termenul prevăzut la art. 29 alin. (1) lit. a), în lipsa actului de identitate al mamei, declarantul prezintă:</b></p> <p>a) documentele prevăzute la art. 30, după caz;</p> <p>b) fotocopia procesului-verbal întocmit de polițist cu ocazia verificărilor efectuate la solicitarea unității sanitare în care a avut loc nașterea, certificată pentru conformitate de reprezentatul unității sanitare.</p> <p><b>(2) În situația prevăzută la alin. (1), ofițerul de stare civilă solicită și reține la dosar extras/fotocopie de pe actul de naștere al mamei și rezultatul verificărilor în Registrul național de evidență a persoanelor, denumit în continuare R.N.E.P., prin care se certifică identitatea mamei.</b></p>

	<p><b>(3) Dispozițiile alin. (1) și (2) nu se aplică în cazul în care mama este înregistrată în registrele de stare civilă dar nu a deținut niciodată act de identitate.</b></p>
	<p><b>ART. 30<sup>2</sup></b></p> <p><b>(1) În cazul în care nașterea mamei nu este înregistrată în registrele de stare civilă, pentru întocmirea actului de naștere al copilului se prezintă următoarele documente:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a) declarația scrisă a uneia dintre persoanele prevăzute la art. 16 din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 19<sup>1</sup> sau anexa nr. 19<sup>2</sup>, după caz ;</b></li> <li><b>b) procesul-verbal privind identitatea declarată de mamă, semnat de reprezentantul D.G.A.S.P.C., de reprezentantul poliției și de cel al unității sanitare;</b></li> <li><b>c) certificatul medical constatator al nașterii;</b></li> <li><b>d) actul de identitate al declarantului;</b></li> <li><b>e) declarația tatălui de recunoaștere a copilului, după caz, din care să rezulte și numele de familie pe care îl dobândește copilul, la care se anexează consimțământul mamei potrivit modelului prevăzut în anexa nr.41</b></li> </ul> <p><b>(2) Ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă desfășoară următoarele activități:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a) efectuează verificări în registrele de stare civilă ale primăriei unității administrativ-teritoriale de la locul nașterii declarat de mamă, conform procesului-verbal prevăzut la alin. (1) lit. b);</b></li> <li><b>b) verifică datele declarate ale mamei în R.N.E.P.;</b></li> <li><b>c) întocmește referatul cu propunere de emitere a dispoziției primarului privind stabilirea numelui de familie și a prenumelui copilului, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 19<sup>3</sup>. Propunerea de stabilire a numelui de familie și a prenumelui copilului se face în considerarea datelor rezultate din certificatul medical constatator al nașterii și din declarația prevăzută la alin. (1) lit. e), după caz;</b></li> <li><b>d) prezintă primarului unității administrativ-teritoriale referatul prevăzut la lit. c) însoțit de întreaga documentație, pentru emiterea dispoziției, potrivit modelului prevăzut în anexa</b></li> </ul>

	<p>nr. 19<sup>4</sup> .</p> <p>(3) Actul de naștere al copilului se întocmește cu numele de familie și prenumele stabilite prin dispoziția primarului unității administrativ-teritoriale unde se înregistrează nașterea, iar celelalte date sunt preluate din certificatul medical constatator al nașterii; rubrica privind datele mamei se completează doar cu numele de familie și prenumele mamei rezultate din procesul-verbal prevăzut la alin. (1) lit. b).</p> <p>(4) Pe marginea actului de naștere se operează mențiunea: „Act întocmit în baza dispoziției primarului nr. ....../.....și a procesului-verbal nr. ....../..... privind identitatea declarată a mamei “; la rubrica “MENȚIUNI” din certificatul de naștere se înscrie “Act întocmit în conformitate cu prevederile art. 14<sup>1</sup> alin. (4) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare”.</p> <p>(5) Domiciliul copilului este cel declarat de mamă potrivit procesului-verbal prevăzut la alin. (1) lit. b), iar în cazul recunoașterii de către tată, domiciliul copilului se stabilește potrivit dispozițiilor art. 30 alin. (12) și (13).</p> <p>(6) Comunicarea de naștere întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 77, însoțită de fotocopia certificatului medical constatator al nașterii, se transmite ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. de la domiciliul copilului, stabilit potrivit alin. (5), pentru actualizarea R.N.E.P.</p>
<p>ART. 31</p> <p>(1) Când declarația nașterii a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute la art. 29, dar înăuntrul unui an de la data nașterii, înregistrarea actului se face cu aprobarea primarului, respectiv a șefului misiunii diplomatice sau oficiului consular de carieră al României, dată pe declarația scrisă. În cuprinsul declarației se menționează motivul întârzierii.</p> <p><i>(2) Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești, definitive și irevocabile, privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.</i></p>	<p>ART. 31</p> <p>După împlinirea termenului de 30 de zile, prevăzut la art.29, întocmirea actului de naștere se face la cererea scrisă a declarantului, potrivit modelului prevăzut la anexa nr. 19<sup>5</sup>, cu aprobarea primarului unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul, precum și cu avizul conform al S.P.C.J.E.P. sau, după caz, al D.G.E.P.M.B.</p>

*(3) La solicitarea instanțelor judecătorești investite cu soluționarea acțiunii privind înregistrarea tardivă a nașterii, când persoana a depășit vârsta de un an, structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. efectuează următoarele verificări:*

*a) în registrele de stare civilă, curente și speciale, ale localității în care s-a născut persoana;*

*b) în evidențele unității sanitare unde s-a produs nașterea sau ale medicului de familie, în situația în care nașterea a avut loc la domiciliu;*

*c) în Registrul Național de Evidență a Persoanelor, denumit în continuare R.N.E.P., în evidențele Direcției Generale de Pașapoarte, denumită în continuare D.G.P., și, după caz, ale serviciului cazier judiciar, statistică și evidențe operative.*

*(4) Pentru înregistrarea tardivă a nașterii persoanelor care au depășit vârsta de 14 ani, se efectuează verificările prevăzute la alin. (3), precum și verificări la adresele la care aceștia declară că au locuit, prin unitățile de poliție.*

