



## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Normelor de aplicare în cadrul Ministerului Afacerilor Interne a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.38/2010 privind transmiterea unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, din administrarea și evidența proprie a Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate acestora în administrarea unor operatori economici din industria de apărare, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, aprobată cu modificări prin Legea nr.184/2010, cu modificările și completările ulterioare**

În temeiul art.108 din Constituția României, republicată, și al art.5 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.38/2010 privind transmiterea unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, din administrarea și evidența proprie a Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate acestora în administrarea unor operatori economici din industria de apărare, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, aprobată cu modificări prin Legea nr.184/2010, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:

**Articol unic.** Se aprobă „Normele de aplicare în cadrul Ministerului Afacerilor Interne a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.38/2010 privind transmiterea unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, din administrarea și evidența proprie a Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate acestora în administrarea unor operatori economici din industria de

apărare, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, aprobată cu modificări prin Legea nr.184/2010, cu modificările și completările ulterioare”, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**PRIM – MINISTRU**

**DACIAN JULIEN CIOLOȘ**

București, \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_

## NORME

de aplicare în cadrul Ministerului Afacerilor Interne a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.38/2010 privind transmiterea unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, din administrarea și evidența proprie a Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate acestora în administrarea unor operatori economici din industria de apărare, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, aprobată cu modificări prin Legea nr.184/2010, cu modificările și completările ulterioare

## CAPITOLUL I Dispoziții generale

**Art.1** Transmiterea unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, care îndeplinesc una din condițiile prevăzute la art.1 alin.(1) și (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.38/2010, din administrarea și evidența proprie a Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI, în administrarea unor operatori economici din industria de apărare, denumiți în continuare operatori economici, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, denumit în continuare MECRMA, prevăzuți în anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.38/2010, se execută potrivit prevederilor prezentelor norme.

**Art.2** Categoriile de bunuri aflate în administrarea și evidența proprie a MAI, care pot fi propuse pentru transmiterea către operatorii economici sunt următoarele:

- a) armament;
- b) muniții și materiale periculoase;
- c) tehnică specială specifică MAI;
- d) aparatură opto-electronică;
- e) autospeciale;
- f) tractoare și remorci;
- g) nave și ambarcațiuni maritime și fluviale;
- h) aeronave;
- i) bunuri de resortul geniu;
- j) bunuri de resortul intendență;
- k) echipamente electrice și electronice;
- l) bunuri rezultate din cercetarea științifică care nu au fost introduse în dotare;
- m) deșeuri metalice rezultate în urma casării armamentului;
- n) tuburi cartuș.

**Art.3 (1)** Bunurile se predau în starea în care se află, conform inventarului de complet sau fișei de evidență de lot, după caz, împreună cu ambalajele aferente, inclusiv cele incomplete.

(2) Pentru diminuarea deficitelor înregistrate sau pentru asigurarea lucrărilor de mentenanță se pot demonta de pe bunurile prevăzute la art.2, după caz, armamentul, piesele de schimb, ansamblurile și subansamblurile cu stare tehnică corespunzătoare.

(3) Armamentul, piesele de schimb, ansamblurile și subansamblurile specificate la alin.(2) se înregistrează în evidența contabilă a unității MAI, și, după caz, se retrag din inventarele de complet, pe baza documentelor justificative.

(4) În înțelesul prezentelor norme, prin unitate MAI se înțelege structura din cadrul MAI în a cărei evidență se află bunurile care fac obiectul predării.

**Art.4 (1)** În funcție de natura bunurilor care fac obiectul transmiterii, operatorii economici, cu resurse materiale și umane proprii, pot efectua operațiuni de dezmembrare parțială a bunurilor în elemente componente, în incinta unităților MAI, în spații stabilite de conducătorii acestora, după finalizarea activităților de predare-preluare.

(2) Se interzice executarea operațiunilor de casare a bunurilor materiale care fac obiectul protocoalelor menționate la art.1 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 38/2010, denumite în continuare protocoale, de către operatorii economici, în incinta unităților MAI.

**Art.5** Unitățile MAI iau măsuri pentru a permite accesul personalului și tehnicii operatorilor economici la locurile de încărcare-descărcare, inclusiv pentru evaluarea nevoilor tehnologice, pe baza tabelelor de acces nominale transmise de operatorii economici cu minim 5 zile înainte de începerea activității de predare-preluare a bunurilor nominalizate prin protocol.