*(5) Persoanele care au depășit vârsta de 14 ani dau o declarație, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 20, la care anexează două fotografii mărimea 3/4 cm.*

*(6) Părinții sau reprezentantul legal ai/al persoanei care a împlinit vârsta de 14 ani completează declarații, potrivit modelelor prevăzute în anexa nr. 21, în fața ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă.*

*(7) Ofițerul de stare civilă/Personalul cu atribuții de stare civilă verifică corectitudinea datelor înscrise în declarație de persoana care a împlinit vârsta de 14 ani, stabilește dacă fizionomia acestuia corespunde cu fotografiile anexate și aplică cele două fotografii astfel: una pe declarația persoanei care a împlinit vârsta de 14 ani și alta pe cea a părinților sau a reprezentantului legal.*

*(8) Rezultatul verificărilor se consemnează, detaliat, într-un referat care stă la baza întocmirii comunicării ce urmează a fi transmisă instanței judecătorești; în comunicarea către instanța judecătorească se menționează concluziile S.P.C.L.E.P. cu privire la temeinicia sau netemeinicia cererii, precum și datele de stare civilă care au fost stabilite în urma verificărilor astfel încât, în dispozitivul hotărârii judecătorești definitive și irevocabile, să fie cuprinse toate*

*datele necesare întocmirii actului de naștere.*

*(9) Materialele obținute cu ocazia verificărilor se clasează la structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P.*

#### **ART. 31<sup>1</sup>**

**(1) Cererea privind înregistrarea nașterii după împlinirea termenului de 30 de zile se depune, fie la S.P.C.L.E.P./primăria competentă să înregistreze nașterea, fie la S.P.C.L.E.P./ primăria în raza căreia are domiciliul unul dintre părinți/persoana majoră neînregistrată, respectiv sediul instituția interesată.**

**(2) Dacă cererea privind înregistrarea nașterii este depusă la primăria în raza căreia are domiciliul unul dintre părinți/persoana majoră neînregistrată sau, după caz, sediul instituția interesată, cererea împreună cu toate verificările și documentele prevăzute de prezenta metodologie se transmit, în original, ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P./ primăriei competente să înregistreze nașterea; primăria care a primit cererea reține fotocopii ale documentelor, precum și documentul în care s-a consemnat rezultatul verificărilor efectuate.**

**(3) În situația prevăzută la alin. (2) ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă de la S.P.C.L.E.P./primăria competentă să înregistreze nașterea întocmește un referat, al cărui model este prevăzut la anexa nr. 19<sup>6</sup>.**

#### **ART. 31<sup>2</sup>**

**(1) Pentru înregistrarea tardivă a nașterii copiilor cu vârsta de până la 14 ani, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă aplică în mod corespunzător prevederile art. 30 și desfășoară următoarele activități:**

**a) efectuează verificări în registrele de stare civilă;**

**b) verifică persoana pentru care se solicită înregistrarea nașterii, în R.N.E.P.; în situația în care nu sunt asigurate condițiile tehnice necesare pentru accesul la R.N.E.P. al ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă din unitatea administrativ-teritorială unde s-a depus cererea de înregistrare a nașterii, verificările sunt efectuate prin**



intermediul structurii de evidență a persoanelor din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor care arondează unitatea administrativ-teritorială în cauză.

(2) În situația în care declarantul nu prezintă certificatul medical constatator al nașterii, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă efectuează verificări în evidențele unității sanitare unde s-a produs nașterea sau ale medicului de familie, în situația în care nașterea a avut loc la domiciliu, pentru obținerea acestuia; dacă certificatul medical constatator al nașterii nu se identifică, se solicită reprezentantului S.P.A.S., cu adresă potrivit modelului prevăzut la anexa nr. 19<sup>7</sup>, întreprinderea demersurilor pentru efectuarea expertizei medico-legale.

(3) În cazul în care din verificările efectuate la unitatea sanitară nu se identifică certificatul medical constatator al nașterii sau documente care să dovedească nașterea, locul nașterii este cel declarat.

(4) În cazul în care înregistrarea nașterii este solicitată de reprezentantul D.G.A.S.P.C. sau de cel al S.P.A.S., acesta prezintă următoarele documente:

- a) certificatul medical constatator al nașterii, iar în lipsa acestuia expertiza medico-legală;
- b) raportul de anchetă socială;
- c) delegația.

#### **ART. 31<sup>3</sup>**

(1) Pentru înregistrarea tardivă a nașterii copiilor cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă aplică în mod corespunzător prevederile art. 31<sup>2</sup> și desfășoară următoarele activități:

- a) verifică în evidențele Direcției Generale de Pașapoarte, denumită în continuare D.G.P., și ale serviciului cazier judiciar, statistică și evidențe operative;
- b) efectuează verificări la adresele la care aceștia declară că au locuit, precum și, după caz, la unitățile de învățământ la care declară că au fost înscriși, prin unitățile de poliție;
- c) solicită declarație persoanei a cărei naștere nu a fost

înregistrată, precum și, după caz, părinților sau reprezentantului legal ai/al persoanei, la care anexează 2 fotografii mărimea 3/4 cm, potrivit modelelor prevăzute în anexa nr. 20, respectiv în anexa nr. 21; declarația se dă în fața ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă;

d) stabilește dacă fizionomia persoanei corespunde cu fotografiile anexate și aplică cele două fotografii astfel: una pe declarația persoanei și alta pe cea a părinților sau a reprezentantului legal, după caz.

#### **ART. 31<sup>4</sup>**

(1) Pentru înregistrarea tardivă a persoanei majore, cererea scrisă a declarantului este însoțită de următoarele documente:

a) certificatul medical constatator al nașterii;

b) declarația persoanei a cărei naștere nu a fost înregistrată, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 20, dată în fața ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă, la care anexează 2 fotografii mărimea 3/4 cm;

c) declarația a doi membri ai familiei, iar în lipsa acestora, a două persoane care o cunosc, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 21, dată în fața ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă;

(2) Ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă desfășoară activitățile prevăzute la art. 31<sup>2</sup> alin. (1) și la art. 31<sup>3</sup> lit. a) și b).

(3) În situația în care declarantul nu prezintă certificatul medical constatator al nașterii, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă procedează conform prevederilor art. 31<sup>2</sup> alin. (2).

(4) Ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă solicită reprezentantului S.P.A.S. cu adresă, potrivit modelului prevăzut la anexa nr. 21<sup>1</sup>, întreprinderea demersurilor pentru efectuarea anchetei sociale.

#### **ART. 31<sup>5</sup>**

(1) Dacă nașterea s-a produs în străinătate și nu a fost înregistrată la autoritățile locale/misiunea diplomatică ori oficiul

consular al României sau a fost înregistrată cu date nereale, întocmirea actului de naștere se face în țară, în baza certificatului medical constatator al nașterii eliberat de autoritățile medicale străine, legalizat conform prevederilor art. 72 alin. (6), după ce D.E.P.A.B.D. verifică, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe – Departamentul Consular, denumit în continuare M.A.E.-DCons., dacă nașterea nu a fost înregistrată în străinătate.

(2) Dacă în urma verificărilor s-a stabilit că nașterea a fost înregistrată corect în străinătate, se parcurge procedura prevăzută la art. 41 alin. (3) din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind transcrierea certificatelor de stare civilă procurate din străinătate.

(3) Dacă în urma verificărilor s-a constatat că nașterea a fost înregistrată cu date nereale, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă stabilește în ce anume constă neconcordanța dintre datele consemnate în actul înregistrat și datele de identificare reale ale părinților copilului, pe bază de documente și declarații ale persoanelor care pot da relații, inclusiv ale părinților copilului, date în fața ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă sau notarului public.

(4) În situația prevăzută la alin. (1) și (3), întocmirea actului de naștere se face la S.P.C.L.E.P./ primăria în raza căreia are domiciliul unul dintre părinți/persoana majoră; dispozițiile art. 31<sup>2</sup> – 31<sup>4</sup> se aplică în mod corespunzător.

#### **ART. 31<sup>6</sup>**

(1) După finalizarea verificărilor ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă întocmește referatul prevăzut la art. 31<sup>1</sup> alin.(3), care trebuie să conțină datele necesare întocmirii actului de naștere.

(2) Referatul se înaintează S.P.C.J.E.P./D.G.E.P.M.B., împreună cu documentele aferente și rezultatul verificărilor efectuate.

(3) După verificarea documentelor S.P.C.J.E.P. /D.G.E.P.M.B. restituie întreaga documentație, împreună cu avizul conform dat

pe referatul prevăzut la art. 31<sup>1</sup> alin.(3), S.P.C.L.E.P./primăriei unității administrativ-teritoriale competente

(4) La primirea referatului avizat de S.P.C.J.E.P. /D.G.E.P.M.B., ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă îl prezintă primarului pentru aprobare.

(5) În baza referatului aprobat, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă întocmește actul de stare civilă și eliberează certificatul de naștere persoanei îndreptățite.

(6) După înregistrarea actului de stare civilă, cererea solicitantului, referatul împreună cu documentele și rezultatul verificărilor se păstrează în arhiva proprie a primăriei.

(7) Este interzisă înregistrarea nașterii peste termenul de 30 de zile fără avizul conform al S.P.C.J.E.P. /D.G.E.P.M.B. și fără aprobarea primarului pe referatul prevăzut la art. 31<sup>1</sup> alin.(3).

(8) În cazul neavizării referatului, S.P.C.J.E.P. /D.G.E.P.M.B. restituie motivat întreaga documentație în vederea completării.

#### **ART. 31<sup>7</sup>**

(1) În toate cazurile în care o persoană de sex feminin solicită înregistrarea nașterii sale, aceasta dă o declarație în fața ofițerului de stare civilă/personalului cu atribuții de stare civilă, din care să rezulte dacă are vreun copil a cărui naștere a fost înregistrată în conformitate cu prevederile art.14<sup>1</sup> alin.(4) din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Modelul declarației este prevăzut în anexa nr. 21<sup>2</sup>

(2) Dacă din declarația prevăzută la alin. (1) rezultă că persoana a dat naștere unui copil înregistrat conform art. art.14<sup>1</sup> alin.(4) din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă solicită acesteia fotocopia certificatului de naștere al copilului, iar unității de poliție colectarea imaginii faciale și a impresiunilor papilare, cu adresă potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 21<sup>3</sup>.

(3) Lucrătorul de poliție desemnat compară imaginile faciale și impresiunile papilare cu cele ale persoanei în cauză, existente în Registrul personelor cu identitatea declarată și comunică

	<p><b>S.P.C.L.E.P./primăriei unității administrativ-teritoriale solicitante aspectele rezultate în urma comparării, cu adresă potrivit modelului prevăzut la anexa nr. 21<sup>4</sup>.</b></p> <p><b>(4) După înregistrarea nașterii mamei în registrele de stare civilă, ofițerul de stare civilă/personalul cu atribuții de stare civilă transmite cu adresă, potrivit modelului prevăzut la anexa nr. 21<sup>5</sup> extras de pe actul de naștere primăriei unității administrativ-teritoriale unde s-a înregistrat nașterea copilului, care înscrie pe marginea actului de naștere al acestuia mențiunea: “Prin actul de naștere nr. / , înregistrat la Primăria..... s-a stabilit identitatea mamei.”</b></p> <p><b>(5) Actul de naștere al copilului se completează cu datele mamei prin înscrierea cu cerneală de culoare roșie în rubricile corespunzătoare;</b></p> <p><b>(6) În situația în care rubricile referitoare la numele de familie și/sau prenumele mamei necesită modificare, acestea se barează cu o linie orizontală și se înscriu deasupra datele corecte, cu cerneală de culoare roșie; în mod similar se procedează și la rubrica privind numele de familie al copilului, dacă acesta a fost înregistrat cu numele de familie declarat al mamei.</b></p>
<p><b>ART. 32</b></p> <p>(1) Dispozițiile art. 30 și 31 sunt aplicabile în mod corespunzător și în cazul în care nașterea unui cetățean român s-a produs în străinătate, dar nu a fost înregistrată ori a fost înregistrată cu date nereale și se solicită înregistrarea nașterii în țară.</p> <p>(2) Întocmirea actului de naștere se face la S.P.C.L.E.P. sau, după caz, la primăria în raza căreia are domiciliul/sediul unul dintre părinți/instituția interesată, în baza unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile; pentru a stabili dacă nașterea a fost sau nu înregistrată în străinătate, structura de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. de la domiciliul petentului, în baza documentelor depuse și a declarațiilor date în formă autentică, solicită D.E.P.A.B.D. efectuarea de verificări, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe - Departamentul consular, denumit în continuare M.A.E. - D.C.</p> <p>(3) În cazul în care nașterea unui cetățean român s-a produs în străinătate, dar a fost înregistrată cu date nereale, structura de stare</p>	<p><b>ART. 32</b></p> <p><b>Se abrogă</b></p>