## **CAPITOLUL II**

### **Stabilirea bunurilor care fac obiectul transmiterii către operatorii economici**

**Art.6 (1)** Activitatea de stabilire a bunurilor care se propun pentru transmitere către operatorii economici se desfășoară la nivelul ordonatorului de credite superior al ordonatorului în a cărui evidență se află bunurile, cu excepția bunurilor care se află în evidența ordonatorului principal de credite a căror analiză se desfășoară la nivelul direcțiilor centrale de specialitate în funcție de resortul cărora aparțin bunurile respective (logistic, IT&C, medical).

(2) Propunerile ordonatorilor terțiari aflați în finanțarea directă a ordonatorului principal de credite se transmit direcțiilor centrale de specialitate cu atribuții în domeniile logistic, IT&C, medical, potrivit domeniului de competență, în vederea avizării.

(3) Lista finală cu bunurile care se propun pentru transmitere către operatorii economici se supune aprobării ordonatorului secundar de credite, respectiv a ordonatorului principal de credite în cazul ordonatorilor terțiari aflați în finanțarea directă a acestuia, precum și al bunurilor care sunt în gestiunea ordonatorului principal de credite.

(4) Listele cu bunurile propuse pentru transmitere către operatorii economici, întocmite la nivelul tuturor ordonatorilor de credite se avizează pentru legalitate și se vizează pentru control financiar preventiv propriu.

**Art.7 (1)** Pentru stabilirea categoriilor și a cantităților de bunuri ce urmează să fie transmise operatorilor economici, MAI organizează ședințe la care participă și reprezentanți ai MECRMA și ai operatorilor economici.

(2) În cadrul ședințelor se stabilesc următoarele elemente pe baza cărora se întocmesc protocoale între cele două instituții implicate:

a) categoriile și cantitățile de bunuri ce urmează să fie transmise către operatorii economici;

b) unitățile MAI desemnate pentru predarea bunurilor;

c) operatorii economici primitori, precum și repartitia cantităților de bunuri pentru fiecare operator economic în parte, potrivit repartitiei întocmite anterior de către structura abilitată/competentă din cadrul MECRMA;

d) perioadele alocate pentru predarea-preluarea bunurilor.

(3) La finalul ședințelor de negociere se încheie procese-verbale, semnate de către toți participanții.

**Art.8 (1)** În situația în care, ulterior semnării protocolului, una din părți solicită modificarea termenului limită de predare-preluare a bunurilor și completarea protocolului cu eventuale situații neprevăzute la încheierea acestuia, se întocmește un act adițional la acesta.

(2) Modelul de protocol este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentele norme.

### **CAPITOLUL III**

#### **Modalitatea de predare-preluare a bunurilor**

**Art.9 (1)** Predarea-preluarea bunurilor se efectuează la sediul unității MAI, în conformitate cu prevederile actelor normative interne ale MAI în vigoare.

(2) Reprezentantul legal al operatorului economic care preia bunurile prezintă la sosirea în unitatea MAI împuternicirea pentru preluarea bunurilor, document care se anexează la procesul-verbal de predare-primire.

(3) Pregătirea, manipularea și încărcarea mijloacelor fixe cu specific militar sau din categoria tehnicii speciale MAI pe mijloacele de transport ale operatorilor economici se execută prin grija acestora.

**Art.10 (1)** Predarea-preluarea bunurilor se execută pe bază de proces-verbal încheiat și semnat, la sediul unității MAI, între conducătorul unității și reprezentantul legal al operatorului economic, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și în conformitate cu precizările din protocol.

(2) Procesul-verbal de predare-primire se întocmește separat, pentru fiecare categorie de bunuri materiale menționată în protocolul existent în derulare, iar bunurile se înscriu cu denumirea din contabilitate și datele de identificare complete.

(3) Procesul-verbal de predare-primire se întocmește la unitatea MAI pentru toate bunurile, în ziua predării acestora, în 2 (două) exemplare, după cum urmează:

a) exemplarul nr.1, la care se anexează și împuternicirea reprezentantului legal al operatorului economic, rămâne la predător pentru operarea în evidență a bunurilor predate;

b) exemplarul nr.2 se transmite primitorului sub semnătură.

**Art.11 (1)** Operatorul economic primitor are obligația de a asigura încărcarea, transportul și paza bunurilor preluate, în aceeași zi.

(2) Fac excepție de la prevederile alin.(2), bunurile asupra cărora operatorii economici execută operațiuni de dezmembrare, acestea urmând să fie transportate în cel mult 5 zile lucrătoare de la preluare.

## **CAPITOLUL IV**

### **Responsabilități și activități specifice unităților MAI**

**Art.12** Activitatea specifică structurilor MAI responsabile pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.38/2010 se desfășoară cu respectarea actelor normative interne în vigoare.