<p>civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. de la domiciliul petentului, prin verificările pe care le întreprinde, stabilește în ce anume constă neconcordanța dintre datele consemnate în actul înregistrat și datele de identificare reale ale părinților copilului, pe bază de documente și declarații date în formă autentică ale persoanelor care pot da relații, inclusiv ale părinților copilului.</p> <p>(4) În cazurile prevăzute la alin. (2) și (3), referatul se transmite instanței judecătorești numai după primirea avizului D.E.P.A.B.D.</p> <p>(5) Dacă părinții sau reprezentantul legal au procurat certificatul, prin M.A.E. - D.C., iar în urma verificărilor s-a stabilit că nașterea a fost înregistrată corect în străinătate, se parcurge procedura prevăzută la art. 44 alin. (3) din Legea nr. 119/1996, republicată, cu modificările ulterioare, privind transcrierea certificatelor de stare civilă procurate din străinătate.</p> <p>(6) Hotărârea judecătorească prin care s-a încuviințat înregistrarea tardivă a nașterii produse în străinătate, rămasă definitivă și irevocabilă înainte de intrarea în vigoare a Legii nr. 119/1996, republicată, cu modificările ulterioare, se înregistrează la primăria locului de domiciliu al părinților copilului.</p>	
<p>ART. 33</p> <p>Întocmirea actului de naștere pentru copilul găsit sau părăsit de mamă în maternitate/unități sanitare se face, în termen de 30 de zile de la data găsirii acestuia, respectiv la împlinirea termenului de 30 de zile de la data întocmirii procesului-verbal de constatare a părăsirii copilului; înregistrarea se face în registrele de stare civilă ale S.P.C.L.E.P. sau, după caz, ale primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază a fost găsit/părăsit copilul.</p> <p>ART. 34</p> <p>(1) Întocmirea actului de naștere pentru copilul găsit se face în baza următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) declarația scrisă a persoanei care l-a găsit ori referatul reprezentantului S.P.A.S., din cadrul unității administrativ-teritoriale în raza căreia a fost găsit copilul;</li> <li>b) procesul-verbal întocmit și semnat de reprezentantul unității de poliție competente, de medic și de reprezentantul S.P.A.S.;</li> <li>c) dispoziția de stabilire a numelui și prenumelui, emisă de primar, pentru situațiile în care nu se cunosc numele de familie și</li> </ul>	

<p>prenumele copilului, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 22;</p> <p>d) expertiza medico-legală privind stabilirea sexului și a vârstei aproximative ale copilului.</p> <p>(2) Procesul-verbal prevăzut la alin. (1) lit. b) se înregistrează la S.P.C.L.E.P. sau, după caz, la primăria care urmează să înregistreze nașterea și cuprinde următoarele date:</p> <p>a) anul, luna și ziua când a fost găsit copilul;</p> <p>b) sexul copilului;</p> <p>c) locul și împrejurările în care a fost găsit copilul;</p> <p>d) numele de familie, prenumele și domiciliul persoanei care l-a găsit, precum și, după caz, ale martorilor;</p> <p>e) denumirea și adresa instituției sau numele persoanei căreia i-a fost încredințat copilul;</p> <p>f) vârsta copilului găsit, stabilită de medic prin indicarea obligatorie a anului, lunii și zilei de naștere, chiar dacă acestea sunt aproximative;</p> <p>g) rezultatul primelor cercetări efectuate de poliție pentru identificarea mamei.</p> <p>(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică în mod corespunzător și în cazul în care persoana găsită, și a cărei naștere nu a fost înregistrată, are vârsta mai mare de 18 ani.</p> <p>ART. 35</p> <p>Întocmirea actului de naștere pentru copilul părăsit de mamă în maternitate se face în baza următoarelor documente:</p> <p>a) procesul-verbal de constatare a părăsirii copilului, semnat de reprezentantul D.G.P.C., de reprezentantul poliției și de cel al maternității;</p> <p>b) certificatul medical constatator al nașterii;</p> <p>c) dispoziția de plasament în regim de urgență;</p> <p>d) comunicarea poliției cu privire la rezultatul verificărilor privind identitatea mamei;</p> <p>e) dispoziția de stabilire a numelui și prenumelui, emisă de primar, pentru situațiile în care nu se cunosc numele de familie și prenumele copilului;</p> <p>f) declarația de înregistrare a nașterii.</p> <p>ART. 36</p> <p>(1) Actul de naștere privind copilul găsit/părăsit de mamă în</p>	
---	--

<p>maternitate/unități sanitare se completează numai la rubricile referitoare la copil, respectiv cu datele care rezultă din certificatul constatator al nașterii ori cu cele stabilite de organele de poliție; rubricile referitoare la părinți nu se completează.</p> <p>(2) La rubrica "mențiuni" se înscrie textul: "actul a fost întocmit în baza procesului-verbal nr. .... din ....., din care rezultă că a fost găsit de/părăsit la ....., cu domiciliul/sediul în ....., str. .... nr. ...., și încredințat.....".</p> <p><b>ART. 37</b></p> <p>(1) În situația în care, ulterior înregistrării nașterii, au fost identificați părinții ori copilul este recunoscut de mamă, S.P.C.L.E.P. sau, după caz, ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale unde a fost înregistrată nașterea copilului găsit/părăsit de mamă în maternitate solicită instanței judecătorești anularea actului de naștere.</p> <p>(2) După anularea actului, se face o nouă înregistrare la S.P.C.L.E.P. sau, după caz, la primăria din cadrul unității administrativ-teritoriale unde s-a născut copilul; dacă mama copilului declară că a fost înregistrată nașterea și dovedește acest fapt, nu se mai întocmește un nou act de naștere.</p> <p><b>ART. 38</b></p> <p>(1) Când mama declară că este căsătorită, dar nu poate prezenta certificatul de căsătorie, dă o declarație scrisă în acest sens, iar înregistrarea nașterii se face numai după ce personalul cu atribuții de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. sau ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei competente a stabilit datele referitoare la soț, prin solicitarea unui extras de pe actul de căsătorie și din verificările în R.N.E.P.</p> <p>(2) Dacă mama declară că nu este căsătorită, în urma verificărilor prevăzute la alin. (1), copilul se înregistrează cu numele de familie al mamei, iar rubricile referitoare la "tată" nu se completează.</p> <p>(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și în cazul în care declarația este făcută de o altă persoană.</p>	
<p><b>ART. 39</b></p> <p>(1) În situația în care copilul născut viu a decedat și nașterea nu a fost înregistrată, se înregistrează mai întâi nașterea și apoi decesul.</p> <p>(2) În cazul în care ofițerul de stare civilă care înregistrează</p>	



<p>decesul nu are competența teritorială pentru întocmirea actului de naștere trimite S.P.C.L.E.P., respectiv primăriei competente să întocmească actul de naștere, declarația motivată a persoanei care a solicitat înregistrarea decesului, împreună cu certificatul medical constatator al nașterii, și comunică datele referitoare la deces, pentru înscrierea mențiunii.</p> <p>(3) Întocmirea actului de naștere se face cu aprobarea primarului, dacă nașterea s-a produs în interiorul termenului de un an; la cerere, se eliberează certificat de naștere, cu mențiunea de deces.</p> <p>(4) În toate cazurile de înregistrare a nașterii se aplică prevederile art. 30 și 31.</p>	<p><b>(3) În cazul persoanei decedate a cărei naștere nu a fost înregistrată în termenul legal de 30 de zile, actul de deces se întocmește în baza certificatului medical constatator al decesului și al celui de naștere, a verificărilor efectuate de poliție și a declarației persoanei care solicită înregistrarea, care să cuprindă datele de identificare. Ulterior întocmirii actului de deces ofițerul de stare civilă informează declarantul decesului cu privire la necesitatea solicitării înregistrării nașterii.</b></p> <p><b>(4) În lipsa certificatului medical constatator al nașterii, pe marginea actului de deces se face următoarea mențiune: "Cadavru cu identitate necunoscută. Înscrierea s-a făcut în baza dovezii eliberate de ....., cu nr. .... din ....."; după înregistrarea tardivă a nașterii se operează mențiuni cu privire la datele de identificare pe marginea actului de deces.</b></p> <p><b>(5) În toate cazurile de înregistrare a nașterii se aplică prevederile prezentei metodologii.</b></p>
<p><b>ART. 40</b></p> <p>(1) Pentru copilul născut mort se întocmește numai actul de naștere; în acest caz, nu se completează rubricile privind "prenumele", "cetățenia" și "codul numeric personal", iar în rubrica "din care rezultă că s-a născut un copil ....." se înscrie cuvântul "mort".</p> <p>(2) La cerere, în baza actului, se eliberează certificat de naștere cu mențiunea "COPIL NĂSCUT MORT", precum și adeverința de înhumare/incinerare, fapt despre care se precizează pe <i>fila verso</i> a certificatului medical constatator al nașterii.</p>	<p><b>ART. 40</b></p> <p>(2) La cerere, în baza actului, se eliberează certificat de naștere cu mențiunea "COPIL NĂSCUT MORT", precum și adeverința de înhumare/incinerare, fapt despre care se precizează pe versoul certificatului medical constatator al nașterii.</p> <p><b>(3) După împlinirea termenului de 3 zile prevăzut de art. 29, dar înăuntrul termenului de 30 de zile, întocmirea actului de naștere se face cu aprobarea primarului.</b></p>

<p>ANEXA 38 la Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 64/2011</p> <p style="text-align: center;">MENȚIUNI care se înscriu pe actele de stare civilă</p> <p>1. La înregistrarea actelor de naștere în cazuri speciale:</p> <p>a) "Act reconstituit (întocmit ulterior) în baza Dispoziției nr. .... din ..... a primarului ..... (municipiului, sectorului, orașului, comunei) ....., județul ....."</p> <p>b) "Act transcris/înscris în baza Certificatului/extrasului de naștere nr. .... din ....., eliberat de autoritățile ....., a aprobării nr. .... din ..... a primarului .....(municipiului, sectorului, orașului, comunei)..... și a Avizului prealabil nr. .... din ..... al S.P.C.J.E.P./S.P.C.L.E.P. al sectorului municipiului București";</p> <p>c) "Act înregistrat tardiv în baza Sentinței civile nr. .... din ..... a Judecătoriei ....."</p> <p>d) "Act întocmit în baza Sentinței de încuviințare a adopției cu efecte depline nr. .... din ..... a Tribunalului (Judecătoriei) ....."</p>	<p><b>ANEXA 38</b></p> <p><b>c<sup>1</sup>) "Act înregistrat tardiv în baza aprobării nr. .... din ..... a primarului (comunei, orașului, municipiului, sectorului)..... și a Avizului conform nr. .... din ..... al S.P.C.J.E.P./D.G.E.P.M.B."</b></p>
<p><b>Textul Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin H.G. nr. 1375/2006</b></p>	<p><b>Propuneri de modificare și completare a Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin H.G. nr. 1375/2006</b></p>
<p>SECȚIUNEA a 6-a</p> <p>Eliberarea actelor de identitate persoanelor aflate în locurile de reținere și de arest preventiv din cadrul unităților de poliție sau în penitenciare</p>	<p>SECȚIUNEA a 6-a</p> <p>Eliberarea actelor de identitate persoanelor aflate în locurile de reținere și de arest preventiv din cadrul unităților de poliție, în penitenciare și a celor internate în instituții sanitare sau primite spre îngrijire ori găzduire în instituții de ocrotire/centre de servicii sociale sau în centre educative.</p>