**Art.13** Pentru bunurile care nu pot fi predate până la termenul limită stabilit prin protocol, unitățile MAI raportează ierarhic, în scris, înainte de expirarea acestuia, situația bunurilor nepredate, motivul pentru care nu se poate finaliza activitatea, precum și eventualele propuneri.

**Art.14** Conducătorul unității MAI, împreună cu șeful structurii financiar-contabile (similar), urmărește înscrierea în evidența contabilă a operațiunilor privind scăderea din gestiune a bunurilor predate, pe baza procesului-verbal de predare-primire.

**Art.15** Scăderea din evidență a bunurilor se efectuează pe baza proceselor verbale de predare-primire întocmite la fiecare unitate MAI, cu valoarea înscrisă în contabilitate.

## **CAPITOLUL V**

### **Dispoziții finale**

**Art.16** Responsabilitatea privind respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor aparține conducătorilor entităților implicate în activitatea de predare-primire, fiecare pentru personalul și mijloacele tehnice proprii.

**Art.17** După finalizarea operațiunilor de predare-primire, inclusiv încheierea tuturor documentelor specifice, responsabilitatea privind paza, transportul, păstrarea, depozitarea, evidența și gestionarea în siguranță și securitate a bunurilor revine în totalitate operatorilor economici.

- MODEL -

NESECRET

Exemplar nr. \_\_\_\_

**R O M Â N I A**

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**



Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
**București**

**R O M Â N I A**

**MINISTERUL ECONOMIEI,  
COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR CU  
MEDIUL DE AFACERI**



Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
**București**

---

**APROB**  
**MINISTERUL AFACERILOR  
INTERNE**

**APROB**  
**MINISTERUL ECONOMIEI,  
COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR  
CU MEDIUL DE AFACERI**

---

---

**PROTOCOL NR. \_\_**  
**de predare-preluare a bunurilor mobile cu specific militar și tehnicii speciale  
specifice Ministerului Afacerilor Interne**

În temeiul dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.38/2010 privind transmiterea unor bunuri mobile, proprietate privată a statului, din administrarea și evidența proprie a Ministerului Apărării Naționale, Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Justiției - Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate acestora în administrarea unor operatori economici din industria de apărare, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, aprobată cu modificări prin Legea nr.184/2010, cu modificările și

completările ulterioare, precum și ale Normelor de aplicare în cadrul Ministerului Afacerilor Interne a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2010, se hotărăsc următoarele:

1. Ministerul Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI, transmite, în anul \_\_\_\_\_, bunurile mobile nominalizate în anexa la prezentul protocol, numite în continuare bunuri, din administrarea și evidența proprie, în administrarea operatorilor economici din industria de apărare, aflați sub autoritatea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri, denumit în continuare MECRMA.

2. Datele referitoare la bunuri, unitățile MAI desemnate pentru predare, operatorii economici desemnați pentru preluare și perioada alocată predării-preluării bunurilor se precizează în anexă.

3. Stabilirea detaliilor privind data începerii și data finalizării activității de predare-preluare, manipulare și încărcare se face direct între unitatea MAI și operatorul economic.

4. Predarea-preluarea bunurilor se face cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2010 și a Normelor de aplicare în cadrul MAI a acesteia.

5. Anexa face parte integrantă din prezentul protocol.

6. Prezentul protocol s-a întocmit în 2 (două) exemplare, astfel:

- exemplarul nr.1 la MAI;
- exemplarul nr.1 la MECRMA.

**ORDONATOR DE CREDITE/M.A.I.**

**COMPANIA NAȚIONALĂ  
ROMARM S.A**

**DIRECTOR GENERAL**

CONTABIL ȘEF

CONTABIL ȘEF

CONSILIER JURIDIC

CONSILIER JURIDIC

**- MODEL -**

Anexă la Protocolul nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ (MAI) / nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ (MECRMA)  
Exemplar nr. \_\_\_\_

**BUNURILE MOBILE**

care se predau în anul \_\_\_\_\_, de către Ministerul Afacerilor Interne, din administrarea și evidența proprie,  
în administrarea operatorilor economici din industria de apărare, aflați sub autoritatea  
Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea bunurilor mobile</b>	<b>U/M</b>	<b>Cantitate</b>	<b>Grupa (starea tehnică)</b>	<b>Date de identificare<sup>1</sup></b>	<b>Unitatea MAI care predă bunurile</b>	<b>Operatorul economic care preia bunurile</b>	<b>Perioada alocată predării-preluării bunurilor</b>	<b>Obs.</b>
1.									
...									

<sup>1</sup> Se înscriu datele de identificare a bunului respectiv, în conformitate cu prevederile actelor normative interne MAI.