<p>ART. 76</p> <p>Pentru eliberarea actului de identitate persoanei aflate în locurile de reținere și de arest preventiv din cadrul unităților de poliție sau în penitenciare sunt necesare următoarele documente:</p> <p>a) adresa scrisă a unității de poliție sau a penitenciarului, însoțită de raportul polițistului sau al lucrătorului din cadrul penitenciarului desemnat să efectueze verificări, prin care se certifică identitatea persoanei în cauză, aprobat de șeful unității de poliție sau de directorul penitenciarului;</p> <p>b) Cererea pentru eliberarea actului de identitate, completată și semnată de solicitant;</p> <p>c) documentele pe care le poate prezenta solicitantul pentru a face dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române și a adresei de domiciliu sau de reședință;</p> <p>d) două fotografii mărimea 3/4 cm, având la bază o bandă albă de 7 mm.</p>	<p><b>Nu se modifică.</b></p>
<p>ART. 77</p> <p>Atunci când, din motive temeinice, persoana aflată în locurile de reținere și de arest preventiv din cadrul unităților de poliție sau în penitenciare nu poate fi adusă la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor, preluarea imaginii se realizează cu aparatul foto digital, la sediul acestor unități, de către persoana desemnată din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia se află unitatea respectivă.</p>	<p><b>Nu se modifică.</b></p>
<p>ART. 78</p> <p>(1) Pentru eliberarea actului de identitate, serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia are domiciliul sau, după caz, reședința solicitantul colaborează cu serviciul public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia se află unitatea de poliție sau penitenciarul.</p> <p>(2) În cazul pierderii, furtului ori distrugerii actului de identitate, certificarea identității se realizează de către personalul serviciului</p>	<p><b>Nu se modifică.</b></p>

<p>public comunitar de evidență a persoanelor cu sprijinul administrației instituției respective.</p>	
	<p><b>ART. 78<sup>1</sup></b></p> <p>(1) Cererea pentru eliberarea unui nou act de identitate, solicitat potrivit dispozițiilor art. 19 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, de către persoana internată într-o instituție sanitară, se primește și se soluționează de către serviciul public comunitar de evidență a persoanelor în a cărui rază administrativ-teritorială funcționează instituția sanitară, pe baza următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) adresa scrisă a instituției sanitare, datată, semnată și ștampilată de către conducătorul instituției respective sau de către persoana desemnată de acesta;</li> <li>b) documentele pe care le poate prezenta solicitantul pentru a face dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române și a adresei de domiciliu sau de reședință;</li> <li>c) două fotografii mărimea 3/4 cm, având la bază o bandă albă de 7 mm, după caz;</li> <li>d) chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate sau, după caz, a cărții de identitate provizorii;</li> <li>e) taxa extrajudiciară de timbru, după caz.</li> </ul> <p>(2) Pentru soluționarea cererii prevăzută la alin. (1) se desfășoară următoarele activități:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) preluarea cererii, a documentelor necesare și a imaginii persoanei care solicită eliberarea actului de identitate se realizează la sediul instituției sanitare, de către persoana desemnată din cadrul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor pe raza căruia se află instituția respectivă;</li> <li>b) actul de identitate se înmânează titularului la sediul instituției sanitare de către lucrătorul de evidență a persoanelor, pe bază de semnătură pe cerere.</li> </ul>
	<p><b>ART. 78<sup>2</sup></b></p> <p>(1) Persoanelor fizice internate sau primite spre îngrijire ori găzduire în instituții de ocrotire/centre de servicii sociale sau în centre educative, li se eliberează acte de identitate în care se înscrie domiciliul sau reședința la adresa instituției sau a</p>

	<p>centrului respectiv, în funcție de solicitarea persoanei în cauză ori a reprezentantului său legal.</p> <p>(2) În cazul persoanelor prevăzute la alin. (1), dovada adresei de domiciliu sau de reședință se face cu declarația scrisă a conducătorului instituției sau centrului ori a persoanei abilitate de acesta, consemnată pe cerere la rubrica destinată consimțământului titularului spațiului de locuit, prin înscrierea numelui de familie și a prenumelui, a seriei și numărului actului de identitate, a datei și a semnăturii peste care se aplică ștampila instituției în cauză.</p>
<p><b>Textul Metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare, aprobată prin H.G. nr. 1.103/2014</b></p>	<p><b>Propuneri de modificare și completare a Metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare, aprobată prin H.G. nr. 1.103/2014</b></p>
<p>CAP. II</p> <p>Prevenirea părăsirii copilului în unitatea sanitară</p> <p>ART. 7</p> <p>(1) La internarea în unitatea sanitară personalul medical din compartimentul de primire a urgențelor sau, după caz, din unitatea de primire a urgențelor are obligația de a solicita gravidei actul de identitate și de a realiza o copie față/verso a acestuia, care se atașează la Foaia de observație.</p> <p>(2) În situația internării copilului, personalul medical din compartimentul de primire a urgențelor sau, după caz, din unitatea de primire a urgențelor are obligația de a solicita părintelui sau, după caz, ocrotitorului legal sau însoțitorului atât actul de identitate al acestuia, cât și certificatul de naștere al copilului și de a realiza copii ale acestora, care se atașează la Foaia de observație. În situația în care părintele sau, după caz, ocrotitorul legal sau însoțitorul nu prezintă actul de identitate sau, după caz, certificatul de naștere al copilului sunt aplicabile prevederile art. 9 lit. b).</p>	
<p>ART. 8</p> <p>(1) Dacă la momentul internării gravida/mama se încadrează în situațiile prevăzute la art. 2 lit. d), medicul/asistentul medical/asistentul social din compartimentul de primire a urgențelor sau, după caz, din unitatea de primire a urgențelor are următoarele</p>	<p><b>ART. 8</b></p> <p>(1) Dacă la momentul internării gravida/mama se încadrează în situațiile prevăzute la art. 2 lit. d), medicul/asistentul medical/asistentul social din compartimentul de primire a urgențelor sau, după caz, din unitatea de primire a urgențelor are următoarele</p>

<p>obligații:</p> <p>a) să solicite gravidei/mamei completarea Formularului-declarație prevăzut în anexa <i>care face parte integrantă din prezenta hotărâre</i>;</p> <p>b) să atașeze la Foaia de observație formularul prevăzut la lit. a);</p> <p>c) să fotografieze gravida/mama și să aplice fotografia pe Formularul-declarație;</p> <p>d) să solicite organului de poliție competent la care este arondată unitatea sanitară desemnarea unui reprezentant care să se deplaseze de urgență la sediul unității sanitare în vederea identificării gravidei/părintelui/ocrotitorului legal/însoțitorului care nu deține act de identitate.</p> <p>(2) În situația în care gravida/mama, din pricina infirmității, a bolii sau din orice alte cauze nu poate completa Formularul-declarație, asistentul medical completează formularul și face mențiunea despre această împrejurare, mențiunea astfel făcută ținând loc de semnătură.</p>	<p>obligații:</p> <p>a) să solicite gravidei/mamei completarea Formularului-declarație prevăzut în <b>anexa nr. 1</b>;</p> <p>b) să atașeze la Foaia de observație formularul prevăzut la lit. a);</p> <p>c) să fotografieze gravida/mama și să aplice fotografia pe Formularul-declarație;</p> <p>d) să solicite organului de poliție competent la care este arondată unitatea sanitară desemnarea unui reprezentant care să se deplaseze de urgență la sediul unității sanitare în vederea identificării gravidei/părintelui/ocrotitorului legal/însoțitorului care nu deține act de identitate; <b>în cazul gravidei/mamei fără act de identitate polițistul care a efectuat verificările întocmește, în termen de 24 ore, un proces-verbal, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2, prin care se certifică identitatea acesteia, pe care se aplică o fotografie identică cu cea de pe Formularul-declarație prevăzut la art.8 alin.(1) lit.a).</b></p>
	<p><b>ART. 8<sup>1</sup></b></p> <p><b>(1) În situația în care în urma verificărilor efectuate conform prevederilor art. 8 alin. (1) lit. d) se constată că gravida/mama este titulară a unei cărți de identitate care nu mai este valabilă ori este pierdută, furată, deteriorată sau distrusă, asistentul social sau, după caz, persoana cu atribuții de asistență socială din unitatea sanitară are obligația de a solicita, în termen de 24 de ore, sprijin serviciului public comunitar local de evidență în a cărei rază de competență se află unitatea sanitară în care s-a produs nașterea pentru eliberarea unei noi cărți de identitate, în condițiile prevederilor art. 51 alin. (1) lit. a) din Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1375/2006.</b></p> <p><b>(2) În cazul în care, în urma verificărilor efectuate conform prevederilor art. 8 alin. (1) lit. d), se constată că mama nu are</b></p>

nașterea înregistrată în registrele de stare civilă, în termen de 24 ore polițistul desemnat întocmește un proces-verbal privind identitatea declarată a mamei, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.1<sup>2</sup>, semnat de reprezentantul direcției generale de asistență socială și protecția copilului, reprezentantul poliției și al unității sanitare; pe procesul-verbal se aplică, în mod obligatoriu, o fotografie identică cu cea realizată pentru Formularul-declarație.

(3) Pentru mamele cu identitatea declarată polițistul care a întocmit procesul-verbal prevăzut la alin.(2) informează, de îndată, conducerea unității de poliție în scopul desemnării lucrătorului criminalist care să preia imaginea facială și a impresiunilor papilare ale acesteia.

(4) Preluarea imaginii faciale, a impresiunilor papilare, precum și completarea procesului-verbal prevăzut la Anexa nr.1<sup>2</sup> se realizează într-un spațiu special amenajat, pus la dispoziție de unitatea sanitară.

#### **ART. 8<sup>2</sup>**

(1) În termen de 24 de ore de la obținerea de către mamă a noii cărți de identitate, prevăzută la art.8<sup>1</sup> alin. (1) sau, după caz, a întocmirii procesului-verbal privind identitatea declarată a mamei, prevăzut la art.8<sup>1</sup> alin. (2), asistentul social sau, după caz, persoana cu atribuții de asistență socială din unitatea sanitară are obligația de a însoți mama la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau la primăria unității administrativ-teritoriale în a cărei rază s-a produs evenimentul, în vederea înregistrării nașterii copilului.

(2) În situații temeinic motivate, dacă înregistrarea nașterii copilului nu a fost posibilă în condițiile alin. (1), la externarea copilului din unitatea sanitară i se înmânează mamei care nu are act de identitate ori a cărei naștere nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă, o copie certificată pentru conformitate a procesului-verbal întocmit conform prevederilor art. 8 alin.(1) lit.d) sau, după caz, art. 8<sup>1</sup> alin.(2).

(3) Asistentul social sau, după caz, persoana cu atribuții de asistență socială din unitatea sanitară are obligația de a înștiința

	serviciul public de asistență socială de la domiciliul declarat al mamei aflată în situația prevăzută la art.8 <sup>1</sup> alin. (2), în vederea desfășurării activităților reglementate la art.21 <sup>2</sup> din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
<p>ART. 9</p> <p>Medicul/asistentul medical din compartimentul de primire a urgențelor sau, după caz, din unitatea de primire a urgențelor are următoarele obligații:</p> <p>a) să completeze în Foaia de observație adresa din cartea de identitate a gravidei/mamei, iar în situația în care aceasta a fost transportată cu ambulanța se consemnează adresa intervenției conform Fișei de urgență prespitalicească și se anexează o copie a acesteia la Foaia de observație;</p> <p>b) să consemneze în Foaia de observație sintagma "În atenția asistentului social", dacă persoana internată se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 2 lit. d);</p> <p>c) să informeze asistentul social din unitatea sanitară sau, după caz, persoana desemnată cu privire la internarea unei gravide/mame care se află în situație de risc social;</p> <p>d) să informeze asistentul social din unitatea sanitară sau, după caz, persoana desemnată cu privire la internarea unui copil ce prezintă semne de abuz/neglijare/exploatare;</p> <p>e) în situația prevăzută la lit. d), să consemneze în Foaia de observație sintagma "În atenția asistentului social - copil victimă a abuzului/neglijării/exploatării".</p>	
<p>ART. 10</p> <p>(1) Asistentul social din unitatea sanitară are următoarele obligații:</p> <p>a) să analizeze la începutul programului de lucru foile de observație din ziua precedentă sau, după caz, registrul de internare și cel de evidență nașteri în vederea preluării în evidența sa a tuturor gravidelor/mamelor aflate în situație de risc social;</p> <p>b) să informeze imediat grvida/mama internată fără act de identitate cu privire la obligația prezentării actului de identitate și, după caz, a certificatului de naștere al copilului în termen de 24 de ore de la internare;</p>	ART. 10



<p>c) să informeze gravida/mama cu privire la faptul că nu poate părăsi unitatea sanitară fără bilet de învoire semnat de medicul curant al copilului și, după caz, medicul curant al mamei sau fără biletul de externare;</p> <p>d) să informeze gravida/mama într-un limbaj clar și accesibil cu privire la consecințele legale ce derivă din declararea unei identități false, în conformitate cu prevederile art. 326 și 327 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la falsul în declarații și la falsul privind identitatea;</p> <p>e) să informeze gravida/mama cu privire la:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. obligația declarării nașterii copilului în termen de 15 zile de la naștere;</li> <li>2. documentele necesare pentru declararea nașterii copilului: certificatul medical constatator al nașterii, actul de identitate al mamei, actul de identitate al declarantului, certificatul de căsătorie sau, după caz, hotărârea de divorț sau certificatul de divorț și certificatele de naștere ale părinților;</li> <li>3. datele de contact ale serviciului de stare civilă căruia trebuie să i se adreseze pentru înregistrarea nașterii copilului;</li> <li>4. consecințele nedeclarării nașterii copilului, conform prevederilor art. 63 din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>5. tipurile de beneficii/servicii de care pot beneficia pentru creșterea și îngrijirea copilului;</li> </ol> <p>f) să solicite în scris serviciului public comunitar de evidență a persoanelor la care este arondată unitatea sanitară confirmarea veridicității datelor privind identitatea înscrise în Formularul-declarație, în situația în care gravida/mama nu prezintă actul de identitate în termenul prevăzut la lit. b);</p> <p>g) să solicite în scris serviciului public de asistență socială de la domiciliul declarat sau, după caz, de la locuința declarată al/a gravidei/mamei care se află în situație de risc o informare cu privire la situația familială a acesteia, inclusiv detalii cu privire la familia</p>	<p>e) să informeze gravida/mama cu privire la:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. obligația declarării nașterii copilului în termenul legal prevăzut de legislația în vigoare;</b></li> <li><b>2. documentele necesare pentru declararea nașterii copilului: certificatul medical constatator al nașterii, actul de identitate al mamei sau, după caz, copia certificată pentru conformitate a procesului-verbal privind identitatea declarată a mamei întocmit conform prevederilor art. 8 alin.(1) lit.d) sau, după caz, art. 8<sup>1</sup> alin.(2), actul de identitate al declarantului, certificatul de căsătorie sau, după caz, hotărârea de divorț sau certificatul de divorț și certificatele de naștere ale părinților;</b></li> </ol>
---	--

extinsă;

h) să informeze în scris serviciul public de asistență socială de la domiciliul/locuința gravidei/mamei înregistrată ca fiind în risc social în cel mult 24 de ore de la externarea copilului în familie;

i) să sesizeze imediat direcția generală de asistență socială și protecția copilului cu privire la internarea unui copil ce prezintă semne de abuz/neglijare/exploatare, în vederea inițierii procedurilor prevăzute de lege în astfel de cazuri;

j) să transmită direcției generale de asistență socială și protecția copilului situația centralizatoare a copiilor internați fără acte de identitate, a celor pentru care a fost întocmit proces-verbal de constatare a părăsirii copilului în primele 5 zile ale fiecărei luni, în vederea identificării unei soluții pentru preluarea acestora în cadrul sistemului de protecție specială;

k) să monitorizeze menținerea relației mamei sau a membrilor familiei acestuia cu copilul, în situația spitalizării prelungite a acestuia, prin păstrarea unei evidențe a vizitelor acestora. În acest sens întocmește un tabel de vizite în care consemnează toate vizitele mamei sau ale membrilor familiei;

l) să solicite serviciului public de asistență socială de la domiciliul declarat sau, după caz, de la locuința declarată a mamei sprijin pentru facilitarea menținerii relațiilor personale cu copilul care necesită spitalizare prelungită, dacă în urma analizării tabelului de vizite prevăzut la lit. k) constată că nu a menținut legătura cel mult 7 zile;

m) să urmărească situația copilului internat în unitatea sanitară sau, după caz, a celui transferat de la o altă unitate sanitară fără a fi însoțit de mamă, în vederea prevenirii apariției situației de risc de părăsire a acestuia;

n) să redacteze procesul-verbal de constatare a părăsirii copilului în unitatea sanitară și procesul-verbal de constatare a revenirii părintelui.

(2) Prevederile alin. (1) lit. g) sunt aplicabile și în situația copilului internat sau, după caz, transferat din altă unitate sanitară fără acte de identitate.

(3) Prevederile alin. (1) lit. g) și h) sunt aplicabile și în situația în care gravida sau, după caz, mama sau ocrotitorul legal al copilului în

<p>unitatea sanitară se află în una dintre următoarele situații:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. este minor;</li> <li>2. este victimă a violenței în familie;</li> <li>3. este sau a fost beneficiar al sistemului de protecție specială;</li> <li>4. a avut/are copii în sistemul de protecție specială;</li> <li>5. a avut/are copii polispitalizați, care nu se află în evidență cu diagnostice ce presupun dependență de îngrijiri medicale;</li> <li>6. este consumator de droguri și/sau dependent de consumul de alcool;</li> <li>7. prezintă o dizabilitate sau o boală cronică gravă;</li> <li>8. orice altă cauză similară care poate conduce la imposibilitatea acesteia de a se ocupa de creșterea și îngrijirea copilului.</li> </ol> <p>(4) În situația în care asistentul social consideră că mama are nevoie de consiliere psihologică, solicită sprijinul psihologului din unitatea sanitară.</p>	
	<p><b>ART. 20<sup>1</sup></b>  <b>Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.</b></p>